



## **REGLAMENT DE PROTOCOL, CERIMONIAL, HONORS I DISTICIONS DE L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT**

### **ÍNDEX**

### **EXPOSICIÓ DE MOTIUS**

### **TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS**

- Article 1. Objecte
- Article 2. Naturalesa jurídica
- Article 3. Definicions

### **TÍTOL II. DEL PROTOCOL I CERIMONIAL**

#### **Capítol I. Sobre els actes municipals i la seva classificació**

- Article 4. Objecte
- Article 5. Àmbit d'aplicació
- Article 6. Els actes municipals i la seva classificació

#### **Capítol II. La presidència, l'ordre de precedències i tractament protocol·lari dels membres de la corporació municipal**

- Article 7. La presidència i la prelació dels edils als actes públics
- Article 8. La participació dels membres de la corporació
- Article 9. La prelació dels edils de la corporació municipal
- Article 10. Distintius
- Article 11. Actes complementaris de cerimonial
- Article 12. Protocol especial de constitució de l'Ajuntament
- Article 13. Tractament

#### **Capítol III. La Diada Nacional de Catalunya**

- Article 14. La Diada Nacional de Catalunya
- Article 15. Comissió Especial de la Diada Nacional de Catalunya

#### **Capítol IV. El dol oficial municipal**

- Article 16. Concepte
- Article 17. El decret del dol oficial



Article 18. L'adopció del dol oficial

### **Capítol V. Les exèquies municipals**

Article 19. Definició

Article 20. El consentiment de la família de la persona finada

Article 21. La manera d'actuar

Article 22. Instal·lació de la capella ardent a l'Ajuntament

Article 23. Cerimònia de comiat

### **Capítol VI. Els agermanaments**

Article 24. Objecte

Article 25. Iniciativa de l'agermanament

Article 26. Procediment de l'agermanament

### **Capítol VII. Els actes de la Festa Major**

Article 27. Festa Major d'abril: Sants Màrtirs

Article 28. Festa Major d'agost: Sant Genís

## **TÍTOL III. DELS HONORS I LES DISTINCIONS**

### **Capítol I. Definició i catàleg d'honors i distincions**

Article 29. Objecte

Article 30. Catàleg dels honors i de les distincions

Article 31. Naturalesa jurídica dels honors i distincions

Article 32. Règim d'incompatibilitats

Article 33. Títol de Fill/a Predilecte/a de Vilassar de Dalt

Article 34. Títol de Fill/a Adoptiu/va de Vilassar de Dalt

Article 35. La Medalla de la Vila de Vilassar de Dalt

Article 36. Títol de Membre Honorari de la corporació

Article 37. Nomenaments

Article 38. Règim jurídic dels títols

Article 39. Assignació de denominacions, monuments i plaques commemoratives

### **Capítol II. Del procediment de concessió d'honors i distincions**

Article 40. Procediment

Article 41. Instrucció

Article 42. Resolució

Article 43. Execució

Article 44. Llibre registre de concessió de nomenaments i distincions



Ajuntament de Vilassar de Dalt  
**Alcaldia**

### **Capítol III. Del llibre d'honors i premis**

Article 45. Llibre d'honor

Article 46. Premis Vila de Vilassar

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA I DISPOSICIÓ FINAL



## EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La nova normativa regula la disposició dels actes oficials de l'àmbit municipal, com també els distintius i tractaments dels càrrecs electes i les autoritats. També la disposició dels símbols en els edificis municipals i tots els altres aspectes encaminats a dignificar els actes oficials i a ordenar la participació dels càrrecs electes en aquests actes, en funció de la representativitat del consistori.

Tot plegat parteix de la premissa que l'Ajuntament és l'administració més propera a la ciutadania i, com a tal, és el referent obligat a l'hora de gestionar els recursos, administrar les expectatives i vetllar pels interessos de la ciutadania.

És, per tant, la institució que ha de vetllar pels símbols que li són propis, de fer públic reconeixement d'aquells mèrits que suposen un bé per a la col·lectivitat local, d'ordenar els seus actes, de regular la participació dels càrrecs electes en els actes oficials, de recollir la seva tradició i de promoure el reglament preceptiu que prevegi aquests elements: de la seva creació, de la seva regulació i del cerimonial propi i específic de l'ens local.

La gestió municipal correspon al consistori del municipi, però, tanmateix, aquesta és una tasca a la qual són cridats totes les ciutadanes i tots els ciutadans des de la seva responsabilitat respectiva i des de l'àmbit que li és propi perquè cada municipi esdevingui veritablement la família de famílies, i el seu Ajuntament, la casa comuna de totes les ciutadanes i de tots els ciutadans.

Així, malgrat que el protocol el trobem a la vida oficial, també té, a la vegada, una transcendència molt generalitzada en la vida social de cadascú perquè, en aquesta vessant, el protocol esdevé una eina quotidiana que propicia la interrelació amb cortesia, amb respecte i amb asèpsia.

I, per això, no és únicament una norma reguladora sinó que, en coincidència o en paral·lel, es manifesta en la forma per excel·lència d'allò que és públic. És, per tant, l'endins i l'enfora de la institució en tots els seus àmbits; en els moments de la singularitat dels esdeveniments i dels actes però també, i no menys important, en el dia a dia de les institucions, de les persones que les conformen i de les persones destinatàries del seu servei.

I, com molt bé diu l'etimologia del mateix mot, que prové del llatí *protocollum*, i aquest, a la vegada, del grec *protokóllen* i que podríem traduir per **una indicació feta al principi per donar autenticitat**, es tracta d'un text que pretén perdurar en el temps i arrelar en cada persona del municipi com un corpus estatutari que vetlla pels seus interessos, per la seva identitat, per la seva simbologia i per la seva essència atresorada amb els anys.



## **TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS**

### **Article 1. Objecte**

Aquest reglament té per objecte la regulació jurídica i el procediment general d'actuació de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt en relació amb el protocol, el cerimonial, la concessió d'honors, distincions, nomenaments honorífics i premis encaminats a reconèixer mereixements especials, qualitats i circumstàncies de persones o entitats que hagin contribuït o contribueixen a enaltir i projectar el nom i prestigi del municipi, així com els agermanaments que vulgui acordar amb altres pobles o ciutats.

### **Article 2. Naturalesa jurídica**

Aquest Reglament, en conformitat amb el que disposa l'article 191 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, i el Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, té naturalesa especial.

### **Article 3. Definicions**

A efectes de la normativa present es delimiten els següents conceptes:

**Protocol:** És l'ordenament i aplicació sistemàtica de les normes fixades per la tradició i els costums entre les institucions i les autoritats de la vila. Reconeix els privilegis i les precedències de les autoritats en els actes oficials i el seu tractament. El seu objectiu és donar dignitat als actes públics.

**Cerimonial:** És el conjunt de formalitats que cal observar en la celebració d'un acte oficial. En formen part els símbols o distintius de les autoritats municipals que, per raó del seu càrrec, els correspon portar en determinats actes. També en formen part aquells elements decoratius que porten els macers i/o funcionaris municipals, i aquells que serveixen per engalanar els edificis consistorials en actes o diades importants. El seu objectiu és donar solemnitat als actes públics.

**Honors i distincions:** Són les atribucions de dignitat conferides a títol de reconeixement, a persona natural o jurídica, per raó dels seus mèrits.

**Agermanaments:** És l'acord lliurement adoptat entre dues col·lectivitats locals amb l'objecte d'establir, entre elles, llaços de relació i amistat permanents, amb vista a un millor coneixement, enteniment, intercanvi d'experiències i cooperació mútua.

**Premis:** Són els beneficis atorgats a persones físiques o jurídiques, com a reconeixement exprés per a la seva contribució a la salvaguarda de valors relacionats amb la llibertat, la igualtat, la solidaritat, el progrés i el civisme, o derivats d'una trajectòria exemplar que hagi incidit en aquests camps.



**Exèquies municipals:** Són els honors que l'ajuntament ret als seus fills/es nobles, aquells que han fet una aportació excepcional, única i irrepetible a la col·lectivitat en la vessant que els és pròpia i que poden o no haver estat distingits amb les màximes distincions que atorga el consistori.

## **TÍTOL II. DEL PROTOCOL I CERIMONIAL**

### **CAPÍTOL I. SOBRE ELS ACTES MUNICIPALS I LA SEVA CLASSIFICACIÓ**

#### **Article 4. Objecte**

El protocol s'aplica en els actes organitzats o tutelats per l'Ajuntament de Vilassar de Dalt i regula el cerimonial relatiu als actes públics, la presidència, la precedència de les autoritats corporatives i la prelación dels seus assistents.

#### **Article 5. Àmbit d'aplicació**

No quedaran inclosos dintre de l'àmbit d'aplicació d'aquest Reglament els actes públics municipals en què participin autoritats estatals o autonòmiques, que es regiran, en aquest cas, per la normativa vigent que els regula.

#### **Article 6. Els actes municipals i la seva classificació**

1. Els actes públics, a efectes reglamentaris, es classifiquen en:

- a) Actes oficials de caràcter general.
- b) Actes oficials de caràcter especial.
- c) Actes de caràcter mixt, promoguts per l'Ajuntament i/o per les entitats socials i associacions de veïns, amb assistència de la totalitat o part de la corporació local.
- d) Actes de caràcter privat, promoguts des de fora de l'Ajuntament però amb assistència de la totalitat o part de la corporació local.

2. Els actes oficials de caràcter general són aquells que la corporació municipal organitza en ocasió de commemoracions o esdeveniments de gran importància per a la vida ciutadana municipal, i que, per tant, estan revestits de solemnitat.



3. Els actes oficials de caràcter especial són els que han estat organitzats per les diferents àrees de l'Ajuntament i que, per tant, són específiques dels seus respectius serveis, funcions, competències i activitats.
4. Els actes de caràcter mixt són aquells organitzats per l'Ajuntament amb la col·laboració d'entitats socials, culturals, esportives, etc., i associacions de veïns.
5. Els actes de caràcter privat són els organitzats per entitats distintes a l'Ajuntament però que brinden a l'alcalde/essa o regidors competencials de les àrees específiques la seva presència. Per exemple: associacions veïnals, entitats culturals, esportives o de caire lúdic, ens econòmics, etc.

## **CAPÍTOL II. LA PRESIDÈNCIA, L'ORDRE DE PRECEDÈNCIES I TRACTAMENT PROTOCOL·LARI DELS MEMBRES DE LA CORPORACIÓ MUNICIPAL**

### **Article 7. Presidència i la prelación dels edils als actes públics**

1. La presidència dels actes municipals, sigui quin sigui el seu caràcter, correspon a l'alcalde/essa de Vilassar de Dalt.
2. Els actes municipals de caràcter general i de caràcter especial són convocats i presidits per l'alcalde/essa en la seva condició d'amfitrió, llevat que hi hagi una cessió de la presidència per obligació en aplicació del Reial decret de precedències de l'estat o per cortesia o delegació.
3. Quan a un acte municipal concorrin altres autoritats de l'administració central o autonòmica a qui, en aplicació de l'ordenament general de precedències en l'estat (Reial decret 2.099/1983, de 4 d'agost) i altres disposicions vigents de caràcter general, correspongui exercir la presidència de l'acte, l'alcalde/essa ocuparà el lloc immediat a la presidència de l'acte.
4. En absència o malaltia de l'alcalde/essa de la vila, exercirà la presidència dels actes municipals l'alcalde/essa accidental.
5. En els actes propis organitzats per una àrea d'actuació municipal que no presideixi l'alcalde/essa, exercirà la presidència el responsable de l'àrea.
6. Els membres de la corporació assistents als actes municipals i que no ocupin lloc en la presidència se situaran en lloc preferent.



## **Article 8. Participació dels membres de la corporació**

1. La corporació municipal assistirà a tots els actes municipals de caràcter general i en tots els actes que per consuetud s'hagi establert l'assistència de tots els edils en el decurs dels temps.

2. Els actes primordials d'assistència de la corporació municipal seran, a més a més dels actes ordinaris i extraordinaris de celebració dels plens municipals, la constitució de l'Ajuntament a l'inici de cada mandat municipal per a assumptió de la condició d'edils del municipi, en els actes municipals de caràcter general, en les solemnitats oficials del municipi, en les exèquies municipals (aprovades per ple i amb l'aquiescència de la família), en les visites de primeres autoritats de la nació i de l'estat, en l'atorgament d'honors municipals (com la imposició de medalles o el lliurament de títols), en tots els actes que per consuetud s'hagi establert l'assistència de tots els edils en el decurs dels temps, i en tots aquells casos que –per la seva naturalesa- així ho acordi l'alcalde/essa, amb l'aquiescència prèvia dels portaveus dels grups municipals.

## **Article 9. La prelació dels edils de la corporació municipal**

1. La precedència entre els membres de la corporació serà la següent:

- Alcalde/essa.
- Els tinents/es d'alcalde segons l'ordinal.
- Els caps dels grups municipals per ordre de nombre de regidors. En el supòsit d'igual nombre de regidors, l'ordenació es farà de més a menys nombre de vots obtinguts en les eleccions municipals.
- En el cas de coalicions o de pactes de govern, l'ordenació de l'equip de govern es farà en funció de l'ordre que les formacions polítiques concurrents hagin acordat.
- La resta de formacions polítiques amb representació municipal, sense separar els edils de la mateixa formació, i ordenats de més a menys segons el resultat electoral.
- El secretari/ària de l'Ajuntament.

2. En el cas de formació de la comitiva municipal per a assistència a actes oficials i amb sortida de l'Ajuntament, la prelació serà l'exposada a l'apartat 1. L'alcalde/essa encapçalarà la comitiva.

3. En el cas de formació de la comitiva municipal de retorn a l'Ajuntament, l'ordre serà el descrit a l'apartat 1. L'alcalde/essa serà la primera persona a entrar a l'Ajuntament.





4. L'assistència d'alts càrrecs de l'estat o de la Generalitat de Catalunya, així com d'altres comunitats autònomes i entitats locals, o dels seus representants, seguirà la prelación de la normativa vigent.

Es procedirà d'igual manera en el cas de convidats il·lustres, els quals tindran un tracte de preferència.

### **Article 10. Distintius**

En l'exercici del seu càrrec, i en tots els actes oficials de caràcter general, especials, mixt o privat, els membres de l'Ajuntament portaran els símbols o distintius inherents a la seva autoritat.

Aquests distintius els seran lliurats acabat el ple de constitució de l'Ajuntament i elecció d'alcalde.

- Correspon a l'alcalde: bastó de comandament i insígnia en la solapa amb l'escut municipal.

- Correspon a les regidores i regidors: insígnia en la solapa amb l'escut municipal.

La insígnia de solapa amb l'escut municipal serà d'ús exclusiu de tots els regidors com a expressió de la representació popular que exerceixen.

### **Article 11. Actes complementaris de cerimonial**

En els actes oficials de caràcter generals i/o especials, de caràcter solemne, l'alcalde podrà disposar la formació d'un escamot de gala format per efectius de la Policia Local, així com la col·locació de domassos a la seu de l'Ajuntament.

### **Article 12. Protocol especial de constitució de l'Ajuntament**

La constitució de la corporació i la presa de possessió del càrrec d'alcalde o regidor, així com la substitució de qualsevol dels seus membres, es farà d'acord amb el procediment establert per la Llei orgànica del règim electoral general.

A aquests efectes, amb motiu de la renovació de la corporació i de la seva constitució, per la Secretaria General de l'Ajuntament s'elaborarà un protocol de la sessió, que serà elevat a l'alcalde per a la seva aprovació, prèviament a la sessió constitutiva.

### **Article 13. Tractament**

L'alcalde de Vilassar de Dalt tindrà el tractament d'Il·lustríssim Senyor, i la resta de membres de la corporació, el de Senyor o Senyora Regidor/a.



### **CAPÍTOL III. LA DIADA NACIONAL DE CATALUNYA**

#### **Article 14. La Diada Nacional de Catalunya**

La Diada Nacional de Catalunya és l'Onze de Setembre, i és la commemoració de la resistència que féu la ciutat de Barcelona en la guerra de successió davant de les forces borbòniques del duc de Berwick l'any 1714.

El Parlament de Catalunya la va instituir com a festa nacional de Catalunya l'any 1980. L'article 8.1 de l'Estatut d'autonomia de 2006 diu: "Catalunya, definida com a nacionalitat en l'article 1, té com a símbols la bandera, la festa i l'himne." I l'article 8.3 estableix: "La festa de Catalunya és la Diada de l'Onze de Setembre".

Per tant, és una de les commemoracions reivindicatives i comunes de tots els municipis del Principat, i a la celebració de la festa s'hi afegeix la rememoració d'una derrota i l'anhel d'una normalització definitiva i plena com a país.

La celebració institucional de l'Onze de Setembre, promoguda des de l'Ajuntament, ha de comptar precisament amb aquests conceptes de país, de celebració, de rememoració i de reivindicació.

La Diada Nacional és una celebració que pertany a tots i cadascun dels ciutadans i ciutadanes del nostre país i, per tant, la seva commemoració ha de preveure i anhelar la concurrència i la participació de les persones físiques i jurídiques del seu àmbit.

L'acte es basa en l'ofrena floral al monòlit dedicat a Rafael Casanova i es desenvolupa de la forma següent:

1. Formació del ple al costat del monòlit dedicat a Rafael Casanova.
2. Manifest institucional consensuat prèviament amb tots els grups polítics municipals. Cal cloure la lectura amb "Visca Catalunya!".
3. Ofrena floral de les entitats culturals, cíviques, esportives i lúdiques, i de les associacions veïnals, econòmiques, etc. Es farà per ordre alfabètic o per rigorós ordre d'inscripció de participació a l'Ajuntament, i la primera a dipositar la seva ofrena serà l'entitat a càrrec de la qual hagi anat l'entrada i la hissada de la senyera.
4. Ofrena floral de les formacions polítiques amb representació a l'Ajuntament, de menys a més.
5. Ofrena floral del poble a càrrec de l'alcalde/essa, acompanyat/da pels caps dels grups polítics municipals per ordre de prelación municipal.
6. Interpretació de l'himne nacional de Catalunya.



Mentre duri tot l'acte institucional, tota la corporació local romandrà al costat del monòlit.

### **Article 15. Comissió Especial de la Diada Nacional**

Anualment, cada mes de juny, es constituirà la Comissió Especial de la Diada Nacional, que estarà formada per un representant de cada un dels grups municipals. Serà l'encarregada de redactar el manifest i designarà la persona que el llegirà.

## **CAPÍTOL IV. EL DOL MUNICIPAL**

### **Article 16. Concepte**

L'Ajuntament, com a expressió de la seva pròpia significació d'unió i com a família de famílies, és també responsable, com a persona jurídica que és, de la manifestació del sentir de la comunitat que aglutina i, per tant, això s'ha de fer palès de forma externa, pública i visible. Aquests sentiments del poble que l'Ajuntament fa seus poden ser d'alegria o de dolor, de caràcter estrictament municipal, de caire autonòmic o d'abast estatal.

L'expressió d'aquesta alegria col·lectiva queda circumscrit a les celebracions en l'àmbit estatal, autonòmic i municipal, amb les banderes que són hissades a l'exterior dels edificis municipals amb motiu de les festes nacionals de l'estat o de l'autonomia o de la festa major municipal.

Tanmateix, el sentiment de dolor sí que queda absolutament diferenciat a través de les banderes quan són hissades a mig pal, amb crespons o cintes negres col·locades a l'extrem superior del pal.

### **Article 17. El decret del dol oficial**

El decret de dol oficial afecta la institució que el decreta i s'aplica en l'àmbit territorial i institucional que li és propi i sobre la simbologia en la qual té competències, però no sobre les altres. Per tant, comporta la hissada de la bandera corresponent a mig pal amb crespó o cinta negres si així s'especifica en aquelles ensenyes d'exterior dels edificis de l'administració que decreta el dol i sobre el territori en què té competències, mentre que el dol oficial en les banderes d'interior serà únicament amb un crespó o cinta negres col·locades a l'extrem superior del pal.

També comporta la suspensió dels actes de caire oficial en aquell àmbit. Tanmateix, i si els actes no es poden suspendre, aleshores s'encetaran amb un declaració institucional que n'expliqui els motius i, tot seguit, es guardarà un minut de silenci amb tots els assistents dempeus.



## **Article 18. L'adopció del dol oficial**

L'adopció del dol oficial municipal s'acorda en sessió extraordinària de la corporació municipal o ho decideix l'alcalde/essa per mitjà de decret d'alcaldia amb el coneixement previ dels caps de grup municipals, i es ratifica, ulteriorment, en la sessió ordinària de la corporació municipal immediata.

El dol oficial municipal decretat per l'òbit d'una persona rellevant en el municipi s'allargarà mentre el finat es trobi de cos present i, en tot cas, per un màxim de 3 dies.

## **CAPÍTOL V. LES EXÈQUIES MUNICIPALS**

### **Article 19. Definició**

Les exèquies municipals són els honors que l'Ajuntament ret als seus fills/es més nobles, aquells que han fet una aportació excepcional, única i irrepetible a la col·lectivitat en la vessant que els és pròpia i que poden o no haver estat distingits amb les màximes distincions que atorga el consistori.

També es podran dispensar exèquies municipals als funcionaris municipals que trobin la mort en acte de servei o en l'exercici del seu càrrec.

També es podrà retre aquests honors pòstums a aquelles persones que hagin estat alcalde/essa o edils del municipi i la seva tasca i aportació hagi estat inestimable per a la institució i per a la comunitat.

També es podran dispensar exèquies municipals en el supòsits de sinistres dels quals es derivin conseqüències greus per a la vila.

### **Article 20. Del consentiment de la família de la persona finada**

Les exèquies municipals s'acordaran en el decurs d'un ple extraordinari de l'Ajuntament o bé per decret d'alcaldia amb l'aquiescència dels caps de grups municipals. Únicament s'adoptarà l'acord de retre aquests honors si es compta amb el consentiment de la família de la persona finada o les darreres voluntats del difunt.

### **Article 21. De la manera d'actuar**

El primer acord en la tributació d'exèquies serà l'expressió del dolor de l'equip de govern i dels grups municipals. Seguidament es podran prendre els acords següents:

1. Decret de dies de dol oficial amb la hissada de la bandera del municipi a mig pal, normalment en el període de temps en què el finat sigui de cos present.



2. La concessió, si s'estima convenient, d'algunes de les distincions que tingui aprovat l'Ajuntament a títol pòstum, que es podrà fer efectiu sobre el taüt o en un acte a posteriori d'acord amb la família.
3. Oferiment d'un espai noble per a la ubicació de la capella ardent.
4. La publicació d'una esquila necrològica als mitjans de comunicació propis del municipi.
5. La redacció d'un ban o nota necrològica per penjar a les cartelleres municipals.
6. La tramesa d'un centre o d'una corona de flors amb una cinta on es llegeixi la llegenda "L'Ajuntament..."
7. L'assistència de la corporació municipal a la cerimònia civil o confessional.
8. L'assignació d'una guàrdia d'honors al fèretre constituïda per agents de la Policia Local que portaran braçals negres.
9. Es decideix si la bandera del municipi cobreix el taüt.

## **Article 22. Instal·lació de la capella ardent a l'Ajuntament**

Si s'escau, es tindrà en compte la fixació d'un horari, torns dels regidors perquè hi hagi el dol de la família i el dol consistorial, l'assignació d'una guàrdia d'honor formada per agents de la Policia Local, l'obertura d'un llibre de condol per a la família i la cobertura del taüt amb la bandera del municipi.

## **Article 23. Cerimònia de comiat**

La cerimònia de comiat pot ser un acte civil o confessional.

1. Cerimònia civil. Si l'acte de comiat és civil, l'alcalde/essa obrirà l'acte, justificant la seva naturalesa i explicant-ne les seves seqüències, i donarà la paraula al regidor corresponent segons la vinculació de la persona finada perquè procedeixi a fer una síntesi biogràfica i els mèrits de què es féu creditor. S'imposarà la condecoració si així s'hagués acordat i l'alcalde/essa donarà la paraula a un familiar de la persona finada. Cloenda a càrrec de l'alcalde/essa.

També hi pot haver altres intervencions però mantenint la filosofia de l'acte, i es podrà interpretar alguna peça musical a petició de la família.

Si les exèquies fossin per a l'alcalde/essa, aleshores actuaria l'alcalde/essa accidental.



2. Cerimònia religiosa. Si l'acte de comiat fos religiós catòlic, aleshores la corporació municipal ocuparia els bancs que tradicionalment ocupin en la seva assistència a l'església, i si no estigués estipulat, ocuparien els bancs, respecte a l'entrada, situats a la dreta.

Per a l'entrada al temple, entren les autoritats, la família i el taüt. I a la sortida, l'ordre és l'invers, surt el taüt, la família i les autoritats.

A l'església, i previ consentiment de l'autoritat eclesiàstica, es poden pronunciar unes paraules de comiat després de la comunió o en el moment que l'autoritat eclesiàstica determini.

## **CAPÍTOL VI. ELS AGERMANAMENTS**

### **Article 24. Objecte**

L'Ajuntament de Vilassar de Dalt pot promoure el seu agermanament amb altres corporacions locals, nacionals o estrangeres, amb l'objectiu d'establir vincles de relació o amistat permanents, amb motiu d'afinitats i relacions preferencials. L'objectiu d'aquest formalisme és assolir un millor coneixement, enteniment, intercanvi d'experiències i cooperació mútua.

### **Article 25. Iniciativa de l'agermanament**

La iniciativa de l'agermanament correspon tant a l'Ajuntament de Vilassar de Dalt com a la corporació local afectada, o a qualsevol persona física o jurídica, pública o privada, integrada en la col·lectivitat per agermanar, que ho proposi.

### **Article 26. Procediment d'agermanament**

El procediment per tal de formalitzar l'agermanament es farà d'acord amb l'establert en els Estatuts de l'associació Comitè d'Agermanament de Vilassar de Dalt.

## **CAPÍTOL VII. ELS ACTES DE LA FESTA MAJOR**

### **Article 27. Festa Major d'abril: Sants Màrtirs**

#### **1. Acte de la renovació de vot de poble i obertura dels Sants Màrtirs**

1. L'acte comença amb l'arribada de les colles a la Plaça.

1.1. Del Quarto del Castell arriben els veïns de la Galbanya-Sant Pere i Sant Sebastià.



1.2. Del Quarto del Torrent arriben els veïns del Torrent, de Santa Maria, l'hospital, barri de can Salvat, Oliveres i Escola Immaculada.

1.3. Del Quarto del carrer Nou arriben els veïns del carrer Nou, barri del Pi, Ravalet, Camí de Mataró i la Fornaca.

## **2. Entrada a l'església**

Les colles entraran a l'església per les escales. Els altres feligresos entraran per la porta lateral.

## **3. A l'interior de l'església**

1. En arribar les colles el presentador els anirà identificant al marge de l'ordre en què hagin arribat. Els portadors de les roses aniran cap a la capella dels Sants Màrtirs i deixaran l'estendard al presbiteri fent un rengle.

2. Totes les colles portaran les roses per enramar l'altar dels Sants Màrtirs:

- 1) Diablons Anònims
- 2) Grup de veïns del Ravalet i Camí de Mataró
- 3) Associació de veïns del Barri de can Salvat
- 4) Associació de veïns de la Fornaca
- 5) Grup de veïns de les Oliveres
- 6) Associació de veïns de Sant Sebastià
- 7) Grup de veïns de Santa Maria i entorn Hospital
- 8) Associació de veïns de la Galvanya-Sant Pere
- 9) Associació de veïns del Barri del Pi
- 10) Veïns del Quarto del carrer Nou
- 11) Veïns del Quarto de Torrent
- 12) Veïns del Quarto del Castell
- 13) Escola de la Immaculada
- 14) Escola Francesc Macià
- 15) Pubillatge

Els darrers a entrar seran la corporació municipal, que mentrestant romandran a la porta de l'Ajuntament.

A continuació farà l'entrada la corporació, acompanyada pel rector, i es col·locaran al peu de les escales del presbiteri.

Finalment els Gegants vells es posaran al centre del creuer per fer el ball d'ofrena.

En acabar el ball, fan l'ofrena de les roses que els geganters porten a les mans.



Tot seguit el Gegant i la Geganta deixen també les roses que han portat fins aquí per unir-les a les roses de tots els vilassarencs que ja omplen la capella.

A continuació el rector i la corporació municipal es situen davant l'altar dels Sants Màrtirs de cara a la capella per procedir a l'obertura dels Sants Màrtirs.

El president/a i el vicepresident/a de la Confraria dels Sants Màrtirs obriran els retaulons de les relíquies i giraran l'arqueta de l'altar mentre es canten els goigs.

En acabar el rector diu l'oració corresponent.

Tot seguit el rector i les autoritats tornen cap a la Plaça i es col·loquen al pòrtic de l'església per tal que l'alcalde faci lectura del text de renovació del vot de poble.

Al pòrtic de l'església només hi romandran el rector, la corporació municipal i els portadors de l'estendard.

En aquest punt finalitza l'acte.

## **2. Acte de tancament del Sants Màrtirs**

L'acte de tancament dels Sants Màrtirs té lloc l'últim dia de la Festa Major.

Arribada de les autoritats, acompanyades del rector, que es col·locaran a les primeres files de l'esquerra mirant l'altar.

A continuació tindran lloc les completes dels Sants Màrtirs.

En acabar les completes sortirà la comitiva en processó amb l'ordre següent: la creu parroquial, el poble, la Junta de la Confraria dels Sants Màrtirs amb l'estendard, els portants del baiard amb l'arqueta de les relíquies, els acòlits i preveres assistents, el prevere president (que porta el reliquiari manual dels Sants Màrtirs) i les autoritats locals.

La processó surt per la porta lateral de l'església, fa una volta a la plaça de la Vila i retorna a l'església per la porta principal. Mentrestant, un cantor entona la *Lletania dels Sants*, a la qual el poble respon.

En tornar a l'església tothom es tornarà a col·locar en el mateix lloc on es trobava abans de la processó.

Acte seguit un dels preveres adreça als assistents unes paraules de comiat de l'acte.

Tot seguit s'inicia la veneració de les relíquies dels Sants Màrtirs començant pels preveres, seguit de tot el poble, i s'acaba amb la Junta de la Confraria dels Sants Màrtirs i les autoritats municipals.





Tots els qui han passat a venerar les relíquies s'adreçaran cap a la capella dels Sants Màrtirs, on se'ls donarà una rosa de la capella.

Quan arribi la Junta dels Sants Màrtirs entrarà a la capella i es col·locarà a la part dreta; quan arribin les autoritats es col·locaran a la part esquerra; els preveres assistents es col·locaran al davant l'altar de cara al retaule dels Sants Màrtirs.

Immediatament el president de la confraria dels Sants Màrtirs procedirà a tancar els retaulons de les relíquies mentre es canten dels goigs i branden les campanes.

Un cop tancats els Sants Màrtirs el prevere president entona una oració, que el poble respon, i dona l'acte per acabat.

### **Article 28. Festa Major d'agost: Sant Genís**

1. L'acte que dona tret a l'inici de la Festa Major és el pregó, el dia 24 d'agost, a càrrec d'un ciutadà o ciutadana il·lustre de Vilassar de Dalt, elegit per la Comissió de Festes juntament amb l'alcalde, que hagi destacat per la seva trajectòria pública, social o professional.
2. Durant la lectura del pregó, que es realitzarà en el balcó de l'Ajuntament, el pregoner estarà acompanyat per tota la corporació local.
3. Finalitzat l'acte, l'Ajuntament convida el pregoner al tradicional sopar popular.

## **TÍTOL III. DELS HONORS I LES DISTINCIONS**

### **Capítol I. Definició i catàleg d'honors i distincions**

#### **Article 29. Objecte**

Aquest títol regula els requisits i els tràmits necessaris per a la concessió dels honors i distincions que atorgarà l'Ajuntament de Vilassar de Dalt en virtut dels articles 189 a 191 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, sobre el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

#### **Article 30. Catàleg dels honors i de les distincions**

Els honors i les distincions que l'Ajuntament de Vilassar de Dalt pot atorgar, com a reconeixement als mèrits civils, vincles o circumstàncies especials o de serveis singulars a la ciutat, són els següents:



- Títol de Fill/a Predilecte/a
- Títol de Fill/a Adoptiu/iva
- Medalla de la Vila de Vilassar de Dalt
- Membres Honoraris de la corporació

### **Article 31. Naturalesa jurídica dels honors i distincions**

Els honors i les distincions regulats en aquest capítol tenen naturalesa purament honorífica, sense que, en conseqüència, puguin generar cap dret de contingut econòmic o de caràcter administratiu.

### **Article 32. Règim d'incompatibilitats**

Amb excepció de la Família Reial, cap dels honors i distincions que es regulen en aquest títol podrà recaure en persones que desenvolupin alts càrrecs a l'administració, i respecte dels quals la corporació es trobi en relació subordinada de jerarquia, funció o servei, en tant que subsisteixin aquests motius.

### **Article 33. Títol de Fill/a Predilecte/a de Vilassar de Dalt**

La concessió del títol de Fill/a Predilecte/a de Vilassar de Dalt constitueix la màxima categoria de les distincions municipals. Solament podrà recaure en persones físiques, nascudes a Vilassar de Dalt, la trajectòria personal i/o professional de les quals mereixin la consideració i agraïment oficial, per haver destacat de forma extraordinària i amb indiscutible repercussió pública en la realització d'activitats que hagin redundat en benefici del municipi o l'hagin enaltit.

### **Article 34. Títol de Fill/a Adoptiu/va de Vilassar de Dalt**

La concessió del títol de Fill/a Adoptiu/va de Vilassar de Dalt, d'igual categoria que el títol anterior, podrà recaure en les persones físiques que, reunint les condicions exigides en l'article anterior, no haguessin nascut a Vilassar de Dalt.

### **Article 35. La Medalla de la Vila de Vilassar de Dalt**

La Medalla de la Vila de Vilassar de Dalt és una manifestació d'agraïment municipal que té per objecte premiar els mèrits extraordinaris que concorrin en les persones físiques o jurídiques, públiques o privades, de qualsevol nacionalitat, l'actuació personal o col·lectiva de les quals hagi tingut un ressò especial o una repercussió notable en els àmbits cultural, artístic, científic, econòmic, social, polític o esportiu.

L'Ajuntament de Vilassar de Dalt crea la Medalla de Vilassar de Dalt, en les seves categories d'or, plata i bronze.

La Medalla de Vilassar de Dalt, en la seva categoria d'or, es concedirà quan els mèrits que concorrin en els guardonats puguin qualificar-se d'extraordinaris.

A aquests efectes, per determinar en cada cas tant la procedència de la concessió com la categoria de la Medalla, s'hauran de tenir en compte la naturalesa dels mèrits i serveis que



concorrin en la persona proposada, la transcendència de la tasca realitzada per aquesta en benefici o honor de la vila, i les particulars circumstàncies de la persona proposada per a la distinció.

La medalla té una forma el·líptica de 39 per 32 mil·límetres de diàmetres, respectivament, i 2 mil·límetres de gruixària. A l'anvers, hi té gravat l'escut oficial del municipi i du inscrit, al revers, el text "L'Ajuntament a (nom de la persona o entitat)", els mèrits o dedicatòria i la data de la concessió.

La concessió de la medalla s'acompanyarà d'un diploma acreditatiu d'aquesta distinció.

### **Article 36. Títol de Membre Honorari de la corporació**

La concessió del títol de Membre Honorari de la corporació podrà conferir-se a persones físiques, de qualsevol nacionalitat, bé com a mostra de l'alta consideració que mereixen per part d'aquest Ajuntament, bé com a correspondència a distincions anàlogues conferides a la corporació o a autoritats municipals de la vila, per les corporacions de les ciutats on els guardonats tinguin la seva residència habitual.

### **Article 37. Nomenaments**

El nomenament és un document o diploma en pergamí o en paper vitel·la acreditatiu de l'acord adoptat.

Acordada la concessió de qualsevol dels títols anteriors, la presidència de la corporació haurà d'assenyalar la data i el lloc on es farà el lliurament solemne del diploma i la insígnia que acreditin la distinció a la persona premiada.

El diploma haurà de fer esment dels mereixements que justifiquin la concessió i hi haurà de constar l'escut de la ciutat i la inscripció de Fill/a Predilecte/a, Fill/a Adoptiu/va o de Membre Honorari de la corporació, segons correspongui.

### **Article 38. Règim jurídic dels títols**

Els títols de Fill/a Predilecte/a, de Fill/a Adoptiu/iva i de Membre Honorari de la corporació, en constituir les distincions de major categoria d'aquest Ajuntament, es concediran restrictivament i tindran caràcter vitalici, si bé l'Ajuntament de Vilassar de Dalt podrà revocar els honors i distincions concedits quan la persona receptora incorri en qualsevol causa que comporti la indignitat o el demèrit.

Aquesta decisió requerirà la instrucció d'un expedient on quedin degudament justificades les causes que la fonamentin i el posterior acord del ple.

Un cop conferits tres títols de cadascuna de les categories anteriorment exposades, no se'n podran conferir de nous mentre visquin els guardonats, exceptuant supòsits excepcionals que es declarin i motivin com a tal i que aquesta excepcionalitat s'adopti per unanimitat dels membres de la corporació presents a la sessió plenària.



L'anterior limitació no serà aplicable quan aquests es concedeixin a títol pòstum.

Els beneficiaris d'aquests títols gaudiran d'un lloc preferent en els actes oficials que celebri l'Ajuntament, d'acord amb l'establert en el capítol segon d'aquest Reglament.

### **Article 39. Assignació de denominacions, monuments i plaques commemoratives**

L'Ajuntament de Vilassar de Dalt, en reconeixement d'especials mereixements o serveis extraordinaris, podrà designar una via pública, un complex urbà o una instal·lació municipal, amb el nom d'una persona física vinculada a la vila.

Així mateix, podrà erigir monuments o plaques commemoratives referides a persones físiques vinculades amb la vila, com a reconeixement a la seva tasca o a la seva trajectòria professional o personal, quan aquesta hagi redundat en benefici de la vila.

## **CAPÍTOL II. DEL PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ D'HONORS I DISTINCIONS**

### **Article 40. Procediment**

La concessió de qualsevol dels honors i distincions a què es refereix aquest Reglament requerirà la instrucció prèvia d'un expedient administratiu, la instrucció del qual servirà per determinar, justificar i fonamentar la concurrència dels mèrits o circumstàncies en el candidat/a proposats per ser beneficiaris d'aquests.

La iniciació del procediment s'efectuarà mitjançant Decret de l'alcaldia, bé per pròpia iniciativa o a requeriment d'una tercera part dels membres que integren la corporació, o responent una petició raonada formulada per altres administracions públiques o per entitats o associacions particulars de reconegut prestigi, o a petició d'almenys el 10% dels ciutadans majors d'edat inscrits al padró municipal.

En el Decret de l'alcaldia que iniciï el procediment es nomenarà, entre els regidors de la corporació, un instructor responsable de la seva tramitació, el qual inclourà tots els antecedents relacionats amb l'objecte i practicarà les proves que consideri necessàries. En aquesta tasca d'instructor serà auxiliat per un funcionari municipal, que actuarà com a secretari.

### **Article 41. Instrucció**

L'instructor de l'expedient ordenarà la pràctica de les proves, diligències i actuacions que estimi necessàries per determinar amb precisió els mèrits del candidat o de la candidata proposat, i amb aquesta finalitat sol·licitarà tots els informes, antecedents o referències que calguin per acreditar la concurrència en el candidat o candidata dels mèrits, qualitats i circumstàncies singulars establerts en aquest Reglament.



Finalitzats els actes d'instrucció, dels quals haurà de quedar còpia fefaent en l'expedient, l'instructor, en el termini màxim d'un mes, formularà proposta motivada de resolució, i la trametrà a l'alcaldia acompanyada de l'expedient instruït.

L'alcaldia, examinades les actuacions, podrà requerir la realització de noves diligències o fer seva la proposta, i l'elevrà, com a moció, al ple de la corporació per a la seva deliberació i votació, previ informe a la junta de portaveus.

El termini per a la resolució de l'expedient serà de sis mesos a comptar des de l'inici de l'expedient.

#### **Article 42. Resolució**

La concessió dels honors i distincions regulats en aquest títol requerirà acord exprés en aquest sentit pel ple de la corporació, adoptat amb els quòrums següents:

**a) Nomenaments honorífics:** Vot favorable de la majoria absoluta dels membres de la corporació assistents a la sessió.

**b) Distincions honorífiques:** Vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

#### **Article 43. Execució**

La concessió dels honors i distincions regulats en aquest capítol, un cop aprovats pel ple de la corporació, es farà en acte solemne al saló de sessions d'aquest Ajuntament o qualsevol altre lloc habilitat a l'efecte, al qual assistirà la corporació en ple i les autoritats, representacions i particulars que siguin expressament convidades per l'alcaldia a tal efecte.

En aquest acte, l'alcalde de Vilassar de Dalt, com a representant d'aquest municipi, lliurarà al guardonat el títol, premi o diploma acreditatiu de la distinció.

#### **Article 44. Llibre registre de concessió de nomenaments i distincions**

La Secretaria General de l'Ajuntament tindrà al seu càrrec la custòdia i gestió del llibre registre de concessió de nomenaments i distincions, que estarà dividit en tantes seccions com nomenaments i distincions honorífics es prevegin en el Reglament.

En aquest llibre s'inscriuran, per ordre cronològic, els honors i distincions atorgats, amb expressió de les dades identificatives del beneficiari i un breu resum de les circumstàncies personals que varen motivar la distinció.



## **CAPÍTOL II. DEL LLIBRE D'HONORS I PREMIS**

### **Article 45. Llibre d'honor**

L'Ajuntament de Vilassar de Dalt disposarà d'un llibre d'honor, la custòdia del qual correspondrà a la Secretaria General de l'Ajuntament, on signaran les persones distingides amb el nomenament d'honor, com també es pot utilitzar, a criteri de l'alcalde/essa i sense cap requisit previ, per recollir la signatura de qualsevol visitant il·lustre que visiti la casa consistorial.

### **Article 46. Premis Vila de Vilassar**

L'Ajuntament podrà, sota la denominació *Premis Vila de Vilassar*, i amb la periodicitat que consideri convenient, realitzar convocatòries per atorgar aquests beneficis a favor de persones, físiques o jurídiques, públiques o privades de qualsevol nacionalitat, com a reconeixement exprés per la seva contribució a la salvaguarda de valors relacionats amb la llibertat, la igualtat, la solidaritat, el progrés i el civisme, o derivats d'una trajectòria exemplar que hagi incidit en aquests camps.

A tal efecte, aquests premis podran convocar-se en totes o algunes de les seccions d'humanitats, d'acció cívica o d'economia, si bé aquestes seccions no tindran caràcter limitatiu, sinó merament enunciatiu, per la qual cosa aquest Ajuntament podrà convocar el Premi Vila de Vilassar relacionat amb qualsevol sector.

Seràn premis sense dotació econòmica i consistiran en una peça artística acompanyada d'un diploma acreditatiu d'aquesta distinció. Requeriran una convocatòria pública, previ acord plenari adoptat a l'efecte, amb el quòrum de majoria simple, en què s'aprovaran les bases reguladores de la convocatòria, en les quals s'expressaran les seccions convocades, el procediment de presentació de candidatures i de concessió dels premis, i el seu règim jurídic.

## **DISPOSICIÓ ADDICIONAL**

En cas de modificació de la legislació a què s'ha fet referència en aquest Reglament, quedaran derogats, en virtut del principi de jerarquia normativa, tots aquells preceptes d'aquest que resultin contraris o incompatibles amb la nova situació legislativa.

A aquests efectes, les referències fetes al dret positiu en aquest Reglament s'entendran fetes a les normes que en cada moment es trobin en vigor.

## **DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

El present Reglament deroga l'anterior Reglament especial per a la concessió d'honors i distincions, aprovat pel ple de l'Ajuntament en la sessió de 28 de març de 1995.



## **DISPOSICIÓ FINAL**

Aquest Reglament, que consta de 43 articles, una disposició addicional, una de derogatòria i una de final, entrarà en vigor un cop aprovat definitivament per l'Ajuntament de Vilassar de Dalt i publicat, el seu text íntegre, en el Butlletí Oficial de la Província, quan hagi transcorregut el termini que preveu l'article 182.2 del Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.