



Ajuntament de Vilassar de Dalt
Secretaria

ACTA DE SESSIÓ: JUNTA DE GOVERN LOCAL

REF.: 22/2017

Identificació de la sessió

Caràcter: Ordinari.
Data: 14 de desembre de 2017
Hora: de les 19:00h. a les 19:20 h.
Lloc: a la sala de Juntes de l'Ajuntament.

Hi assisteixen

Xavier Godas Perez
Pau Morales Romero
Benet Oliva Ricós
Maria Lluïsa Ruhí Planas
Josep Carlos Babot

Autoritzats:

Paula Lloret Puig
Carola Llauro Sastre

Secretari

Carles Casellas Ayen

Ordre del dia

1. Aprovació de la darrera acta de data 30 de novembre de 2017
2. Llicències urbanístiques.
 - 2.1 OMAJ2017000048 - Llicència de divisió horitzontal al c/ Rafael de Casanova, 20
3. Mobilitat
 - 3.1 Reserva de via pública per aparcament al c/ Sant Joan, 1 bis





Ajuntament de Vilassar de Dalt
Secretaria

4. Adhesions.

4.1 Aprovació de l'adhesió del Programa Fem Ocupació per a Joves, pel Període 2017-2019
liderat pel Conell Comarcal del Maresme.

5. Sobrevinguts.

6. Despatx d'alcaldia i regidories.

Desenvolupament de la sessió

1. - Aprovació de la darrera acta de data 30 de novembre de 2017

S'aprova l'acta de 30 de novembre de 2017 per unanimitat.

2. - Llicències urbanístiques.

2.1 OMAJ2017000048 - Llicència de divisió horitzontal al c/ Rafael de Casanova, 20

REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: PACO2017000262

Proposta presentada per: Equip de govern

Assumpte

OMAJ2017000048 - Llicència de divisió horitzontal al c/ Rafael de Casanova, 20

Identificació

Titular: [REDACTED]

DNI: [REDACTED]

Relació de fets

- La Sra. [REDACTED] amb DNI [REDACTED] ha presentat una sol·licitud de llicència per la divisió horitzontal de l'edifici entre mitgeres del c/ Rafael de Casanova, 20, acompanyada d'un projecte tècnic redactat per l'arquitecte Juan J. Delgado Moran (col. 11931/B)
- L'arquitecte municipal ha emès un informe favorable.
- El departament jurídic ha emès un informe favorable.



Ajuntament de Vilassar de Dalt Secretaria

Fonaments de dret

- Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost.
- Text Refós del POUM de Vilassar de Dalt, conformades per la Comissió Territorial d'Urbanisme i publicat al DOGC núm. 6474 de 7 d'octubre del 2013.
- Art. 53.1.r) i 56.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril que aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Art. 75 i següents del Decret 179/1995, d'aprovació del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Aquesta resolució es dicta en exercici de les competències conferides en virtut de delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest ajuntament, per Decret 585 de 17 de juny de 2015 i publicat al BOP de data 23 de juliol de 2015.

Proposta d'acord

1. Concedir a la Sra. [REDACTED] la llicència per la divisió horitzontal de l'edifici entre mitgeres del c/ Rafael de Casanova, 20.
2. La divisió horitzontal s'ha d'ajustar al projecte tècnic redactat per l'arquitecte.
3. Notificar l'acord al titular de la llicència.
4. Donar trasllat de l'acord al departament de rendes i recaptació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

En contra	Abstenció	A favor
0	0	5

3. - Mobilitat

3.1 Reserva de via pública per aparcament al c/ Sant Joan, 1 bis

REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: PACO2017000257

Proposta presentada per: Equip de govern

Assumpte

Reserva de via pública per aparcament al c/ Sant Joan, 1 bis



Ajuntament de Vilassar de Dalt Secretaria

Identificació

Titular: EL RUSTIDOR DE CAN RALAU, SL

DNI: B6690723-9

Relació de fets

- El Sr. Juan Ramon Morales Martínez amb DNI 46534015R en representació de la mercantil EL RUSTIDOR DE CAN RALAU SL amb NIF B66907239 ha sol·licitat reserva per càrrega i descàrrega específica per l'activitat al c/ Sant Joan, 1 els dissabtes i diumenges de 12 a 15 h.
- El tècnic municipal ha informat, amb el vist i plau de la policia local, la petició amb la següent proposta:

"Atesa la densitat del sector, es proposa no concedir la reserva d'aparcament específica per a l'activitat.

Com alternativa, es proposa la senyalització d'una reserva per a càrrega i descàrrega genèrica, a l'inici del carrer Sant Joan (a continuació de les dos reserves d'aparcament per a persones amb mobilitat reduïda).

La plaça d'aparcament genèrica es senyalitzarà horitzontalment amb pintura groga i un senyal vertical amb el pictograma de càrrega i descàrrega. La plaça tindrà unes dimensions mínimes de 2'20 x 6'00 m (s'adjunta plànol).

L'horari de la reserva serà de Dilluns a Dissabte de 8:00 a 13:00 i de 16:00 a 20:00, i Diumenges de 9:00 a 15:00 h.

Es proposa fer extensiva aquesta senyalització a les reserves per a càrrega i descàrrega situades al centre de la vila amb comerços propers que tinguin horari d'obertura en diumenge."

Fonament de dret

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Ordenança municipal reguladora de guals i estacionaments reservats.
- Ordenança fiscal municipal núm. 16, reguladora de la taxa per les entrades de vehicles a través de l'espai públic i les reserves de via pública.
- Aquesta resolució es dicta en exercici de les competències conferides en virtut de delegació efectuada per aquesta alcaldia d'aquest ajuntament, per Decret 585 de 17 de juny de 2015.

Proposta d'acord

1. Denegar la sol·licitud de reserva d'aparcament específica d'usuari de l'activitat del c/ Sant Joan, 1.



Ajuntament de Vilassar de Dalt
Secretaria

2. Senyalitzar una nova reserva d'aparcament genèrica per a càrrega i descàrrega al c/
Sant Joan, 1 amb les indicacions següents:
 - a) Es senyalitzarà horitzontalment amb pintura groga i un senyal vertical amb el
pictograma de càrrega i descàrrega. La placa tindrà unes dimensions mínimes de
2'20 x 6'00m.
 - b) L'horari de la reserva serà de dilluns a dissabte de 8:00 a 13:00 i de 16:00 a
20:00 i diumenges i festius de 9:00 a 15:00h.
3. Fer extensiva aquesta senyalització a les reserves per a càrrega i descàrrega situades
al centre de la vila amb comerços propers que tinguin horari d'obertura en
diumenge.
C/ Àngel Guimerà
C/ Anselm Clavé
4. Notificar l'acord als interessats.
5. Donar trasllat de l'acord a la Policia Local, a la Brigada Municipal i al departament
de comunicació per publicar el present acord al taulell virtual municipal i en el
Portal de Transparència d'aquest ajuntament.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

En contra	Abstenció	A favor
0	0	5

4. - Adhesions

4.1 Aprovació de l'adhesió del Programa Fem Ocupació per a Joves, pel Període
2017-2019 liderat pel Conell Comarcal del Maresme.

REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: PACO2017000263

Proposta presentada per: Equip de govern

Assumpte

Aprovació de l'adhesió del Programa Fem Ocupació per a Joves, pel Període 2017-2019
liderat pel Consell Comarcal del Maresme.

Identificació





Ajuntament de Vilassar de Dalt Secretaria

Titular: CONSELL COMARCAL DEL MARESME
DNI: P5800008-D

Relació de fets

En els propers dies es publicarà la convocatòria del Programa Fem Ocupació per a Joves, pel període 2017-2019. Aquest programa té com a principal objectiu la inserció laboral de joves que disposen de competències bàsiques i experiència laboral inicial, però malgrat aquestes característiques, es troben en situació de desocupació. Aquest programa els hi ofereix la possibilitat de fer una formació específica per a ocupar un lloc de treball concret i optar a una contractació mínima de 6 mesos.

Des del Consell Comarcal del Maresme es presentarà una sol·licitud conjunta dels municipis del Maresme interessats en participar en la convocatòria del programa FEM OCUPACIÓ PER A JOVES 2017-2019, amb una durada prevista de 15 mesos. Aquesta convocatòria permetrà sol·licitar un màxim de 40 joves de tots els municipis de la comarca adherits al programa, els quals rebran orientació i tutorització individualitzada, a més d'una formació específica a mida orientada a la inserció laboral directa.

Les característiques generals d'aquest programa són les següents:

Participants:

- Joves de 18 a 29 anys.
- Nivell d'estudis: graduat de la E.S.O., Cicle Formatiu de Grau Mitjà o Batxillerat.
- Apuntats al SOC com a demandants d'ocupació no ocupats (DONO).
- Apuntats al registre de Garantia Juvenil o amb possibilitat de registrar-se.

Desenvolupament del programa:

- Inici previst: abans del 31 de desembre del 2017.
- Previsió data finalització: 31 de març del 2019.
- Fases del programa: Tutorització al llarg de tot el programa, acció formativa (150h) i contractació bonificada (6 mesos).

Des dels Serveis d'Ocupació i de Joventut de l'Ajuntament es considera interessant participar en aquest programa perquè suposa ampliar les oportunitats d'inserció laboral dels joves del municipi. La participació NO suposa cap despesa per l'Ajuntament. Per poder participar es signarà una Carta d'Adhesió (adjunta a l'expedient) que s'adreçarà a Consell Comarcal de Maresme.

Fonaments de dret

- Article 84.2 i) de la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, que confereix competències pròpies als governs locals en matèria de foment de l'ocupació.
- Article 71.1 g) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que estableixen com a competència dels municipis la realització d'activitats complementàries en l'àmbit de l'ocupació i de la lluita contra l'atur.



Ajuntament de Vilassar de Dalt
Secretaria

Proposta d'acord

Primer. Aprovar la sol·licitud d'adhesió al Programa Fem Ocupació per a Joves, pel període 2017-2019 liderat pel Conell Comarcal del Maresme.

Segon. Facultar l'alcalde de l'ajuntament per a la signatura de la sol·licitud d'adhesió al Programa Fem Ocupació per a Joves, pel període 2017-2019 liderat pel Consell Comarcal del Maresme, i per a la signatura de la Carta d'Adhesió (adjunta a l'expedient) que s'adreçarà a Consell Comarcal de Maresme, i tan àmpliament com en dret sigui possible per a dur a terme els actes d'execució necessaris per a garantir-ne l'efectivitat.

Tercer. Publicar el present acord en el Portal de la Transparència d'aquest ajuntament, en compliment de la previsió legal continguda en l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Quart. Notificar aquest acord al Consell Comarcal del Maresme, i comunicar-ho al cap d'Àrea de serveis d'atenció a les persones, al Servei de Promoció econòmica i ocupació, a la Tècnica de Projectes infància, adolescència i joventut, i al Departament de comunicació d'aquest ajuntament.

Resultat: Aprovat per unanimitat absoluta

En contra	Abstenció	A favor
0	0	5

5. - Sobrevinguts.

5.1 Aprovació de la sol·licitud de subvenció "Programa complementari de modernització de polígons", el seu règim regulador, en el marc del Pla "Xarxes de Governos Locals 2016-2019".

REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: PACO2017000267

Moció presentada per: Equip de govern

Assumpte

Aprovació de la sol·licitud de subvenció 'Programa complementari de modernització de polígons', el seu règim regulador, en el marc del Pla 'Xarxes de Governos Locals 2016-2019'.



Ajuntament de Vilassar de Dalt Secretaria

Relació de fets

El passat 26 d'Octubre de 2017, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en sessió, va aprovar el Programa complementari de modernització de polígons i el seu règim regulador, en el marc del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016 -2019" amb núm.reg. 509/17)

Tenint en compte que el Ple de la Diputació de Barcelona celebrat el 26 de novembre de 2015 va aprovar el Pla "Xarxa de Governos Locals 2016 -2019", que és l'instrument preferent per a exercir les funcions d'assistència i cooperació local de la Diputació de Barcelona, així com el seu Protocol general, que té com a finalitat establir el marc general i el procediment d'implementació de les actuacions i dels recursos inclosos en el Pla de referència.

El present Programa complementari la Diputació de Barcelona, té la finalitat de millorar la qualitat i la competitivitat dels PAE (Polígons d'activitat econòmica) de la demarcació, a través d'inversions d'alt impacte, adreçades a transformar i incrementar la competitivitat de les empreses i, en aquest sentit, afavorir el creixement empresarial, atreure noves oportunitats de negoci i generar ocupació de qualitat. Així, específicament, es pretén contribuir a finalitzar i millorar les infraestructures i els serveis existents, a incrementar la dimensió dels polígons i a optimitzar els espais sense activitat per tal d'ampliar instal·lacions d'empreses, reconvertir els polígons, atreure noves

activitats i generar nous usos. Per a assolir-ho, es parteix d'una visió estratègica territorial que considera la planificació integral dels polígons i promou la interlocució empresarial i la cultura de cooperació.

Els Caps d'Àrees de Serveis Personals i de Territori d'aquest Ajuntament, amb el vist-i-plau dels respectius regidors/ores delegats/ades, han analitzat les diferents línies programàtiques i han formulat tot un seguit de propostes d'ajuts que venen recopilades en la part resolutiva d'aquest acord.

Fonaments de dret

- Decret alcaldia nº586, de data 17 juny de 2015
- Art. 21.1. S de la Llei 7/1985, del 2 d'abril, de bases de règim local.

Proposta d'acord

Primer. Aprovar la sol·licitud de subvenció "Programa complementari de modernització de polígons i el seu règim regulador, en el marc del Pla Xarxes de Governos Locals 2016-2019" de la línia en la que aquest Ajuntament demana subvenció, detallada a

Ajuntament de Vilassar de Dalt
Secretaria

continuació:

Línia de suport	Prioritat	Acció sol·licitada	Import sol·licitat
B. Projectes específics	1 - 2018	Rehabilitació polígon industrial Serra d'en Pons	640.000 €

Segon. Facultar l'alcalde de l'ajuntament per a la signatura de la sol·licitud aprovada en l'apartat primer, i tan àmpliament com en dret sigui possible per a l'efectivitat del que s'estableix en el present acord.

Tercer. Notificar aquest acord a la Direcció de Serveis de Cooperació Local de Diputació de Barcelona, al Cap de Serveis Personals, al Cap d'àrea de Territori i al departament de comunicació d'aquest ajuntament .

Resultat: Aprovat per unanimitat.

En contra	Abstenció	A favor
0	0	5

5.2 Aprovació de la sol·licitud de subvenció "Programa complementari de reforma i millorad'equipaments locals i el seu règim regulador, en el marc del Pla Xarxes de Governos Locals 2016-2019"

REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: PACO2017000268

Moció presentada per: Equip de govern

Assumpte

Aprovació de la sol·licitud de subvenció 'Programa complementari de reforma i millora d'equipaments locals i el seu règim regulador, en el marc del Pla Xarxes de Governos Locals 2016-2019'

Relació de fets



Ajuntament de Vilassar de Dalt Secretaria

El passat 26 d'Octubre de 2017, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en sessió, va aprovar el Programa complementari de reforma i millora d'equipaments locals i el seu règim regulador, en el marc del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016 -2019" amb núm.reg. 508/17)

Tenint en compte que el Ple de la Diputació de Barcelona celebrat el 26 de novembre de 2015 va aprovar el Pla "Xarxa de Governos Locals 2016 -2019", que és l'instrument preferent per a exercir les funcions d'assistència i cooperació local de la Diputació de Barcelona, així com el seu Protocol general, mitjançant el qual s'estableixen els principis que regeixen el Pla, el marc general i la metodologia d'implementació de les actuacions i dels recursos inclosos en el Pla.

Amb el present Programa complementari la Diputació de Barcelona pretén contribuir al sosteniment de les despeses derivades d'obres i actuacions de reforma i millora d'equipaments locals. Aquestes obres i actuacions han de tenir la finalitat de millorar la seguretat, el confort i l'accessibilitat dels equipaments locals, i d'afavorir l'eficiència i l'estalvi energètics, mitjançant el foment de l'ús racional de l'energia, la utilització de les energies renovables i la millora de la gestió energètica, amb la introducció de tecnologies energèticament més eficients. El suport de la Diputació també inclou, en el cas d'edificis monumentals i ateneus, obres de consolidació o restauració que garanteixin la pervivència dels equipaments o els adequin per a un ús públic i, en el cas dels jaciments arqueològics, les actuacions de recerca històrica i consolidació de restes que formin part d'un projecte per a donar -los valor i difondre'ls.

Aquest Programa complementari també pretén donar suport a les funcions de manteniment dels equipaments locals, enteses com les orientades al bon funcionament de les instal·lacions i que permeten mantenir o restablir un equipament en un estat que n'asseguri la prestació de serveis; un manteniment preventiu, que tingui per finalitat reduir la probabilitat que apareguin deficiències en la instal·lació o la degradació del servei, i també correctiu, consistent en la reparació immediata d'una deficiència. Un manteniment, en definitiva, orientat a evitar l'envelliment i l'obsolescència que inevitablement pateix tot equipament amb el pas del temps, i a assegurar -ne una gestió eficaç i eficient.

Els Caps d'Àrees de Serveis Personals, de Patrimoni i Turisme, del Serveis d'esports i la Tècnica de Cultura d'aquest Ajuntament, amb el vist-i-plau dels respectius regidors/ores delegats/ades, han analitzat les diferents línies programàtiques i han formulat tot un seguit de propostes d'ajuts que venen recopilades en la part resolutiva d'aquest acord.

Fonaments de dret

- Decret alcaldia nº586, de data 17 juny de 2015



Ajuntament de Vilassar de Dalt
Secretaria

- Art. 21.1. S de la Llei 7/1985, del 2 d'abril, de bases de règim local.

Proposta d'acord

Primer. Aprovar la sol·licitud de subvenció "Programa complementari de reforma i millora d'equipaments locals i el seu règim regulador, en el marc del Pla Xarxes de Governos Locals 2016-2019" de les línies en les que aquest Ajuntament demana subvenció, detallades a continuació:

Línia de suport	Prioritat	Acció sol·licitada	Import sol·licitat
1."Equipaments culturals"	1 - 2018	Renovació del sistema de climatització del Teatre La Massa	50.000 €
4."Equipaments esportius"	2 - 2019	Reparació i adaptacions Pavelló Poliesportiu can Banús	50.000 €
5."Edificis singulars i elements patrimonials"	2018	- Nau vella can Manyer. Fase IV	159.000 €
	2019	- Cobriment de necròpolis visitable	40.000 €

Segon. Facultar l'alcalde de l'ajuntament per a la signatura de les sol·licituds aprovades en l'apartat primer, i tan àmpliament com en dret sigui possible per a l'efectivitat del que s'estableix en el present acord.

Tercer. Notificar aquest acord a la Direcció de Serveis de Cooperació Local de Diputació de Barcelona, al Cap de Serveis Personals, al Cap de Patrimoni i Turisme, a la Cap de Serveis d'esports, a la Tècnica de Cultura, al Cap d'àrea de Territori i al departament de comunicació d'aquest ajuntament .

Resultat: Aprovat per unanimitat.

En contra	Abstenció	A favor
0	0	5

5.3 Projecte de reparcel·lació voluntària del PA - Cal Pere Català.



Ajuntament de Vilassar de Dalt
Secretaria

REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: PACO2017000261

Proposta presentada per: Equip de govern

Assumpte

Atorgament termini per esmena de la documentació presentada respecte el projecte de reparcel·lació voluntària del PA - Cal Pere Català.

Identificació

Titular: ADEMA CANELA COMELLA ARQUITECTES ASSOCIATS

DNI: B5981505-0

Relació de fets

1. El dia 31 de maig de 2013 la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona va donar conformitat al Text Refós del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, POUM de Vilassar de Dalt.
2. En data 7 d'octubre de 2013 va ésser publicat en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) el POUM de Vilassar de Dalt, sent vigent des d'aquesta data.
3. En data 5 d'octubre de 2017 i amb registre d'entrada E2017006335, l'arquitecte Oriol Ademà Alcover amb DNI 37660349B, en representació de Ademà Canela Comella Arquitectes associats amb NIF B59815050 va sol·licitar la tramitació el projecte de reparcel·lació voluntària del Polígon d'Actuació Urbanístic "PAU Cal Pere Català". El promotor del projecte és la mercantil PEIXMOON GREEN INVESTMENT SL amb NIF B66978982.
4. En data 26 d'octubre de 2017 i amb registre d'entrada E2017006869, l'arquitecte Oriol Ademà Alcover amb DNI 37660349B, en representació de Ademà Canela Comella Arquitectes associats amb NIF B59815050 va sol·licitar la tramitació el projecte d'urbanització del Polígon d'Actuació Urbanístic "PAU Cal Pere Català". El promotor del projecte és la mercantil PEIXMOON GREEN INVESTMENT SL amb NIF B66978982.
5. En data 11 de desembre del 2017, els Serveis Tècnics Municipals han informat favorablement la proposta del projecte de reparcel·lació.
6. En data 14 de desembre del 2017, els Serveis Jurídics han emès informe on s'estableix el procediment a seguir i la manca, a l'expedient, de l'escriptura pública de reparcel·lació en tant que condició necessària per a l'aprovació inicial del Projecte de reparcel·lació presentat.

Fonaments de dret

**Ajuntament de Vilassar de Dalt**
Secretaria

1. Arts. 124 i ss. del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.
2. Arts. 23, 130 i ss. del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei d'urbanisme.
3. Art. 16.4 i 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Proposta d'acord

1. Atorgar al senyor Oriol Ademà Alcover, en qualitat de representant de la mercantil PEIXMOON GREEN INVESTMENT SL, un termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació del presenta acord per tal que aporti l'escriptura pública de reparcel·lació voluntària del PAU Cal Pere Català.

La documentació s'haurà de presentar a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (Plaça de la Vila, 2) de dilluns a divendres, de 8,30 a 14 h. i dijous de 16,30 a 19h o, alternativament, a través de qualsevol dels mitjans previstos a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

2. Advertir al promotor que si no s'aporta la documentació requerida en el termini atorgat, se'l tindrà per desistit de la petició formulada d'acord amb allò previst en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.
4. Notificar aquest acord al senyor Oriol Ademà Alcover, en qualitat de representant de la mercantil PEIXMOON GREEN INVESTMENT SL

Resultat: Aprovat per unanimitat.

En contra	Abstenció	A favor
0	0	5

5.4 GURB2017000041 - Projecte Urbanització PA Can Pere Català

REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: PACO2017000264

Proposta presentada per: Equip de govern



Ajuntament de Vilassar de Dalt
Secretaria

Assumpte

GURB2017000041 – Aprovació inicial projecte d'urbanització PA Can Pere Català

Identificació

Titular: ADEMA CANELA COMELLA ARQUITECTES ASSOCIATS

DNI: B5981505-0

Relació de fets

1. El dia 31 de maig de 2013 la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona va donar conformitat al Text Refós del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, POUM de Vilassar de Dalt.
2. En data 7 d'octubre de 2013 va ésser publicat en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) el POUM de Vilassar de Dalt, sent vigent des d'aquesta data.
3. En data 5 d'octubre de 2017 i amb registre d'entrada E2017006335, l'arquitecte Oriol Ademà Alcover amb DNI 37660349B, en representació de Ademà Canela Comella Arquitectes associats amb NIF B59815050 va sol·licitar la tramitació el projecte de reparcel·lació voluntària del Polígon d'Actuació Urbanístic "PAU Cal Pere Català". El promotor del projecte és la mercantil PEIXMOON GREEN INVESTMENT SL amb NIF B66978982.
4. En data 26 d'octubre de 2017 i amb registre d'entrada E2017006869, l'arquitecte Oriol Ademà Alcover amb DNI 37660349B, en representació de Ademà Canela Comella Arquitectes associats amb NIF B59815050 va sol·licitar la tramitació el projecte d'urbanització del Polígon d'Actuació Urbanístic "PAU Cal Pere Català". El promotor del projecte és la mercantil PEIXMOON GREEN INVESTMENT SL amb NIF B66978982. L'objecte del present procediment és la tramitació d'aquest Projecte d'Urbanització.
5. En data 13 de desembre del 2017, l'arquitecte municipal emet informe que es dona per reproduït, al respecte del Projecte d'Urbanització del Polígon d'Actuació Urbanístic "PAU Cal Pere Català".
6. En síntesi, s'informa favorablement la proposta del projecte d'urbanització però sempre i quan amb l'aprovació inicial s'esmenin unes prescripcions tècniques que es relacionen. En l'apartat de conclusions d'aquest informe es fixen els criteris a esmenar:
 - Enderroc: Prèviament a l'inici dels treballs d'enderroc caldrà fer lliurament de dossier descriptiu en atesa la protecció documental determinada pel Pla Especial del Patrimoni Arquitectònic i Ambiental de Vilassar de Dalt.
 - Xarxes de serveis: Demanar informe al concessionari dels serveis municipals de clavegueram i aigua en relació a la capacitat de la xarxa per donar resposta a les noves edificacions.



Ajuntament de Vilassar de Dalt Secretaria

- Enllumenat públic: Unificar les característiques de suports i lluminàries, tant de l'espai lliure com dels vials, segons alçades i prestacions indicades amb l'objectiu de facilitar les tasques de manteniment i reduir el conflicte amb l'arbrat. Aportar estudi lumínic previ que justifiqui la solució proposada.
- Pavimentació: Ampliar l'àmbit d'aparcament substituint l'ordenació en cordó per aparcament en semibateria.
- Accessibilitat: Implantar nou pas de vianants a la Riera Targa, cantonada amb el carrer Avi Riera, així com adaptar els passos existents també fora de l'àmbit del PA.
- Arbrat i jardineria: Dotar el nivell inferior de la zona verda amb enjardinament que permeti potenciar aquest àmbit com a espai lliure, i valorar espècie d'arbrat viari alternatiu al proposat per a una millor adaptació climàtica i funcional. Complementar boques de reg amb xarxa de reg per goteig.
- Mobiliari urbà: Millorar la dotació de mobiliari urbà, bancs i paperera, de la zona verda per tal de reforçar aquest àmbit com a zona d'estança, i dotar de papereres els passos de vianants.
- Senyalització viària: Senyalitzar verticalment els passos de vianants.

Aquestes prescripcions apareixen més desenvolupades en el propi cos de l'escrit si bé, per raó de la seva extensió, no apareixen reproduïdes en aquesta proposta.

7. En data 14 de desembre del 2017, els Serveis Jurídics han emès informe al respecte del Projecte d'Urbanització on s'estableix el procediment a seguir i sobre la necessitat d'esmena de deficiències esmenables detectades al projecte d'urbanització abans de procedir a la seva aprovació definitiva.

Fonaments de dret

- Els articles 72, 89.6, 106.3, 107.3 i 119.2 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.
- L'article 89.6 i 119.2 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel que s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme.
- Els articles 4.4, 96, 98.2 i 110.4 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme.
- L'article 53.1.s) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- L'article 21.1.j) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Proposta d'acord



Ajuntament de Vilassar de Dalt Secretaria

1. Aprovar inicialment el Projecte d'Urbanització del Polígon d'Actuació Urbanístic "PAU Cal Pere Català" presentat el 26 de desembre per l'arquitecte Oriol Ademà Alcover, que actua en representació de l'empresa promotora del Projecte, la mercantil PEIXMOON GREEN INVESTMENT SL, d'un pressupost de 113.594,11 € (21% IVA inclòs).
2. Disposar que per a l'aprovació definitiva del Projecte d'Urbanització de referència, i al marge d'altres que es poguessin eventualment posar de manifest durant la informació pública, el promotor haurà de recollir en un Text refós les prescripcions contingudes en informe emès per l'arquitecte municipal de data 13 de desembre del corrent.

Per a la publicació de l'acord d'aprovació definitiva del projecte d'urbanització, el promotor haurà de garantir l'obligació d'urbanitzar mitjançant la constitució de la garantia equivalent al 12% del valor de les obres d'urbanització (IVA exclòs).
3. Sotmetre el Projecte d'Urbanització del Polígon d'Actuació Urbanístic "PAU Cal Pere Català" així com les esmenes contingudes en l'informe tècnic de l'arquitecte municipal de 13 de desembre, a informació pública durant pel termini d'un mes a partir de l'endemà de la publicació en el BOP de Barcelona. Aquest anunci també es publicarà al diari El Punt-Avui, i a l'e-tauler (pàgina web municipal).

Durant aquest període, l'expedient quedarà a disposició en les dependències dels Serveis Tècnics de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt (Camí de Mataró, 10) de 9 a 14h i de dilluns a divendres, per tal que qualsevol persona el pugui examinar o obtenir-ne còpies i, si escau, per a que presenti les al·legacions que es considerin pertinents
4. Notificar individualment aquest acord al promotor, conjuntament amb l'informe tècnic de l'arquitecte municipal de 13 de desembre per tal que procedeixi a les correccions que correspongui, al marge d'altres que es poguessin eventualment posar de manifest durant la informació pública.
5. Notificar aquest acord als propietaris i interessats que consten en l'expedient.
6. Donar trasllat del present acord, conjuntament amb una còpia en format digital del Projecte, a les empreses de subministrament de serveis afectades per tal que en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació es pronunciïn al respecte.
7. Comunicar el present acord al Departament de Serveis Territorials, al Departament de Secretaria i al Departament de Comunicació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

En contra	Abstenció	A favor
0	0	5



Ajuntament de Vilassar de Dalt
Secretaria

6. - Despatx d'alcaldia i regidories.

No n'hi ha hagut.

I, sense més temes a tractar, l'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, n'estenc la present acta.

A Vilassar de Dalt.

