



Ajuntament Vilassar de Dalt

Àrea de serveis generals i econòmics
Recursos Humans

**ACTA DEL 2N EXERCICI DEL PROCEDIMENT SELECTIU,
MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ LLIURE, PER A LA
CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL EN MODALITAT DE RELLEU
DE DUES PLACES D'AUXILIARS DE SERVEI I LA CREACIÓ D'UNA
BORSA DE TREBALL.**

Identificació de la sessió

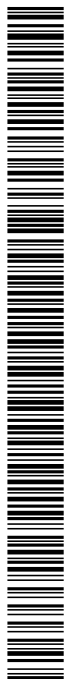
- Data: 12 de setembre de 2018
- Horari: 09.30 a 11.30 h.
- Lloc: Edifici Can Pons, C/Camí Can Pons, 21 – 27.

Hi assisteixen

- **President:** Sergi Romera Cortés, Cap d'Àrea d'Atenció a les persones de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.
- **Vocals:**
 - Àurea Puig Vilà, Cap del Servei de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.
 - Joan Carles Esteban Monleón, Assessor tècnic en normativa d'instal·lacions a la Generalitat de Catalunya, membre designat per l'Escola d'Administració Pública.
 - Silvia Tudela Guerrero, Tècnica de gestió de la Generalitat de Catalunya, membre designat per l'Escola d'Administració Pública.
- **Secretari:** Josep Fàbregas Peinado, Cap d'Unitat de compres de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.
- **Assessors especialistes:**
 - Mar Màrmol Boluda, tècnic de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.
 - Joan Vilaseca i Canals, Director de l'escola pública Francesc Macià.

Desenvolupament de les proves

Vist l'acta de correcció del 2N exercici per acreditar el nivell de català exigint segons la base setena, realitzat pel tècnic del Centre de Normalització Lingüística de Mataró, Joan Brossa Colomé el dia 12 de setembre de 2018.



SIGNATURES

1.- TCAT P Sergi Romera Cortés - DNI 38111819Z, 24/09/2018 13:53
 2.- CPISR-1 Josep Fàbregas Peinado, 24/09/2018 13:56



Ajuntament Vilassar de Dalt

Àrea de serveis generals i econòmics
Recursos Humans

Vist que el resultat del 2N exercici segons l'acta indicada és el següent:

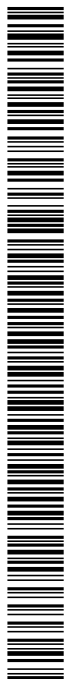
REGISTRE	2N EXERCICI
E2018003171	APTE
E2018003399	APTE
E2018003859	APTE
E2018003953	EXEMPT/A*

* Segons l'acta de correcció del 2N exercici, l'aspirant E2018003953 ha presentat la justificació corresponent respecte el nivell exigít a les bases de la convocatòria i ha resultat EXEMPT de realitzar la prova.

Vist que tots els aspirants han superat el 2N exercici es procedeix a convocar a aquests aspirants i així mateix els aspirants que van superar el 1R exercici, a realitzar el 3R exercici que consistirà en una entrevista i valoració de les condicions personals d'acord amb les dades aportades al currículum. Aquest no tindrà caràcter eliminatori i serà puntuat fins a 5 punts, puntuació que s'acumularà a l'obtinguda en els exercicis anteriors tal com exposa la base setena de les bases específiques que regulen aquest procediment de selecció.

Per tant es convoca als següents aspirants al dia i hora que es fa constar a continuació:

REGISTRE	ENTREVISTA
E2018003171	26/09, a les 10:30 HORES
E2018003267	26/09, a les 10:45 HORES
E2018003399	26/09, a les 11:00 HORES
E2018003512	26/09, a les 11:15 HORES
E2018003577	26/09, a les 11:30 HORES
E2018003731	26/09, a les 11:45 HORES
E2018003748	26/09, a les 12:00 HORES
E2018003859	26/09, a les 12:15 HORES
E2018003946	26/09, a les 12:30 HORES
E2018003948	26/09, a les 12:45 HORES
E2018003949	26/09, a les 13:00 HORES
E2018003953	26/09, a les 13:15 HORES
E2018003958	26/09, a les 13:30 HORES
E2018003960	26/09, a les 13:45 HORES





Ajuntament Vilassar de Dalt

Àrea de serveis generals i econòmics
Recursos Humans

Aquest exercici es realitzarà a les aules de formació de l'edifici Can Pons, C/Camí Can Pons, 21 – 27 segons l'ordre de convocatòria anterior.

Fer públics els resultats de la jornada.

El president aixeca la sessió, de la qual com a secretari, estenc aquesta acta.

President

Vocal-Secretari

Sergi Romera Cortés

Josep Fàbregas Peinado

