



Ajuntament de Vilassar de Dalt
Obres i serveis

**PLEC DE
PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES
DEL CONTRACTE DE SERVEIS
DE NETEJA DE LA VIA PÚBLICA DE
PART DEL MUNICIPI DE
VILASSAR DE DALT**



ÍNDEX

1- DISPOSICIONS GENERALS	4
1.1 - OBJECTE DEL PLEC	4
1.2 - RETRIBUCIÓ	4
1.2.1. Costos directes	4
1.2.2. Benefici Industrial	5
1.2. 3. Costos dels impostos, assegurances i altres despeses.....	5
1.2.4. Costos indirectes.....	5
1.2.5. Import de l'impost sobre el valor afegit (IVA): 10%	5
1.2.6. Costos de la gestió dels residus generats	5
1.2.7. Altres costos dels serveis	5
1.3. ÀMBIT TERRITORIAL	5
1.4. ÀMBIT FUNCIONAL I ZONIFICACIÓ DEL SERVEI	6
1.5 ÀMBIT TEMPORAL O DURADA DEL CONTRACTE.....	7
1.6 INTERPRETACIÓ	7
1.7 BOSSA D'HORES	7
2 - CONDICIONS TÈCNiques, EXTENSIÓ I DEFINICIÓ DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA	8
2.1. OBJECTIUS DEL SERVEI	8
2.2. SERVEIS DE NETEJA PREVISTOS AL CONTRACTE	8
2.3. ORGANITZACIÓ DELS SERVEIS.....	9
2.4. PROGRAMA BÀSIC.....	10
2.4.1. Escombrades manual, mecàniques i mixtes	11
2.4.2. Neteges especials i complementàries	12
2.4.3. Buidat i neteja de papereres.....	12
2.4.5. Organització del servei	13
2.5. MITJANS MATERIALS. MATERIAL MÒBIL.....	14
2.6. ESPECIFICACIONS TÈCNiques DELS VEHICLES I EQUIPS	14
2.7. ESTAT GENERAL DELS EQUIPS	15
2.8. CONDICIONS BÀSIQUES DE LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS	16
2.8.1. PERSONAL DEL SERVEI.....	16
2.8.1.1 Formació.....	16
2.8.1.2 Imatge	16
2.8.1.4 Direcció tècnica dels serveis contractats	17
2.9. SEGURETAT I SALUT LABORAL.....	17
2.10. EMISSIONS DE CONTAMINANTS ATMOSFÈRICS	18
2.11. TREBALLS EXTRAORDINARIS	18
2.12. MODIFICACIÓ DELS SERVEIS	18
2.13. PREUS CONTRADICTORIS	18
2.14. INSTAL·LACIONS	18
2.15. RESPONSABILITATS GENERALS RESPECTE A LES INSTAL·LACIONS.....	19
2.16. PLA DE COMUNICACIÓ.....	19
2.17. NORMES DE QUALITAT DELS SERVEIS.....	20
2.18. CONTROL DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS	20
2.18.1. CONTROL DE PRESENCIA DELS EQUIPS	20
2.18.2. CONTROL DE COMPOSICIÓ CORRECTA DELS EQUIPS	20
2.18.3. CONTROL DE QUALITAT DE PRESTACIONS	20
2.18.4. REDUCCIONS EN EL PREU	21
2.18.4.1. Equip fora de ruta	22
2.18.4.2. Equip incomplet	22



2.18.4.3. Incompliment de la qualitat del servei.....	22
ANNEX A: PLÀNOLS DELS SECTORS DE LA NETEJA VIÀRIA	23
ANNEX B: RELACIÓ DE VIALS INCLOSOS A CADA SECTOR.....	24
ANNEX C: RELACIÓ DE TERRENYS I APARCAMENT INCLOSOS AL CONCURS	30
ANNEX D: RELACIÓ DE PAPERERES I SANECANS INCLOSOS AL CONCURS	31



1- DISPOSICIONS GENERALS

1.1 - OBJECTE DEL PLEC

És objecte del present plec de condicions establir les bases tècniques que serviran per a la contractació del contracte de serveis de neteja viària de part del municipi de Vilassar de Dalt.

1.2 - RETRIBUCIÓ

El contractista rebrà per la prestació del servei la retribució que d'acord amb la seva oferta, determinada per anualitats, li correspongui, i en els termes que consten al plec de clàusules administratives particulars.

Presentació dels preus unitaris:

En l'oferta presentada pels licitadors es justificarà tècnica i econòmicament els preus unitaris dels serveis definits en els articles següents del present Plec de prescripcions tècniques del servei de neteja viària.

Aquests preus unitaris, incorporaran els següents conceptes de costos:

1.2.1. Costos directes

- Personal

Inclourà sous, seguretat social, seguretat i salut en el treball i qualsevol altre concepte inclòs dins dels convenis col·lectius del sector, de tot el personal adscrit al servei. Els costos s'hauran d'especificar de forma individualitzada per categoria, per any i per dia de servei.

- Inversions

Es detallarà el preu de les adquisicions de tots els vehicles, maquinària, contenidors, vestuari i tot el material que el licitador es compromet a adscriure al servei. S'inclourà els quadres d'amortitzacions, diferenciant la quota d'amortització d'una banda i els interessos de l'altra banda per cada material.

- Manteniment, conservació i energia dels vehicles i materials adscrits al servei

S'haurà d'especificar els costos per a cada maquinària, per any i per dia de servei.

- Lloguers

S'haurà d'especificar els costos per any.

- Bossa d'hores



Valoració del cost que representa la bossa d'hores que s'ofereixi, per garantir la viabilitat econòmica de l'oferta.

1.2.2. Benefici Industrial

S'especificarà el percentatge que es vol obtenir de la contracta.

1.2. 3. Costos dels impostos, assegurances i altres despeses

S'haurà d'especificar per any i per dia de servei.

1.2.4. Costos indirectes

En aquest apartat s'inclouran els costos de les campanyes i altres que no estiguin descrits amb anterioritat.

1.2.5. Import de l'impost sobre el valor afegit (IVA): 10%

1.2.6. Costos de la gestió dels residus generats

En aquest apartat s'inclourant tots els costos de la gestió dels residus, contenidors de recollida, transport, despeses de gestió i eliminació dels residus, taxes i altres despeses relacionades.

1.2.7. Altres costos dels serveis

Caldrà també que els licitadors especifiquin dins de la seva oferta econòmica El cost unitari de cadascun dels equips adscrits al servei per jornada de treball, tenint en compte:

- l'escombrat manual
- l'escombrat mixt
- l'escombrat mecànic
- la neteja superficial d'embornals
- la neteja d'herbes (escossells, superfícies pavimentades, etc.)
- neteja, manteniment

1.3. ÀMBIT TERRITORIAL

L'àmbit d'actuació de la neteja comprendrà aquells espais públics dels nuclis habitats, polígons industrials, vials de circulació i d'accés, parcs, àrees de joc, zones esportives (petanques, pistes de bàsquet...), paviments i zones enjardinades que per les seves característiques sigui necessari efectuar-hi accions de neteja:

- a) L'àmbit del servei queda reflectit en el plànol adjunt (annex A), durant un mes a l'any el servei inclourà tot el municipi per facilitar el període vacacional del personal municipal.
- b) L'àmbit de recollida, i neteja de papereres, tant de les ordinàries com de les destinades a les deposicions dels gossos serà tot el municipi.
- c) Els serveis especials per activitats festives, esportives, lúdiques i d'altres també inclouran tot el municipi.



També queden inclosos tots els vials, voreres, aparcaments i zones pavimentades dels polígons industrials del municipi (veure plànol dels àmbits de la neteja de la via pública a l'annex A, així com la nomenclatura dels vials inclosos en aquests sectors a l'annex B).

Conforme es vagin incorporant nous vials o noves zones pavimentades, la neteja també s'haurà de realitzar en aquests sectors.

En les zones no pavimentades la neteja es limitarà a la retirada de petits residus, papers, ampolles bosses, acumulacions de fulles, etc.

En cas que l'equip de neteja localitzi voluminosos dipositats als espais públics no destinats a tal fi, passarà avís a l'ajuntament per tal que aquest n'efectui la retirada.

1.4. ÀMBIT FUNCIONAL I ZONIFICACIÓ DEL SERVEI

L'àmbit funcional del servei serà el delimitat al plànol de l'annex A. Durant onze mesos a l'any, la neteja bàsica de dilluns a divendres en la zona central del municipi l'efectuarà la brigada municipal.

En qualsevol cas, en el pla de neteja caldrà tenir en compte l'existència de les següents zones:

a) *Zones d'ús intensiu*: correspon als carrers o zones amb elevada densitat de població, i/o forta presència d'activitats i eixos comercials.

b) *Zones de mitja intensitat*: correspon als carrers o zones de mitjana densitat de població, on predominen els usos residencials i existeix una moderada presència d'activitats o equipaments, que requereix d'un grau mitjà en la freqüència de neteja.

c) *Zones de baixa densitat*: Correspon a carrers o zones de baixa densitat de població amb ús exclusivament residencial, sense activitats ni equipaments i que tenen un nivell baix d'utilització per part de la ciutadania (urbanitzacions, nuclis de baixa densitat, etc.)

d) *Zones industrials*: Correspon a zones de polígons industrials amb predomini d'aquests tipus d'activitats.

e) *Resta*: Correspon al terme municipal no inclòs a les zones anteriors.

La zonificació s'establirà en funció de les necessitats reals de cada tram de carrer o zona amb el que es maximitzi l'índex qualitat/preu dels serveis prestats amb els nivells de neteja garantint un òptim nivell de neteja en aquest plec.

De manera general, els serveis de neteja objecte del servei comprendran la neteja i la recollida de les deixalles existents a la via pública i zones verdes.

El concepte de via pública inclou:

Vies que poden ésser asfaltades o sense asfaltar: avingudes, camins, carrers, carreteres, passatges, passeig, places, placetes, rambles i qualsevol altre tipus de via de caràcter públic. Les vies públiques inclouran les següents parts:

- Les calçades, voreres i les zones accessibles de les zones verdes



- Espais públics delimitats per polígons d'habitatges.
- Els aparcaments municipals
- La neteja d'adhesius en: fanals, semàfors, senyals de trànsit, etc. ...
- Aquells àmbits de nova urbanització que l'ajuntament consideri que s'han donat d'alta del servei de neteja, estiguin o no recepcionats.
- Neteja d'escocells
- Escales de la via pública
- La neteja superficial dels embornals i reixes de pluvials (La neteja interior en quedarà exclosa)

També s'inclourà en aquest concepte:

- Les zones pendents d'urbanització o solars de titularitat pública
- Espais de titularitat privada que l'ajuntament cregui oportú netejar per raons d'higiene pública.
- Espais on es realitzi el mercat municipal ambulant.

El concepte de deixalla inclou:

- Qualsevol residu o brossa deixat a la via pública.
- Restes de recollida domiciliària i/o comercial escampades a via pública.
- Fulles d'arbrat, branques, troncs, branquillons, herbes,...
- Arrossegaments de sorres i terres provocats per les pluges.
- Excrements, xiclets i puntes de cigarretes.
- Queden exclosos els voluminosos i els residus nocius, tòxics o perillosos

Cal dir que l'Ajuntament podrà incrementar o reduir, l'àmbit funcional del servei en qualsevol moment per causa justificada i raonada en funció de les necessitats del servei, d'acord amb l'establert al plec de clàusules administratives particulars.

1.5 ÀMBIT TEMPORAL O DURADA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una durada de quatre (4) anys a comptar des de la seva formalització administrativa.

El contracte, de comú acord per les dues parts, es podrà prorrogar anualment fins un màxim de dues (2) anualitats. Les pròrrogues s'hauran d'acordar abans que finalitzi el període de vigència del contracte inicial o de la primera pròrroga anual.

1.6 INTERPRETACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats pel TRLCSP, l'Ajuntament ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi al seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, en els termes establerts al plec de clàusules administratives particulars.

1.7 BOSSA D'HORES



Els licitadors hauran de proposar una bossa d'hores anual, per equip de neteja compostat per màquina escombradora, conductor i operari a peu amb bufador i una altra per equip de neteja manual amb 2 operaris, eines de neteja i vehicle, per efectuar treballs extraordinaris fora de l'horari normal de treball tant en dies feiners com en festius.

La bossa mínima d'hores anual per màquina escombradora, conductor i operari amb bufador serà de 80 hores.

La bossa mínima d'hores anual per equip de neteja manual amb dos operaris, eines i vehicle serà de 160 hores.

2 - CONDICIONS TÈCNIQUES, EXTENSIÓ I DEFINICIÓ DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA

2.1. OBJECTIUS DEL SERVEI

Els objectius d'aquest servei són els següents:

- Consecució del millor grau possible de neteja del poble d'acord amb els recursos humans i materials assignats.
- Atendre les emergències i/o situacions no programades. A aquest efecte, el contractista esdevé obligat a flexibilitzar el funcionament dels serveis i a la reassignació eficient dels equips de neteja per a realitzar les tasques no programades requerides, dins l'horari establert i sense cap mena de cost afegit per l'ajuntament.
- Efectuar els serveis de repàs que resultin necessaris en funció del trànsit de vianants i de vehicles en places, vials i zones comercials del poble i allà on siguin necessàries.
- Establir un servei de neteja en funció de les necessitats del poble per dissabtes i festius.
- Dotar als serveis per atendre festes, actes públics o mercats setmanals que suposin una major acumulació de residus a la via pública.
- Atendre episodis de generació abundant de residus com ara l'època de caiguda de fulles.

2.2. SERVEIS DE NETEJA PREVISTOS AL CONTRACTE

El servei de neteja viària es dissenyarà d'acord amb la combinació de les modalitats de neteja següents:

- Neteja i escombrada de les voravies, parcs, paviments, zones de joc i vies públiques -incloses escales i paraments verticals- mitjançant mitjans: manuals, mecànics i mixtes.
- Neteja d'espais destinats a jocs infantils.
- Escombrada i neteja dels mercats i fires.
- Neteja i desherbat d'escocells i voreres sempre que sigui necessari i/o ho requereixin els serveis tècnics municipals. Serà obligació dels operaris de neteja mantenir les voreres, els escocells i la via pública sense herbes.
- La disposició i reposició de bosses a totes les papereres. El cost de l'adquisició de totes les bosses que siguin necessàries està inclòs al present contracte.
- Neteja d'excrements.
- Buidat de papereres, substitució de bosses, neteja exterior i interior i de les àrees circumdants d'aquestes. S'inclouen les taques i les incrustacions al paviment.



- Accions de neteja intensiva derivats de la retirada de vehicles per part de l'ajuntament de Vilassar de Dalt.
- Neteja i retirada d'herbes tant en escocells com a la via pública
- Neteja i manteniment superficial d'embornals (la neteja interior no està inclosa)
- Neteja d'àrees de jocs, zones esportives i paviments
- Neteja de taques del paviment, sigui quin sigui el seu origen amb els mitjans tècnics i humans disponibles al contracte.
- Excepcionalment, els serveis tècnics podran enviar els serveis adscrits a realitzar accions puntuals que l'ajuntament pugui considerar importants, dintre de l'horari establert i en detriment del servei programant. Aquests treballs seran sense cap mena de cost afegit al servei.
- Eliminació de fang, terra i qualsevol altre material arrossegat després de les pluges o qualsevol esdeveniment meteorològic.
- Actuacions de suport en cas d'esdeveniments meteorològics extrems (nevades, incendis, etc.)
- Neteja de qualsevol acte amb motiu de les festivitats estatals, autonòmiques, locals i qualsevol altre esdeveniment social, festiu, esportiu, cultural, etc. que tingui lloc al municipi, independentment de que sigui en dia festiu i laboral, d'acord amb els horaris que es pactin en cada cas.
- Neteges a conseqüència d'accidents, incendis, etc. a la via pública.
- La neteja de restes de pugó o qualsevol altre resta similar de l'arbrat viari afectat.
- La recollida, transport i gestió dels residus procedents de la neteja viària fins al punt de tractament autoritzat i tots els costos que això comporti (contenidors, taxes, transport, tràmits, etc).
- La detecció d'incidències per part dels equips que realitzin el servei i la comunicació als seus responsables per a la seva correcció a través dels canals de comunicació i protocols establerts.
- En tots els serveis de neteja s'inclou el transport dels residus fins als punts de recollida. En el cas de l'escombrat manual i del buidat de papereres podran dipositar-se els residus als contenidors de rebuig del poble, sempre i quan, aquest fet no suposi un deteriorament de la imatge de les àrees d'aportació ni de la capacitat de recollida d'aquestes.
- El contractista haurà de fer-se càrrec de tots els costos derivats de la retirada de qualsevol material i/o maquinària durant la durada del contracte.

2.3. ORGANITZACIÓ DELS SERVEIS

Els serveis s'organitzaran mitjançant zones on s'assignaran els recursos previstos sota la direcció d'un encarregat o cap.

Els serveis de neteja viària comprenen segons la seva freqüència i programació, a títol informatiu:

a) Serveis ordinaris. Neteja bàsica

Són els habituals i planificats quant a horaris, freqüències i recorreguts i inclouen:

- Neteja de tots els carrers i places del nucli urbà (llevat de l'àmbit que es reserva per la brigada municipal onze mesos a l'any en dies de dilluns a divendres)
- Neteja del mercat setmanal
- Neteja d'escocells i eliminació d'herbes
- Buidat de papereres i reposició de bosses
- Neteja de perímetres exteriors d'equipaments municipals
- Neteja de les àrees de joc, zones esportives i paviments.



- Neteja i manteniment exterior d'embornals (el manteniment interior no està inclòs)

Les intensitats de neteja s'aplicaran en funció de la intensitat d'ús de les diverses zones del municipi en funció de la classificació establerta a l'apartat 1.4.

b) Serveis complementaris

Són els treballs ordinaris efectuats fora de la planificació:

- Treballs de repàs en zones de freqüència elevada d'ús.
- Serveis de repàs i acció ràpida quan sigui necessari i així ho determini l'ajuntament (accidents de trànsit, episodis de meteorologia extrema, etc.)

La realització dels serveis complementaris implicarà la redistribució dels serveis ordinaris de manera que la qualitat general de la neteja del poble no es vegi afectada i no generi cap sobre cost per a l'Ajuntament.

c) Serveis especials

- Neteja de residus produïts com a conseqüència de celebració de festes locals, manifestacions populars, eleccions, etc.
- Recollida de fulles
- Neteja de les vorades d'accés al municipi. En especial, accessos a la BV5023
- Abocaments puntuals de residus a la via pública, camins o carrers del poble.

d) Serveis puntuals de Plans d'emergència municipal

- Afectació de la via pública per episodis d'emergències climàtiques
- Netejes a conseqüència d'accidents, incendis o altres fenòmens que afectin a la via pública.
- Totes aquelles situacions que puguin qualificar-se com a extraordinàries a nivell municipal.

2.4. PROGRAMA BÀSIC

Es aquella neteja sistemàtica, repetitiva i més important, en la qual es fonamenta la neteja del poble. És el resultat d'aplicar diversos tractaments amb una freqüència que permeti garantir el bon estat de manteniment de les diferents zones del poble en funció de la seva intensitat d'ús.

S'entén per freqüència de neteja els dies a la setmana que es realitza la neteja viària a una determinada zona. És a dir, els licitadors hauran de proposar, a partir de les freqüències mínimes estipulades, les freqüències per zona o subzona. Per tots i cadascun dels serveis, els licitadors hauran d'especificar les càrregues de treball assignades a cada equip.

L'oferta haurà de contemplar un horari d'inici del servei de neteja viària posterior a les 7.30 del matí des del dilluns al dissabte. El règim de servei en diumenges i festius, serà pactat d'acord amb les necessitats de cada moment. Si un cop implantat el servei, es vol realitzar algun canvi en els horaris de prestació, s'haurà de sol·licitar l'aprovació prèvia als serveis tècnics municipals i no es podrà instrumentar cap canvi sense la seva conformitat.



2.4.1. Escombrades manual, mecàniques i mixtes

L'**escombrada manual** es realitza per un equip individual conformat per un operari a peu amb una escombra, un cabàs i/o un vehicle auxiliar, o bé per una brigada formada per varis operaris. Es realitza sobretot en aquells espais on no és gaire factible l'escombrada mecanitzada. Seria el cas de tots els passatges de terra, parcs i jardins o carrers sense asfaltar del municipi. Les feines incloses en aquest apartat seran:

- Escombrat manual de les voreres, rigoles, i d'una franja de la calçada variable en funció del grau de brutícia.
- Neteja d'escocells.
- Recollida d'excrements.
- Buidat de papereres
- Escombrat i recollida de fulles caigudes i de restes de branques, papers, bosses...
- Neteja d'herbes tant en escocells com a la via pública que es puguin arrencar amb mitjans manuals i no sigui necessari la utilització de tractaments específics.
- Les places dures.

Caldrà també considerar els espais entre cotxes aparcats, les zones accessibles amb escombres sota aquests i la recollida de papers i residus a les: places, passeigs i parterres.

Són d'especial importància :

- Les parades d'autobús
- els entorns de les escoles, IES i del CAP
- els entorns del mobiliari urbà.
- els escocells.

S'acordaran amb l'ajuntament els horaris de servei, d'acord amb la programació de les rutes i itineraris. Eminentment, aquest servei es concentrarà al casc urbà, tot i que, puntualment, per raons de servei, es podria desplaçar a alguna de les urbanitzacions o polígons industrials.

L'**escombrada mecanitzada** es realitza amb mitjans mecànics. Aquests sistema està pensat per carrers i vials amples, places i voreres que permeten el pas d'aquestes màquines sense perjudicar el paviment. Aquest sistema ha de permetre:

- una bona maniobrabilitat
- una recollida per aspiració o per arrossegament segons convingui en cada cas
- superar pendents del 25 %
- tenir gran capacitat de treball
- treballar a alta velocitat
- disposar de tercer raspall lateral per arribar a llocs difícils
- baix nivell d'emissions sonores i de gasos

La modalitat d'escombrada mecànica complementa les tasques d'escombrada manual i està enfocada principalment a aquells vials o carrers lliures d'aparcament i en aquelles places i/o voreres que permeten el pas i l'acció correcte dels equips d'escombrada mecànica. Els raspalls de les màquines han de ser prou durs per arrencar la brutícia i no malmetre el paviment.



L'escombrada mixta que serà la majoritària és la suma dels dos anteriors sistemes. Es realitza amb un equip d' 1 peó d'escombrada manual proveït de bufador i una escombradora mecànica, de manera que l'escombrada sigui més eficient i ràpida. Els bufadors no podran utilitzar-se abans de les 7.30 h del matí ni després de les 21.00 h de la nit.

Els licitadors hauran de preveure serveis d'escombrada mixta amb la dotació de personal d'escombrada adient als diversos tipus de carrers, en funció de la seva amplada, bandes d'aparcament, amplada de les voreres, etc. Aquest servei s'haurà de preveure no només al casc urbà sinó, també, a les urbanitzacions.

Amb aquest tipus de tractament juntament amb l'escombrada manual també s'incidirà en la neteja dels excrements d'animals i en el buidat de les papereres que es trobin en tot el trajecte, sense llençar els residus d'aquestes a terra i portar-los després cap als raspalls, sinó que es buidaran en bosses que s'introduiran en els contenidors de recollida domiciliària.

La neteja de les herbes de les voreres i dels escocells també quedarà inclosa en aquesta metodologia de neteja.

Les descàrregues de les màquines escombradores s'efectuaran en contenidors habilitats a tal fi que aniran a càrrec de l'empresa i se situaran en llocs estratègics del terme municipal –en sòl municipal-, a l'efecte de minimitzar els desplaçaments de les màquines. Els punts de càrrega d'aigua també seguiran el mateix criteri.

2.4.2. Neteges especials i complementàries

El contracte inclou totes les neteges associades a qualsevol acte festiu, esportiu, cultural, festes de barri, festivitats de qualsevol tipus, que tingui lloc a via pública, ja sigui en dia laboral o festiu amb els mitjans tècnics i humans disponibles a la contracte. En el cas de treballs en dies festius, aquests es descomptaran de la bossa d'hores.

Pel que fa a la neteja del mercat ambulant, s'haurà d'efectuar cada dimecres, o dia que es celebri si el dimecres es festiu, a partir de les 13.30h. fins que s'acabi la neteja.

S'haurà de prestar especial atenció a les rieres i zones especialment afectades per tempestes i caiguda de fulla, en aquests cassos s'haurà de respondre amb la màxima celeritat i eficiència per garantir una correcta escorrentia de les aigües en futurs episodis de tempesta.

La neteja d'embornals, reixes i punts de captació només serà de forma exterior.

Parc de Can Rafart: s'haurà de netejar com a mínim cada dilluns i cada divendres, a part de neteges especials que es puguin programar segons les activitats que s'hi realitzin.

2.4.3. Buidat i neteja de papereres

Les papereres són, un lloc especial pel que fa a la neteja. En conseqüència, l'empresa contractista haurà de prestar una especial atenció a aquest aspecte de la neteja urbana, En concret, el servei de papereres inclou:

- El buidat, que garantirà que no hi hagi desbordaments a cap de les papereres del municipi.



- La col·locació de bosses adequades per evitar que hi hagi deposicions al terra. La substitució de les bosses correrà a càrrec de la contractista.
- La neteja periòdica de les ubicacions es programarà de tal manera que l'entorn de les papereres presenti sempre un òptim estat de neteja.
- Les noves papereres que s'instal·lin durant la vigència del contracte s'hauran d'incloure en el servei.

2.4.5. Organització del servei

Les empreses licitadores descriuran les actuacions de neteja i els recursos materials i humans necessaris per realitzar els serveis de neteja d'acord amb les especificacions d'aquest plec. Presentaran la descripció dels recursos necessaris per a cada actuació i sector de neteja i el nombre de recorreguts necessaris.

Crearan una fitxa tipus per a cada recorregut de cada actuació, on definiran freqüències, horaris, mitjans, quilòmetres, així com descripció i plànol de l'itinerari, utilitzant tantes fitxes com sigui necessari fins a completar els serveis de neteja. En aquestes mateixes fitxes, definiran una proposta de recorreguts que no afecti les principals vies del municipi en hora punta per evitar, així, col·lapses de trànsit.

Pel que fa als plans especial (fulles, neu, pluja...) les empreses faran una proposta d'actuació en les seves ofertes, concretant els detalls d'aquests plans que s'activaran a criteri de l'ajuntament. Pel que fa al buidat de les escombradores, l'empresa haurà de preveure contenidors que puguin ser utilitzats per a la descàrrega de les mateixes en zones clau del terme municipal.

Les fitxes que haurà de fer l'empresa per cada àmbit d'actuació hauran d'incloure com a mínim les següents característiques:

Àmbits	Actuació	Freqüència	Horari
Zona 1 Nucli urbà central (un mes a l'any)	Escombrada manual Escombrada mecànica Escombrada mixta	Setmanal	Diürn
Zona 2 Residencial intensiu	Escombrada manual Escombrada mecànica Escombrada mixta	Setmanal	Diürn
Zona 3 Residencial extensiu	Escombrada mixta	Quinzenal	Diürn
Zona 4 Industrial	Escombrada mixta	Quinzenal	Diürn
Zona 5 Vials i espais especials	Escombrada mixta Escombrada manual	Quinzenal, com a mínim, amb actuacions immediates quan calgui per motius climatològics: pluja, vent, tempesta, etc. O estacionals: caiguda de la fulla. Caldrà posar especial atenció en la	Diürn



		neteja de reixes dels embornals.	
Zona 6 Zones especials	Escombrada mixta Escombrada manual Neteja manual.	Aparcament de La quintana, cal netejar-lo cada dimecres feiner a partir de les 13.30h. En cas que el dimecres sigui festiu el mercat es farà el dia abans o després, segons convingui. Parc Can Rafart, cal netejar-lo cada dilluns i cada divendres com a mínim.	Diürn
Terrenys i aparcament públics	Escombrada manual Escombrada mecànica Escombrada mixta (segons calgui a cada lloc	Quinzenal, a adaptar segons necessitats de cada espai per garantir una correcta neteja.	Diürn
Voreres i escocells	Retirada manual d'herbes i aplicació puntual d'herbicida	Com a mínim repassada mensual.	Diürn
Papereres i "sanecan" de TOT el municipi	Buidat, neteja de la paperera i de l'entorn immediat	Periodicitat necessària per garantir que mai vessin.	Diürn

Per a més informació veure plànols de detall de cada zona (annex A), carrers inclosos a cada zona (annex B) i relació de terrenys i aparcament inclosos (annex C).

2.5. MITJANS MATERIALS. MATERIAL MÒBIL

Els equips, vehicles i material necessaris per a l'execució dels serveis adscrits al contracte els haurà de proporcionar l'adjudicatari:

- Els vehicles, maquinària i estris que apporti l'adjudicatari hauran de ser nous i/o en perfecte estat.
- Els licitadors hauran de presentar una proposta de maquinària, vehicles i eines, en la qual s'indicarà la procedència i característiques detallades, i en cas de que no sigui material nou s'indicarà l'any de fabricació del mateix.
- El període de vida màxim de qualsevol vehicle, estri o màquina serà de 8 anys des de la seva data de fabricació. Si durant la durada de la contracta qualsevol element supera la seva vida útil màxima de 8 anys caldrà substituir-lo per un altre de nou o en perfecte estat que compleixi els anteriors requisits.
- L'adjudicatari haurà de preveure el pla de manteniment i reposició de consumibles que cregui oportú, per mantenir tot el material en perfecte estat i un rendiment de neteja òptim.
- L'adjudicatari haurà de substituir qualsevol vehicle, estri o màquina que quedi fora de servei o superi la seva vida útil màxima admesa de 8 anys durant la contracta, per elements d'iguals característiques, en cas que aquestes no siguin exactament les mateixes caldrà que s'autoritzi el canvi per part dels serveis tècnics Municipals.

2.6. ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES DEL VEHICLES I EQUIPS

Els licitadors inclouran en la seva proposta la relació de vehicles, maquinària i material a adscriure als serveis acompanyada de la descripció de característiques tècniques, informació tècnica emesa



pel fabricant, utilització d'energies més netes (acústicament, en emissions de gasos), fotografies i qualsevol altra informació detallada.

Es considera que com a mínim l'equip principal estarà format per una escombradora d'aspiració tipus MFH5000 o equivalent i per una escombradora d'arrossegament tipus Dulevo 5000 o equivalent. Garantint així un servei de neteja complet tant per l'escombrada normal, la recollida de fulles i la neteja i retirada de terres arrossegades per tempestes. En el pla de treball s'haurà de preveure el temps destinat de cada màquina al servei d'aquest municipi.

Els vehicles, maquinària i material han d'acomplir obligatòriament les especificacions tècniques indicades en aquest Plec.

Els vehicles adscrits als serveis, compliran tots els preceptes que s'assenyalin les normes de circulació vigents per a la seva lliure circulació per la via pública. Disposaran d'enllumenat homologat per poder-se desplaçar i treballar de nit i d'un far rotatori amb llum intermitent de color taronja.

Tots els vehicles dels serveis hauran de portar incorporat i legalitzat un sistema de comunicació per mòbil/radio.

Una vegada presentada l'oferta no s'admetran, canvis d'especificacions tècniques i, en cap cas, s'acceptarà oferta amb la paraula "similar" ni s'acceptaran materials o equips de qualitats inferiors, llevat autorització expressa de l'ajuntament. En aquest cas, si el canvi resultat suposa un valor inferior al presentat a l'oferta inicial, aquesta quantia serà disminuïda de l'import final.

Els vehicles hauran de complir amb la Directiva 2000/14/CE sobre emissions sonores a l'entorn degudes a les màquines d'ús a l'aire lliure. L'esmentada directiva estableix el tipus de màquines subjectes a lliminars d'emissió sonora (nivell de potència acústica garantida), així com els nivells admissibles de potència acústica per a determinats tipus de màquina i el mètode de mesura. Els vehicles hauran de complir en tot moment els requisits exigits per les normes de trànsit i disposar del diagnòstic favorable de la Inspecció Tècnica de Vehicles.

2.7. ESTAT GENERAL DELS EQUIPS

El contractista haurà de conservar tots els equips i material i fer les reparacions i reposicions que siguin necessàries per mantenir-los en perfectes condicions d'ús i d'estètica. Això inclou efectuar reparacions i recanvis, pintura, lubricants, etc.,

Qualsevol vehicle, màquina i equip del parc haurà de comptar amb la corresponent assegurança i complir les normes generals o específiques relatives al seu risc i que es refereixen a:

- Obtenir un diagnòstic favorable per part dels organismes d'inspecció tècnica de vehicles homologats per la Generalitat de Catalunya.
- Tenir en perfecte estat els dispositius de seguretat i senyalització necessaris per ser homologats.
- Eliminar altres indicacions o símbols que no siguin els previstos.
- El contractista haurà de disposar dels vehicles de reserva necessaris, amb l'objecte de preveure qualsevol contingència o avaria que pugui entorpir la bona marxa del servei.

El contractista ha de presentar un pla de manteniment dels vehicles on s'especifiqui:



- Previsions de revisions sistemàtiques i periòdiques
- Previsions de substitució periòdica de peces
- Previsions de canvis d'olis i lubricants i altres (pneumàtics inclosos)
- Previsions de neteja (mínim = cada 15 dies)
- En general, tot el referent al manteniment tècnic i de la imatge dels vehicles.

Les tasques de manteniment programat o preventiu no poden ser causa d'alteració del servei. Serà obligatori registrar totes les accions de manteniment programat o preventiu i totes les accions de neteja interiors i exteriors i presentar-los mensualment a l'ajuntament. El contractista ha de realitzar les petites reparacions amb celeritat i eficiència.

L'ajuntament tindrà facultat per aturar un equip i impedir la seva actuació en servei sempre que es detecti que aquest no garanteix els mínims establerts a nivell de conservació, neteja, imatge, sorolls o qualsevol altra situació indicada en aquest plec de condicions. El contractista haurà de reparar el vehicle en el mínim temps possible i garantir la seva tornada a servei actiu.

L'adjudicatari vetllarà per tal que els serveis d'aquest contracte compleixin les ordenances de soroll de l'ajuntament de Vilassar de Dalt. L'adjudicatari farà entrega als serveis tècnics de l'ajuntament, en el termini d'una setmana, d'una còpia de l'informe de la Inspecció Tècnica de Vehicles per a cada vehicle que hagi passat la corresponent revisió.

L'ajuntament tindrà facultat per enviar el material mòbil adscrit als serveis, quan ho cregui oportú, a inspecció dels serveis tècnics de la Generalitat de Catalunya. Aquestes inspeccions aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària, fins a un màxim de dues inspeccions per vehicle i any.

2.8. CONDICIONS BÀSIQUES DE LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS

Són d'obligat compliment totes les Ordenances municipals vigents i les que s'aprovin al llarg de la vigència del contracte. El servei de neteja viària portat a terme per part de l'adjudicatari ha de complir les següents condicions generals de prestació:

2.8.1. PERSONAL DEL SERVEI

2.8.1.1 Formació

Els licitadors hauran de presentar un pla de formació del personal. El contractista haurà de fomentar la promoció i el reciclatge professional i es valoraran les hores de formació, bones pràctiques en les tasques a desenvolupar especialment respecte al medi ambient, relació amb el ciutadà, selecció de residus, conducció eficient, etc.

2.8.1.2 Imatge

La imatge haurà d'ajustar-se a les normes d'imatge corporativa que fixi l'ajuntament de Vilassar de Dalt. En qualsevol cas, els vehicles hauran d'anar identificats amb l'escut de l'Ajuntament i la menció "Ajuntament de Vilassar de Dalt".

Els uniformes del personal adscrit s'hauran d'ajustar al disseny consensuat entre l'ajuntament i l'empresa. Les despeses d'adequació dels mitjans materials, instal·lacions i del vestuari a la imatge corporativa aniran a càrrec del contractista.



El contractista no podrà col·locar cap publicitat en els equips o elements de la contracta sense que l'ajuntament ho hagi prèviament autoritzat establint les condicions en cada cas.

La contractista haurà de respectar i fer respectar pels seus operaris i personal dels serveis les regles següents:

a. Uniforme

- Tot el personal del servei ha d'anar perfectament uniformat, vestit que s'haurà de condicionar al règim climàtic i ésser aprovat per l'ajuntament.
- El portaran en tot moment en què estiguin realitzant tasques dels serveis, sense altres indicacions, anagrames o símbols que no siguin els previstos en el disseny d'aquest uniforme. Es portarà net.
- L'uniforme de treball identifica els treballadors d'un servei públic prestat per l'ajuntament de Vilassar de Dalt als seus ciutadans. Per aquest motiu es prohibeix taxativament la utilització de l'uniforme per tasques alienes a la prestació dels esmentats treballs, així com dur-lo fora de les hores de treball.
- L'uniforme haurà d'anar complementat amb tires reflectores per tal que el personal sigui perfectament identificat en la via pública tant durant el dia com durant la nit i en qualsevol circumstància climatològica.
- L'uniforme del servei serà adequat a la imatge corporativa.

b. Material

- Tots els materials es presentaran en perfecte estat de conservació i netedat.
- Absència de tota indicació o símbols i logotips que no siguin els previstos per l'ajuntament de Vilassar de Dalt.

c. Instal·lacions

- Les instal·lacions han de mostrar una imatge exemplar quant a la neteja, ordre i manteniment.
- No poden haver-hi símbols, logotips, que no siguin els previstos per l'ajuntament.

2.8.1.4 Direcció tècnica dels serveis contractats

El director tècnic de la contracte ha de complir els següents requisits:

- Experiència i formació específica en gestió de residus municipals i neteja viària.
- La direcció tècnica ha d'estar disponible al llarg de les 24 hores del dia els 365 dies de l'any per fer front a qualsevol eventualitat i/o urgència. A aquest efecte, disposarà i haurà de facilitar als serveis tècnics municipals un o més números de telèfon mòbil per a garantir la localització i comunicació permanent.

En cas d'absència o impossibilitat del titular, l'empresa designarà un substitut que haurà de reunir els mateixos requisits del titular. Llevat que concorri causa justificada, el contractista està obligat a comunicar la substitució a l'ajuntament amb suficient antelació i encara que aquesta sigui de caràcter temporal.

2.9. SEGURETAT I SALUT LABORAL

L'empresa adjudicatària resta obligada a executar les mesures derivades de la Llei 31/1995 de prevenció de riscos laborals i les seves posteriors actualitzacions i desenvolupament.



L'empresa adjudicatària haurà de presentar un resum explicatiu on consti: la política i la modalitat preventives, l'acreditació documental de l'avaluació de riscos i de la planificació de l'acció preventiva i de la informació i formació que han rebut els seus treballadors.

En matèria preventiva l'empresa adjudicatària es coordinarà per tot allò que sigui necessari amb l'ajuntament, d'acord amb el que estableix la normativa de coordinació d'activitats empresarials. Amb aquesta finalitat, l'empresa designarà una persona per dur a terme aquestes tasques de coordinació.

2.10. EMISSIONS DE CONTAMINANTS ATMOSFÈRICS

Caldrà que els vehicles de la flota necessària per dur a terme l'objecte de la contractació compleixi la normativa EURO IV i EURO V per tal de minimitzar les emissions. D'aquesta manera es compleix amb el pla de mesures associat a la declaració de zones de protecció del medi atmosfèric per partícules.

També es valoraran actuacions per promoure l'eficiència energètica i l'ús de combustible nets. Els contractistes hauran de aportar els valors d'emissions d'acord amb la normativa CE/2005/55 pel que fa a CO, HC i NOx en g/ kWh, per a cada tipus de maquinària o equip mòbil.

2.11. TREBALLS EXTRAORDINARIS

L'ajuntament podrà encarregar al contractista serveis puntuals i extraordinaris que excedeixen de les prestacions previstes en el contracte. El contractista tindrà dret al cobrament dels mateixos d'acord amb els preus unitaris continguts a l'oferta, actualitzats d'acord amb les revisions aplicades de conformitat amb el Plec de clàusules administratives particulars.

2.12. MODIFICACIÓ DELS SERVEIS

L'Ajuntament podrà modificar per raons d'interès públic les característiques dels serveis contractats. Si les modificacions acordades afecten el règim econòmic del contracte l'ajuntament haurà de compensar al contractista essent d'aplicació en tot cas els preus unitaris continguts a l'oferta, actualitzats d'acord amb les revisions aplicades de conformitat amb el Plec de clàusules administratives particulars. En particular, aquesta modificació del serveis pot ser deguda a canvis en la freqüència de pas, increment substancial de la superfície d'intervenció, etc.

No podran introduir-se modificacions en el contracte si no és amb compliment del que estableix el Plec de clàusules administratives particulars, l'art. 296 de TRLCSP i la restant normativa aplicable.

2.13. PREUS CONTRADICTORIS

Quan en el transcurs de l'execució del contracte fos necessari modificar la prestació dels serveis contractats, introduir noves prestacions, material mòbil o equip que no figuri en el pressupost inicial els serveis tècnics municipals elaboraran la proposta de nous preus, basant-se en allò que resulti d'aplicació en la descomposició dels preus unitaris que conformen el pressupost del contracte i en qualsevol cas, en els costos que haguessin correspost en la data en que es va celebrar la licitació. L'ajuntament aprovarà els nous preus, que quedaran incorporats a tots els efectes al contracte.

2.14. INSTAL·LACIONS

El contractista haurà de disposar de les instal·lacions d'un centre logístic dels serveis de neteja de l'espai públic des d'on hi surten els equips per a realitzar els serveis.



Les instal·lacions hauran de garantir la màxima proximitat a la zona de treball, situar-se dins dels terme municipal de Vilassar de Dalt i hauran d'estar equipades i ser adequades per a realitzar correctament el servei i disminuir els temps de desplaçament fins a les zones de treball.

Els licitadors hauran de preveure a la seva oferta la tipologia i quantitat d'instal·lacions definides en aquest capítol.

S'establiran zones de propietat municipal que estaran a disposició de l'empresa adjudicatària no com a zona de magatzem o garatge sinó com a punts de transferència de residus i de recàrrega d'aigua.

Els contenidors d'emmagatzematge de residus i la gestió d'aquests anirà a càrrec de l'empresa contractista.

2.15. RESPONSABILITATS GENERALS RESPECTE A LES INSTAL·LACIONS

L'adequació de les instal·lacions que proposi el licitador i que finalment siguin acceptades per l'ajuntament hauran de respondre a les necessitats del servei, segons indicacions de l'ajuntament.

Seràn responsabilitat de l'adjudicatari i per tant del licitador :

- L'entrada en servei el primer dia d'inici de la contracta de totes les instal·lacions.
- La posta en marxa conforme al pla d'ús previst a la seva oferta o contracte d'adjudicació
- El compliment de les normes i ordenances vigents, incloent les aplicables a instal·lacions i, en especial, les autoritzacions en matèria d'activitats que es requereixin, com el de llicència ambiental entre d'altres.

2.16. PLA DE COMUNICACIÓ

1. Amb l'objectiu d'informar a la ciutadania sobre els nous serveis els licitadors contemplaran a la seva oferta la realització d'una campanya informativa inicial que es desplegarà de forma simultània a la posada en funcionament dels serveis.

2. Igualment hauran de preveure el desenvolupament de programes d'educació, sensibilització i conscienciació ciutadana en matèria ambiental. Els programes hauran de contemplar accions diverses i amb una planificació anual, valorant la seva transversalitat ciutadana. Tot això, amb l'objectiu de la millora ambiental de la gestió dels recursos.

Com a mínim la campanya contemplarà:

- Disseny, edició i repartiment i/o col·locació de fulletons i cartells informatius sobre el servei de neteja viària.
- Disseny i edició d'anuncis per ser col·locats al Butlletí i als mitjans municipals.
- Disseny, programació, organització i desenvolupament d'activitats divulgatives, lúdiques i/o recreatives que tinguin com a base l'educació cívica i ambiental en matèria de neteja viària.
- Disseny d'un banner amb la imatge corporativa per a la web municipal.
- L'adjudicatària haurà d'elaborar la imatge corporativa per aplicar al conjunt dels elements personals i materials adscrits a la contracta, d'acord amb les instruccions que rebrà de l'Ajuntament. Igualment vindrà obligada, durant la vigència del contracte, a elaborar, a petició de l'Ajuntament, modificacions dels pictogrames i dels lemes.

3. Una vegada el licitador esdevingui adjudicatari haurà de presentar en el termini d'un mes des de la data d'adjudicació de la contracta el projecte de campanya. La campanya haurà de ser aprovada per l'Ajuntament i els drets seràn propietat d'aquest.



2.17. NORMES DE QUALITAT DELS SERVEIS

El contractista ha de prestar els serveis d'acord amb els nivells de qualitat que s'estableixen en aquest Plec. En els supòsits en que sigui necessari, l'ajuntament definirà els indicadors de qualitat exigida dins el termini màxim de 6 mesos a comptar des de la data l'adjudicació del contracte. Els indicadors s'han de definir, entre d'altres, en relació a:

- 1) Paràmetres de qualitat del servei de neteja (nivell de neteja després del servei): Nivell de neteja de l'espai públic (carrers, places, ...), etc.
- 2) Estat de les instal·lacions o base logística dels serveis concessionats.
- 3) Estat dels equips i material
- 4) Les dades obtingudes a partir dels sistemes de seguiment i control.

El procediment de comprovació i avaluació dels nivells de qualitat de les prestacions es portarà a terme mitjançant un sistema d'observacions regulars i periòdiques que ha de permetre detectar, identificar, verificar, corregir i penalitzar, si procedeix, els defectes en l'execució dels serveis que comportin incompliment dels estàndards de qualitat establerts en aquest plec.

2.18. CONTROL DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS

El control es basa en el seguiment i inspecció dels serveis per part del personal designat per l'ajuntament a efectes de verificar el seu compliment d'acord amb el contracte i amb els nivells de qualitat establerts.

Les situacions constatades pel personal inspector hauran de quedar degudament reflectides en els protocols i actes corresponents.

El contractista i llurs empleats estan obligats a prestar col·laboració i a facilitar tota la informació, dades i documents que li siguin requerides pel personal inspector.

La funció inspectora anirà adreçada al control "*in situ*" de la presència i composició dels equips de treball i de l'execució de les prestacions d'acord amb les regles següents:

2.18.1. CONTROL DE PRESENCIA DELS EQUIPS

Aquests controls tenen com a finalitat detectar la presència dels equips de treball dins de la seva ruta, d'acord amb la planificació preestablerta. El control serà d'aplicació comuna a tots els equips amb independència del tipus de servei a que es trobin adscrits.

2.18.2. CONTROL DE COMPOSICIÓ CORRECTA DELS EQUIPS

Aquest control anirà adreçat a verificar l'adequació de la composició dels equips tant pel que fa a mitjans personals com a equips i altres mitjans materials als requeriments del contracte.

2.18.3. CONTROL DE QUALITAT DE PRESTACIONS

S'aplicarà el següent quadre de descripció i qualificació d'incidències referit a exigències de qualitat a què ha d'ajustar-se la prestació de serveis:



ACCIÓ	INAPROPIAT	DEFICIENT	INACCEPTABLE
No seguir l'itinerari previst per causes injustificades: Entre 5 i 10 minuts	X		
Entre 10 i 20 minuts		X	
Més de 20 minuts			X
Parada temporal dels equips sense causa justificada			X
Retard en l'inici del servei/Finalitzar abans d'hora el servei		X	
Estat funcional i imatge dels equips insuficient	X		
Defectuós		X	
Dolent			X
No portar l'uniforme net i polit	X		
No realitzar treballs programats o encomanats		X	
Efectuar tria o recerca de productes als contenidors o papereres.		X	
Velocitats de neteja superiors a les previstes amb resultat negatiu		X	
No recollida d'una pila de residus escombrada o qualsevol servei de neteja viària.			X
No buidat d'una paperera plena.		X	
No netejar una àrea de vorera		X	
No actuar en relació a excrements d'animals			X
Impulsar restes de residus sota els vehicles estacionats.		X	
No netejar d'un escossell o de la tapa si està tapat		X	
Actituds no respectuoses envers els ciutadans			X
Abocar residus d'escombrada a lloc no previst.		X	
No netejar l'exterior de les papereres	X		
La càrrega d'aigua per vehicles d'escombrada mecànica en punts no autoritzats	X		

2.18.4. REDUCCIONS EN EL PREU

L'incompliment o compliment defectuós de les condicions de qualitat del servei portarà associades reduccions en el preu del contracte en els següents termes:



2.18.4.1. Equip fora de ruta

En cas que l'equip no sigui trobat en la ruta que li correspon i no s'hagi comunicat la incidència a l'ajuntament es considerarà servei no prestat amb deducció del cost de l'equip no trobat en funció del preu unitari/diari i penalització addicional del 50% de l'esmentat cost. Si la incidència hagués estat comunicada es considerarà servei no prestat, sense penalitzar.

En cas d'indisposició d'operari, en el decurs de la seva tasca, deixant un servei sense finalització i sense notificació a l'ajuntament, s'assimilarà a equip no trobat i, per tant, es descomptarà la part corresponent segons preu/unitari.

2.18.4.2. Equip incomplet

En el supòsit de detectar-se equips no conformats per les persones o maquinari previst, s'aplicarà una deducció proporcional al preu unitari de l'equip.

En el supòsit d'excedir-ne el temps de substitució de maquinària nova o avariada, es descomptarà el cost de l'equip / dia de retard.

2.18.4.3. Incompliment de la qualitat del servei

Amb caràcter general, en el supòsit de prestacions declarades inapropiades, deficientes o inacceptables d'acord amb el quadre anterior (punt 12.3), seran aplicables les deduccions següents:

- Servei inapropiat: 20% del preu unitari de l'equip
- Servei deficient: 40% del preu unitari de l'equip
- Servei inacceptable: 60% del preu unitari de l'equip

El tècnic municipal responsable del contracte apreciarà els incompliments d'acord amb els procediments objectius de comprovació i de medició establerts de conformitat amb el present plec, i realitzarà la corresponent proposta de liquidació de la que es donarà audiència al contractista durant un termini de 10 dies. Les conformades o les no discrepades dins d'aquest termini seran descomptades del pagament de la següent mensualitat.

En cas de presentació d'al·legacions i ratificació de la proposta per part tècnica l'expedient es sotmetrà a l'Alcaldia-Presidència a efectes d'ésser dictada la corresponent resolució.

El règim de penalitzacions econòmiques descrit té per finalitat garantir la prestació dels serveis concessionats conforme a les normes de qualitat pròpies dels mateixos establertes per l'ajuntament i es aplicable sense perjudici de la imposició, quan procedeixi, del règim d'infraccions i sancions previst al Plec de clàusules administratives particulars.



Ajuntament de Vilassar de Dalt
Obres i serveis

ANNEX A: PLÀNOLS DELS SECTORS DE LA NETEJA VIÀRIA



ANNEX B: RELACIÓ DE VIALS INCLOSOS A CADA SECTOR

NOM SECTOR	CARRER	Long.(m)	(m) s. pav.
Zona 1. NUCLI URBÀ CENTRAL (NETEJA UN MES A L'ANY)			
Nucli urbà central (un mes a l'any)	Plaça de la Vila	60	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Manuel Moreno	370	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Anselm Clavé	145	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Nou	125	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	Passatge Nou	30	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Àngel Guimerà	455	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Marques de Barbarà	240	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Sants Màrtirs	195	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. de Sant Ramon	65	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Font de la Teula	90	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	Baixada Font de la teula	170	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Bonaventura Gomis	20	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	Plaça del Teatre	60	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	Plaça Mercè Bruquetas	30	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	Espai Lluís M. Xirinachs	30	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	Plaça Martí Pol	35	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Maria Teresa Recto i Civantos	65	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	Escales i connexions des de la Plaça del Teatre fins M.T. Recto i Plaça Martí Pol	52	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Escales de Barbarà	50	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Pau Piferrer	95	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Notari	50	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Balcons	48	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Sant Miquel		90
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Salvador Riera	137	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Sant Jaume	40	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Santa Engràcia	40	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Dr. Martí Soler	60	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	Plaça del C. Dr. Martí Soler		40
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Llessamí	250	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Guillem Pere Eroles	80	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Quintana	100	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	Baixada Llessamí	60	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Mestra Viladrosa	115	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	Passatge de les Ermites	95	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Francesc i Benet Artigas	165	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Clot del Castell	60	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Del Carme	170	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	Passatge del Carme	35	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	Ptge. De la Rosa	45	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C., del Mercat	67	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Sant Joan	110	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Mare Àngela Perera	110	



Ajuntament de Vilassar de Dalt
Obres i serveis

Nucli urbà central (un mes a l'any)	Passatge Nirell	40	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Nostra Sra. De Montserrat	135	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	Passatge Salvat	35	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Ignasi Iglesias	50	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Sant Antoni	125	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	Ptge. Sant Antoni	22	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Clapés	90	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Sant Genís	125	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	Ptge. Sant Genís	83	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Canyamars	180	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Comerç	90	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. del pont	40	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. de la Pau	84	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. del Sol	62	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. de la Sort	113	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Murillo	20	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	Passatge del vapor de Can Bitllets	30	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	Plaça de la Tela	50	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Vidal i Barraquer	175	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	Vial sud	84	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	Passatge del Pi	164	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. del Pi	60	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Indústria	26	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	C. Polls d'en Maians	23	
Nucli urbà central (un mes a l'any)	Jardí confluència rieres		40
TOTAL		6.075	170

NOM SECTOR	CARRER	Long.(m)	(m) s. pav.
Zona 2 Residencial intensiu			
Can Salvat	C. Pius XII	270	
Can Salvat	C. Josep Piferrer i de Paus	90	
Can Salvat	C. Sant Josep Oriol	250	
Can Salvat	C. Ignasi de Bufalà	240	
Can Salvat	Camí de Can Pons	60	110
Can Salvat	C. Bernat Metge	90	
Can Salvat	C. Barcelona	95	
Can Salvat	C. Murillo	110	
Can Salvat	C. Rafael de Casanova	130	
Can Salvat	Plaça Onze de setembre	27	
Galbanya-Sant Pere	C. de l'Avi Riera	92	
Galbanya-Sant Pere	C. Joan Alavedra	60	
Galbanya-Sant Pere	Plaça Pau Casals		30
Galbanya-Sant Pere	C. Artail		133
Galbanya-Sant Pere	C. Abat Oliba	137	
Galbanya-Sant Pere	C. Dr. Turró	78	
Galbanya-Sant Pere	Torrent Daniel	65	65
Galbanya-Sant Pere	C. Llibertat	110	



Ajuntament de Vilassar de Dalt
Obres i serveis

Galbanya-Sant Pere	C. Balears	105	
Galbanya-Sant Pere	Passatge Sant Pere	15	
Galbanya-Sant Pere	C. Jacint Verdaguer	90	
Galbanya-Sant Pere	Torrent Lloveras	290	
Galbanya-Sant Pere	Passatge Lloveras	40	
Galbanya-Sant Pere	Plaçeta Mercè Comas		12
Galbanya-Sant Pere	C. Canigó	70	
Galbanya-Sant Pere	C. Múrcia	22	
Galbanya-Sant Pere	C. Verge Fuensanta	50	
Galbanya-Sant Pere	C. Sauló d'en Roura	135	
Galbanya-Sant Pere	C. Dr. Trueta	140	
Galbanya-Sant Pere	Torrent de la Galbanya	140	
Casc Antic	C. del Carme		160
Casc antic	Torrent d'en Colomer	120	
Casc antic	C. Francesc Codina		90
Casc antic	C. Alcalde Sayol	30	
Casc antic-Barri del Pi	C. Rafael Riera Prats	350	
TOTAL		3.501	600

NOM SECTOR	CARRER	Long.(m)	(m) s.pav.
Zona 3 Residencial extensiu			
Can Silva – Can Cabanyes	C. Pere Calders	150	
Can Silva – Can Cabanyes	Passatge Pere Calders	120	
Can Silva – Can Cabanyes	C. Esteve Albert i Corp	135	
Can Silva – Can Cabanyes	C. del Nord	145	
Can Silva – Can Cabanyes	Camí de la Costa	160	60
Can Silva – Can Cabanyes	C. d'Àngel Guimerà	170	
Can Silva – Can Cabanyes	C. Dr. Emili Masriera i Guardiola	170	
Can Silva – Can Cabanyes	C. Dr. Lluís Folch i Camarasa	150	
Galbanya, zona superior	C. Torras i Bages	320	
Galbanya, zona superior	C. Valerià Pujol	190	
Galbanya, zona superior	Torrent Galbanya	40	
Sant Sebastià	C. Llobatera	120	
Sant Sebastià	C. Mn. Josep Mas	580	
Sant Sebastià	C. Ramon i Cajal	520	
Sant Sebastià	Escales entre Ramon i Cajal i Mn. Josep Mas	57	
Sant Sebastià	C. Pompeu Fabra	485	
Sant Sebastià	Escales entre Pompeu Fabra i Ramon i Cajal	65	
Sant Sebastià	C. Santiago Rusiñol	350	
Sant Sebastià	Escales entre Santiago Rusiñol i Pompeu Fabra	62	
Sant Sebastià	C. Folch i Torres	265	
Sant Sebastià	Ptge del Parc	68	
Sant Sebastià	Avda. Sant Sebastià	560	
Sant Sebastià	Camí Antic de Cabrils	95	
Sant Sebastià	C. Girona	240	
Sant Sebastià	C. Rafart	250	
La Fornaca	C. Lleida	400	



Ajuntament de Vilassar de Dalt
Obres i serveis

La Fornaca	C. Tarragona	495	
La Fornaca	C. Joan Oliver	380	
La Fornaca	C. Salvador Espriu	460	
La Fornaca	Camí de Mataró	480	
La Fornaca	C. Josep Vicenç Foix	340	
La Fornaca	C. Joan Salvat papasseit	370	
La Fornaca	Escales d'enllaç vertical	680	
La Fornaca	Camí Elena	60	
La Fornaca	C. Llimoners	180	
La Fornaca	Passeig Vallmorena (lateral Camí de Mataró)		450
Ravalet	C. Emili Saleta	85	
Ravalet	C. de l'Alguer	60	
Ravalet	C. Salvador Puig Antic	90	
Ravalet	C. del Ravalet		230
Ravalet	Passatge del Ravalet		75
Ravalet	Camí de Mataró	360	
Santa Maria	C. Dr. Fleming	160	
Santa Maria	C. Gaudí	95	
Santa Maria	C. Balmes	90	
Santa Maria	C. Joan XXIII	175	
Santa Maria	C. Joan Maragall	350	
Santa Maria	Avda. Santa Maria	500	
Santa Maria	C. Joaquim Ruyra	120	
Santa Maria	C. Bisbe Irurita	130	
Santa Maria	C. Pons i Arenas	82	
Santa Maria	C. Samaranch	70	
Santa Maria	C. Mestre Salamero	125	
Santa Maria	C. Pius XII	260	
La Cisa – Comptes d'Urgell	Avda. Mare de Déu de La Cisa	655	
La Cisa – Comptes d'Urgell	C. dels roures	40	
La Cisa – Comptes d'Urgell	Avda. Comtal	370	
La Cisa – Comptes d'Urgell	Carrer de Burriac	320	
La Cisa – Comptes d'Urgell	C. de Montcabrer	190	
La Cisa – Comptes d'Urgell	Escales de C. Montcabrer a C. Burriac		90
La Cisa – Comptes d'Urgell	C. de Cèllec	310	
La Cisa – Comptes d'Urgell	C. de Sant Mateu	225	
La Cisa – Comptes d'Urgell	C. Cadí	250	
La Cisa – Comptes d'Urgell	C. Comptes d'Urgell	115	
La Cisa – Comptes d'Urgell	C. Catalunya	230	
La Cisa – Comptes d'Urgell	C. Montseny	165	
La Cisa – Comptes d'Urgell	C. Marina	95	
La Cisa – Comptes d'Urgell	C. Unió	140	
La Cisa – Comptes d'Urgell	C. Jaume I	100	
La Cisa – Comptes d'Urgell	C. Pere el Gran	110	
Camp dels Hermanos	Avda. Comtal	220	
Camp dels Hermanos	C. Camp dels Hermanos	275	
Camp dels Hermanos	C. dels Eucaliptus	150	
Camp dels Hermanos	C. Unió	115	
Camp dels Hermanos	C. del Sot d'en Pi	205	



Ajuntament de Vilassar de Dalt
Obres i serveis

Camp dels Hermanos	Passatge de vianants Camp dels Hermanos	130	
Reina Elisenda	C. Joan Maragall	310	
Reina Elisenda	C. Pius XII	235	
Reina Elisenda	C. Ignasi Bufalà	225	
Reina Elisenda	C. de les Gulleries	190	
Reina Elisenda	C. Reina Elisenda	200	
Reina Elisenda	Avda. Santa Maria	100	
Reina Elisenda	Camí del Sot d'en Pi	300	
Can Nolla – Garrofers d'en Teio	C. de Joan Brossa	315	
Can Nolla – Garrofers d'en Teio	C. Garrofers d'en Teio	65	
Can Nolla – Garrofers d'en Teio	Avda. Comtal	210	
Can Nolla – Garrofers d'en Teio	C. Joan Maragall	200	
Can Nolla – Garrofers d'en Teio	C. Montserrat Roig	270	
Can Nolla – Garrofers d'en Teio	C. de la Sardana	290	
Can Nolla – Garrofers d'en Teio	C. de les Guilleries	130	
Can Nolla – Garrofers d'en Teio	C. Lluís Jordà i Cardona	185	
Les Oliveres – La Granja	Rotonda Can Maians	120	
Les Oliveres – La Granja	C. Orfeó Català	340	
Les Oliveres – La Granja	Plaça Pep Ventura		70
Les Oliveres – La Granja	C. Pep Ventura	80	
Les Oliveres – La Granja	C. Mestre Amadeu Vives	165	
Les Oliveres – La Granja	C. Mestre Lluís Millet	210	
Les Oliveres – La Granja	C. Mestre Enric Morera	275	
Les Oliveres – La Granja	Torrent del Blaqueig	380	
Les Oliveres – La Granja	C. de la Granja	110	
Les Oliveres – La Granja	C. Batista i Roca	72	
Les Oliveres – La Granja	C. Ramon Llull	47	
Les Oliveres – La Granja	C. Cervantes	115	
Altres	Vial Can Maians	260	
TOTAL		21.873	670

NOM SECTOR	CARRER	Long.(m)	(m) s. pav.
Zona 4, INDUSTRIAL			
Serra d'En Pons	C. Dr. Ferran	155	
Serra d'En Pons	C. Bilbao	175	
Serra d'En Pons	Camí Elena	110	
Serra d'En Pons	C. Manuel Ventura Campeny	240	
Serra d'En Pons	C. Juan de la Cierva	165	
Serra d'En Pons	C. Narcís Monturiol	410	
Serra d'En Pons	Riera de Vilassar	120	
Polígon Vallmorena	C. Eduard Calvè i Pintó	310	
Polígon Vallmorena	Avda. De Lluís Companys	330	
Polígon Vallmorena	C. Llimoners	120	
Polígon Vallmorena	C. Joan Peiró i Belís	145	
Polígon Vallmorena	C. Salvador Albert i Riera	330	
Polígon Vallmorena	Passatge entre Joan Peiró i Eduard Calvet	95	
Polígon Riera de Vilassar	Avda. De Lluís Companys	360	
Polígon Riera de Vilassar	Camí Pla de Vilassar	450	



Polígon Riera de Vilassar	C. Serra Vallmorena	300	
Polígon Riera de Vilassar	C. Josep Llimona Mayolas	165	
Polígon Riera de Vilassar	C. Agustí de Semir	110	
Polígon Riera de Vilassar	C. Francesc Tosquelles	125	
TOTAL		4.215	0

NOM SECTOR	CARRER	Long.(m)	(m) s. pav.
Zona 5, vials especials			
Diversos	Riera de Targa	1400	
Diversos	Riera Salvat	910	
Altres	Ctra. De Premià de Mar	550	
Altres	Embornals Sot d'en Pi, Camp Hermanos, Can Nolla		
Altres	Embornals Camí de Mataró		
TOTAL		2.860	0

TOTAL VIALS MUNICIPI	38.524	1.440
-----------------------------	---------------	--------------

NOM SECTOR	NOM INDRET	Sup.(m²)	(m) s. pav.
Zona 6, zones especials			
La Quintana	Mercat municipal de marxants (dimecres)	2.475	
Sant Sebastià	Parc de Can Rafart	14.400	



ANNEX C: RELACIÓ DE TERRENYS I APARCAMENT INCLOSOS AL CONCURS

Zones de treball de cycle anual

a) Terrenys municipals i zona de jocs infantils Can Silva	l) Terreny municipal sense sortida del C. N. Monturiol
b) Terrenys municipals i zones verdes Can Sabatés-Can Cabañes	m) Aparcaments Avda. Lluís Companys
c) Zona de jocs infantils C. Avi Riera	n) Zona verda polígon Riera de Vilassar
d) Aparcaverd, plaça Pau casals	o) Zones verdes i d'equipaments Les Oliveres
e) Aparcament Can Gasull	p) Zona verda Can Nolla (sota centre comercial)
f) Aparcament C. Pompeu Fabra	q) Zona verda Can Nolla/Camp dels Hermanos (laterals Sot d'en Pi)
g) Parc forestal de La Fornaca	r) Zona verda C. Céllecs
h) Zones verdes i d'equipaments de La Fornaca	s) Pistes municipals d'atletisme
i) Rampes, accessos i plaça dels Forns Romans	t) Zona verda i de jocs Riera Salvat (Barri del Pi)
j) Accessos al camp de futbol	
k) Aparcaments V. Narcís Monturiol	

Zones de treball d'un sol mes a l'any

a) Jardí Pare Claret	f) Zona dejocs infantils i pistes esportives Can banús
b) Jardí Anton Feliu	g) Accessos al Pavelló de Can Banús
c) Jardí Sant Jordi	h) Aparcament Can Jaumetó (en tràmit)
d) Aparcament C. Sants Màrtirs	
e) Jardí C. Sant Miquel	



ANNEX D: RELACIÓ DE PAPERERES I SANECANS INCLOSOS AL CONCURS

UBICACIÓ	PAPERERES	SANECANS
ABAT OLIVA, C. (ESCOLA CAN ROURE)	1	
ALGUER, C. DE L'	1	
ÀNGEL GUIMERÀ, C. D'	3	1
ÀNGELA PERERA, C.	3	
ANSELM CLAVÉ, C. D'	1	
ANSELM CLAVÉ, C. D' (PARC)	2	
ANTIC DE CABRILS, CÍ (PARC)	3	
AVI RIERA, C. DE L'	1	
BARBERÀ, PL.	3	
BATISTA I ROCA, C.	1	
BLANQUEIG, TORRENT DEL	3	
CAN RAFART (PARC)	16	3
CARME, PTGE. DEL	1	
CERVANTES, C.	1	
COSTA, CÍ. DE LA	1	
DR. FERRAN, C. (PARC)	2	
DR. FLEMING, C.	1	
DR. LL. FOLCH I CAMARASA, C.	2	
DR. MARTÍ SOLER, C.	1	
DR. TRUETA, C.	2	
EMILI SALETA, C.	1	
ERMITES, PTGE. DE LES		1
ESTEVE ALBERT I CORP, C.	2	1
F. I B. ARTIGAS, C.	1	
FONT D'EN COLOMER, TORRENT	1	
FONT DE LA TEULA, BDA. DE LA	2	
FONT DE LA TEULA, C. DE LA	1	
FRANCESC CODINA, C.	1	
GUILLEM PERE-EROLÉS, C. (PARC)	2	
GUILLERIES, C. DE LES	1	1
IGNASI IGLESIAS, C.		1
JOAN OLIVER PERE IV, C.	4	1
JOAN OLIVER PERE IV, C. (PARC)	2	
JOAN SALVAT PAPASSEIT, C.	2	1
JOSEP PIFERRER DEPAUS, C.	1	
LLEIDA, C.	1	
LLEIDA, C. (PARC - BOSCH)	7	1
LLESSAMÍ, C.	1	
LLOVERAS, TORRENT, C.	1	1
M. DE DÉU DEL CARME, C.		1
MANUEL MORENO, C.	10	2
MARQUÈS DE BARBERÀ, C.	3	
MATARÓ, CÍ. DE	8	2
MATARÓ, CÍ. DE (PARC)	8	2
MERCAT, C.	1	
MERCÈ BROQUETAS, PL.	1	



Ajuntament de Vilassar de Dalt
Obres i serveis

MERCÈ COMAS, PL.	1	
MESTRE AMADEUS VIVES, C.	1	
MESTRE ENRIC MORERA, C.	3	1
MESTRE LLUÍS MILLET, C.	2	
MESTRE SALAMERO, C.	2	
MESTRE VILADROSA, C.	3	
MURCIA, C.	2	
MURILLO, C.	1	1
NARCÍS MONTURIOL, C.	2	
NORD, C. DEL	1	
NTRA. SRA. MONTSERRAT, P.	1	
ONZE DE SETEMBRE, PL.	2	
ORFEÓ CATALÀ, C.	2	
ORFEÓ CATALÀ, C. / MESTRE LLUÍS MILLET, C. (PARC)	5	2
ORFEÓ CATALÀ, C. / PEP VENTURA, C. (PARC)	6	1
PARC, PTGE. DEL		
PAU CASALS, PL.	1	1
PERE CALDERS I ROSSINYOL, C.	2	1
PI, C	1	
PIUS XII, C.	2	1
POLLS D'EN MAIANS, C.	1	
POMPEU FABRA, C.	4	
PREMIÀ DE MAR, CTRA. DE	1	
RAFAEL CASANOVA, C.	2	
RAFAEL RIERA PRATS, C.	6	
RAFART, C.	2	
RAVALET, C. DEL	1	
RAVALET, PTGE.		1
REINA ELISENDA, C.	1	
REINA ELISENDA, C. (PISTES)	4	
SALVADOR ESPRIU, C.	4	
SALVADOR RIERA, C.	1	
SALVET, RIERA	2	1
SAMARANCH, C.	1	
SANT ANTONI, C. DE	4	
SANT GENÍS, C.	1	
SANT JOAN, C.	2	
SANT JOSEP ORIOL, C.	2	
SANT MIQUEL, C.		1
SANT SEBASTIÀ, AV. DE	2	
SANTA MARIA, AV.	5	
SANTIAGO RUSIÑOL, C.	2	
SANTS MÀRTIRS, C. DELS	1	1
SANTS MÀRTIRS, C. DELS (POLIESPORTIU)	8	
SARDANA, C. DE LA	1	
SOT DEL PI, CÍ. DEL		2
TARGA, RIERA	10	1
TARRAGONA, C.	2	
TEATRE, PL. DEL	3	
TORRAS I BAGES, C.		1



Ajuntament de Vilassar de Dalt
Obres i serveis

UNIÓ, C.	1	1
VIDAL I BARRAQUER, C.	6	
VIDAL I BARRAQUER, C. (PARC PL. TELA)	5	
VILA, PL. DE LA	5	

TOTAL	241	36
--------------	------------	-----------

A aquest llistat inicial s'hauran d'afegir totes les papereres que s'instal·lin durant la vigència del contracte.