

Administració Local

d'un servei d'informació juvenil: cerca i selecció de la informació; tractament i difusió de la informació; assessorament i orientació.

Tema 12. Els serveis d'informació juvenil en la societat de la informació. Noves tecnologies i transformació del tractament de la informació. Els serveis d'informació juvenil com a detectors de necessitats no cobertes.

Tema 13. La descentralització de la informació: informació i dinamització juvenil als centres d'ensenyament i altres equipaments.

Vic, 13 d'agost de 2009.

El Vicesecretari, Joan Costa Rosell.

022009026322

Vic

ANUNCI

Aprovada inicialment pel Ple Municipal de data tres d'agost de dos mil nou la modificació de l'article 86 de l'Ordenança Municipal de Bon Govern, Civisme, Bons Costums i Convivència Ciutadana, es sotmet a informació pública per un termini de trenta dies als efectes determinats per la vigent legislació.

El text que s'incorpora a l'article és el següent:

2. Màquines expenedores de llet

a) Objecte.- L'objecte d'aquesta regulació la instal·lació a la via pública de màquines expenedores de llet dins el municipi de Vic.

b) Autorització i competència.- Per ocupar la via pública amb màquines expenedores de llet caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Vic que serà designat per l'Alcalde.

c) Espais disponibles.- Només podran destinar-se a punts de venda els espais assenyalats mitjançant resolució de l'Alcalde.

d) Prohibicions.- No es concediran autoritzacions a les instal·lacions que puguin representar un obstacle per a la circulació de vehicles o vianants, limitin l'accés a establiments o representin molèsties al veïnat.

e) Règim legal de les autoritzacions.- Totes les autoritzacions s'atorgaran a precari.

f) Termini de l'autorització.- El termini màxim d'autorització serà de sis mesos.

g) Renovació de l'autorització.- L'interessat en mantenir el punt de venda haurà de presentar nova sol·licitud abans del transcurs de sis mesos acompanyada d'un informe veterinari que certifiqui el compliment de totes les determinacions legals per a la venda de llet a la via pública, com també, la còpia de la pòlissa de responsabilitat civil per qualsevol eventualitat que es pugui donar als consumidors i vianants tant pel que fa al producte com per la maquinària instal·lada a la via pública.

h) Revocació de l'autorització.- Quan l'òrgan competent de l'Ajuntament determini la supressió d'un punt de venda comportant la retirada de tot el material, el seu titular no podrà reclamar per cap concepte a l'Ajunta-

ment.

i) Manteniment.- L'Ajuntament no es fa responsable del manteniment del material ni dels danys que s'hi puguin causar pel fet d'estar a la via pública.

j) Tramitació de la sol·licitud.- Per sol·licitar l'autorització municipal caldrà aportar la següent documentació i complir els següents requisits:

1. Instància on hi consti el titular responsable de la instal·lació.

2. Certificat de procedència de la llet pasteuritzada, que ha de procedir d'una empresa amb RGS-RSIPAC, clau 15 (llet i derivats), autoritzada per a l'activitat de fabricació, elaboració o transformació de llet tractada tèrmicament, i contracte de prestació de serveis amb aquesta empresa. El centre de tractament serà el responsable de tots els processos a que es sotmet la llet, i els haurà de controlar.

3. L'empresa de tractament tècnic de la llet, com a responsable de la neteja dels contenidors destinats a la llet pasteuritzada, haurà de disposar i comunicar els mitjans adients per a la neteja així com un pla de neteja i el seu control.

4. Comunicar el destí que es dona a la llet que quedi en els contenidors que es retirin cada dia.

5. Comunicar el destí que es dona a la llet en cas que es superin els límits de temperatura de la màquina expenedora.

6. Certificat de condicions sanitàries de l'emmagatzematge dels envasos destinats al dispensador d'envasos, i documentació que acrediti la plenitud sanitària dels envasos.

7. Certificat de procedència i reposició de l'aigua utilitzada per a la neteja del dosificador.

8. Disposar d'un sistema de control basat en el sistema d'APPCC, i control escrit de les incidències que es puguin produir.

9. Els envasos facilitats per la màquina expenedora hauran d'informar sobre les condicions d'emmagatzematge i durada del producte segons la temperatura de conservació.

k) La taxa d'ocupació de la via pública serà la determinada per la ordenança fiscal corresponent.

Transcorregut el termini esmentat sense haver-se presentat al·legacions, l'acord d'aprovació esdevindrà definitiu.

Vic, 14 d'agost de 2009.

El Vicesecretari, Joan Costa Rosell.

022009026375

Vilanova de Sau

ANUNCI

Anunci de l'Ajuntament de Vilanova de Sau sobre aprovació del "Projecte de renovació i millora de la xarxa d'aigües municipal".

El Ple de la Corporació en sessió extraordinària celebrada el dia 18 d'agost de 2009 ha aprovat inicialment el projecte "Projecte

de renovació i millora de la xarxa d'aigües municipal", amb un pressupost de contracte de 428.858,04 EUR, IVA inclòs, redactat per l'enginyer de Camins Josep Santandreu i Peralba (Col. 6.866).

La qual cosa es posa en coneixement del públic en general a fi i efecte que dins el termini de trenta dies a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest edicte en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA hom pugui formular-hi les al·legacions que consideri oportunes. En cas que no se'n formulin els projectes indicats quedaran aprovats definitivament sense necessitat de nou acord.

L'expedient pot examinar-se a les oficines de l'Ajuntament de Vilanova de Sau (Ps. Verdaguier, 7 - 08519 Vilanova de Sau) en dies i hores d'oficina.

Vilanova de Sau, 18 d'agost de 2009.

L'Alcalde, Joan Riera Comellas.

022009026483

Vilassar de Dalt

ANUNCI

Es fa públic als efectes oportuns que, per Resolució d'alcaldeia núm. 794 de 12 d'agost de 2009, es modifica el primer punt de la base 4a, sobre presentació de sol·licituds i admissió de candidatures, que queda de la manera següent:

"Les sol·licituds per participar en el procés de selecció cal presentar-les al registre de la corporació. El termini per a la presentació de sol·licituds serà de vint dies naturals a comptar des del següent al de la darrera publicació oficial. També es podran presentar les sol·licituds de conformitat amb l'article 38 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. Les instàncies presentades a les oficines de Correus, es lliuraran abans de la finalització del termini de presentació, en sobre obert, per ser datades i segellades per un/a empleat/da de Correus."

Vilassar de Dalt, 12 d'agost de 2009.

L'Alcalde accidental, Ferran Lorca i Guart.

022009026352