



**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de Serveis Generals i Econòmics
Secretaria**

ACTA DE SESSIÓ: JUNTA DE GOVERN LOCAL

REF.: 10/2018

Identificació de la sessió

Caràcter: ORDINÀRIA.

Data: 24 de maig de 2018 .

Hora: de les 19:00h. a les 19:52h.

Lloc: a la sala de Juntes de l'Ajuntament.

Hi assisteixen

Xavier Godas Perez
Benet Oliva Ricós
Maria Lluïsa Ruhí Planas
Josep Carlos Babot
Sergi Grau Piniella

Convidats:

Paula Lloret Puig
Carola Llauro Sastre
Jordi Armengol Carrasco

Secretari:

Carles Casellas Ayén

Han excusat la seva assistència

Pau Morales Romero

Ordre del dia

- 1.- Aprovació de la darrera acta de data 15 de maig de 2018
- 2.- Llicències urbanístiques.
 - 2.1.- Segregació solar c/ Mare de Déu del Carme, 56-58



**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de Serveis Generals i Econòmics
Secretaria**

3.- Mobilitat.

3.1.- Sentit únic de circulació i aparcament específic per a motocicletes al c/ Cadí

4.- Habitatge

4.1.- Programa d'actuació municipal d'habitatge (PAMH 2018-2022)

4.2.- GURB2018000039 - Programa d'inspecció d'habitatges buits i de qualitat del parc d'habitatges (2018-2019)

5.- Responsabilitats Patrimonials

5.1.- Resolució de reclamació patrimonial GSEC2017000074

6.- Convenis

6.1.- Aprovació Conveni entre el consorci de promoció turística "costa del maresme" i els ajuntaments de la comarca maresme per al finançament parcial de la senyalització horitzontal de la xarxa de camins del maresme, fase 4

7.- Sobrevinguts.

7.1.- Renúncia Subvenció de la Diputació " Creació del Pla de Màrqueting"

7.2.- Aprovació de les instruccions per les inscripcions al casal d'estiu de la llar d'infants Can Roura 2018.

7.3.- Ocupació de via pública amb caseta de venda immobiliària a Can Olla (Sorli Emocions)

8.- Despatx d'alcaldia i regidories.

8.1.- Donar compte del Decret d'Alcaldia 2018AJUN000598 de 22/05/2018 d'aprovació del conveni de participació al projecte d'especialització i competitivitat territorial (PECT) de Mataró-Maresme, dins el programa operatiu Feder de Catalunya 2014-2020.

8.2.- Donar compte del Decret d'Alcaldia 2018AJUN000597 de l'aprovació de la sol·licitud de dues accions formatives del Catàleg de Serveis de Diputació 2018, per part del Servei d'Ocupació d'aquest ajuntament.

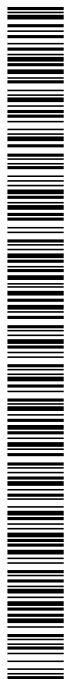
Desenvolupament de la sessió

1.0.- Aprovació de la darrera acta de data 15 de maig de 2018

S'aprova l'acta de la sessió ordinària de 15 de maig de 2018 per unanimitat.

2.0.- Llicències urbanístiques.

2.1.- Segregació solar c/ Mare de Déu del Carme, 56-58





**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de Serveis Generals i Econòmics
Secretaria**

REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: OMAJ2018000001

Assumpte

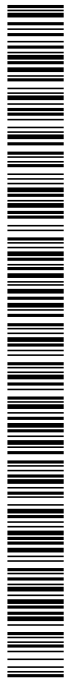
Segregació solar c/ Mare de Déu del Carme, 56-58

Relació de fets

- La Sra. [REDACTAT] amb DNI [REDACTAT] ha presentat una sol·licitud de llicència per la segregació d'un solar situat al c/ Mare de Déu del Carme, 56-58, acompanyada d'un projecte tècnic redactat per l'arquitecte tècnic Joan Josep Anglarill Gimeno (col. 6192).
- L'arquitecte municipal ha emès un informe favorable.
- El departament jurídic ha emès un informe favorable.

Fonaments de dret

- Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost.
- Text Refós del POUM de Vilassar de Dalt, conformades per la Comissió Territorial d'Urbanisme i publicat al DOGC núm. 6474 de 7 d'octubre del 2013.
- Art. 191 i ss del Decret Legislatiu 1/2010 de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.
- Art. 25 i ss del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de protecció de la legalitat urbanística.
- Art. 53.1.r) i 56.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril que aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Art. 75 i següents del Decret 179/1995, d'aprovació del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Ordenança municipal reguladora de les obres a la via pública publicada al BOP de Barcelona el 8 d'octubre del 1996.
- Aquesta resolució es dicta en exercici de les competències conferides en virtut de delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest ajuntament, per Decret 585 de 17 de juny de 2015 i publicat al BOP de data 23 de juliol de 2015.





**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de Serveis Generals i Econòmics
Secretaria**

Proposta d'acord

1. Concedir a la Sra. [REDACTED] amb DNI [REDACTED] la llicència per la segregació del solar del c/ Mare de Déu del Carme 56-58 en dos nous:

FINCA INICIAL:

URBANA: porció de terreny, finca discontinua, situada al terme de Sant Genís de Vilassar, procedent de la finca denominada "Can Bragamunt", que té una extensió superficial de mil quatre-cents noranta-tres metres amb cinquanta-dos decímetres quadrats, i que en el seu conjunt LLINDA: pel nord, en línia de trenta-un metres vuitanta-cinc centímetres, amb altres finques dels hereus de [REDACTED] per l'est, en línia de quaranta metres amb el camí de la Cisa i en línia de trenta-un metres setanta centímetres, amb la finca de la Sra. [REDACTED]; pel Sud, en línia de vint metres amb propietat de tercera persona i en línia de quaranta-sis metres, amb el camí nou de la Cisa; i per l'oest, en línia de cinquanta-quatre metres quaranta centímetres, amb hereus d' [REDACTED] i en línia de quinze metres quaranta centímetres, amb el camí de la Cisa.

INSCRITA en el Registre de la Propietat número 3 de Mataró, al volum 2306, llibre 87, foli 21, finca número **536/A**, inscripció 11.

FINQUES RESULTANTS:

Finca A:

Situació: c/ Mare de Déu del Carme, 58

URBANA: solar, situat a Vilassar de Dalt, carrer Mare de Déu del Carme, 58. Té una superfície de sis-cents vint-i-vuit metres amb quaranta-quatre decímetres quadrats (628,44 m²), dels quals vint-i-vuit metres amb vuitanta-vuit decímetres quadrats (28,88 m²) estan afectats per ampliació del vial carrer del Carme.

LLINDA: davant, carrer de la seva situació; dreta entrant, finca de la que procedeix la segregació sita a l'Av. Mare de Déu del Carme, 56; esquerra, finques situades a l'Av. Mare de Déu de la Cisa, números 26 i 28; fons, finca situada a l'Av. Mare de Déu de la Cisa, 32.





**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de Serveis Generals i Econòmics
Secretaria**

Finca B:

Situació: c/ Mare de Déu del Carme, 56

URBANA: solar, situat a Vilassar de Dalt, carrer Mare de Déu del Carme, 56. Té una superfície de sis-cents vuitanta-tres metres amb cinquanta-quatre decímetres quadrats (683,54 m²), dels quals quaranta-tres metres amb trenta-un decímetres quadrats (43,31 m²) estan afectats per ampliació del vial carrer del Carme

LLINDA: davant, carrer de la seva situació; dreta entrant, Torrent Font de Colomer; esquerra, finca segregada abans descrita situada al c/ Mare de Déu del Carme, 56; fons, finca sita a l'Av. Mare de Déu de la Cisa, 32.

2. Notificar l'acord al titular de la llicència.
3. Donar trasllat de l'acord al departament de rendes i recaptació.

S'aprova la proposta per unanimitat.

3.0.- Mobilitat.

3.1.- Sentit únic de circulació i aparcament específic per a motocicletes al c/ Cadí

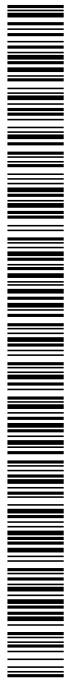
REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: GMOB2018000005

Assumpte

Sentit únic de circulació i aparcament específic per a motocicletes al c/ Cadí

Relació de fets

- La representant de l'activitat esportiva del c/ Cadí, 8, juntament amb residents del mateix carrer han exposat les problemàtiques de mobilitat i aparcament següents (especialment motocicletes) generades per l'increment d'afluència de vehicles a l'entorn de la instal·lació esportiva:
 - Carrer de doble sentit amb cordó d'aparcament en un costat del carrer.
 - Poca visibilitat a l'stop de la cruïlla del c/ Cadí – Av. Comtal.
 - Manca d'aparcament específic per a motocicletes





Ajuntament Vilassar de Dalt

Àrea de Serveis Generals i Econòmics Secretaria

- El tècnic de l'Oficina Tècnica Municipal i la policia local han informat favorablement proposant el següent:
 - Prohibir el sentit de circulació del c/ Cadí en direcció Av. Comtal, i per tant permetre la circulació des de l'Av. Comtal en direcció al c/ Cèl·lecs. Això permet eliminar l'stop amb manca de visibilitat de la cruïlla del c/ Cadí amb l'Av. Comtal.
 - Mantenir el cordó d'aparcament, al costat dels números parells, delimitant aparcament específic per a motocicletes al tram més proper a l'accés principal de la instal·lació esportiva.

Proposta d'acord

1. Prohibir el sentit de circulació del c/ Cadí en direcció Av. Comtal, i per tant permetre la circulació des de l'Av. Comtal en direcció al c/ Cèl·lecs. Es senyalitzarà:
 - Senyal vertical de direcció prohibida (R-101) a la cruïlla del c/ Cadí amb el c/ Cèl·lecs.
 - Senyal vertical de prohibició d'aparcament (R-308) a l'entrada del c/ Cadí cantonada amb Av. Comtal (números senars).
2. Eliminar l'stop amb manca de visibilitat de la cruïlla del c/ Cadí amb l'Av. Comtal.
3. Mantenir el cordó d'aparcament, al costat dels números parells.
4. Senyalitzar un aparcament específic per motocicletes sense reserva nominativa al davant del c/ Cadí, 8 amb les indicacions següents:
 - a) Verticalment amb una senyal d'estacionament (S-17), indicant tipus de vehicles permesos.
 - b) Horitzontalment amb pintura viària de color blanc.
5. Modificar la situació i orientació dels indicadors de la instal·lació esportiva situats als c/ Joan Maragall, c/ Unió i c/ Cadí, distribuint els visitants des del Camí Sot d'en Pi i l'Av. Comtal fins al c/ Cadí. Aquesta modificació l'haurà de realitzar el titular de la instal·lació esportiva.
6. Notificar l'acord als interessats i a l'AAVV de l'Urbanització la Cisa.
7. Donar trasllat de l'acord a la Policia Local, a la Brigada Municipal i al departament de comunicació per publicar el present acord al taulell virtual municipal i en el Portal de Transparència d'aquest ajuntament.

S'aprova la proposta per unanimitat.





**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de Serveis Generals i Econòmics
Secretaria**

4.0.- Habitatge

4.1.- Programa d'actuació municipal d'habitatge (PAMH 2018-2022)

REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: GURB2018000038

Assumpte

Programa d'actuació municipal d'habitatge (PAMH 2018-2022)

Relació de fets

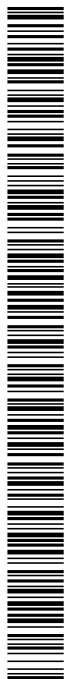
1. En el marc del Catàleg de Serveis 2017 de la Diputació de Barcelona, es signà conveni d'assistència tècnica entre l'Ajuntament de Vilassar de Dalt i la Diputació de Barcelona amb l'objectiu de disposar d'un instrument que orienti la política d'habitatge municipal.
2. L'elaboració d'aquest instrument que orienti la política d'habitatge municipal s'ha articulada mitjançant el Programa d'Actuació Municipal d'Habitatge de Vilassar de Dalt –en endavant PAMH-, que va ser adjudicat per part de la Diputació a l'advocada Graciela M. Chaia Santiago. La redacció del document s'efectua sota la direcció de la tècnica gestora de la Diputació Anna Font Morera i amb la participació tècnica i lideratge polític de l'Ajuntament, entre els mesos de desembre de 2017 i abril de 2018.
3. El PAMH és un instrument de planificació no reglada, de caràcter tàctic i operatiu, en el qual es programen actuacions locals en matèria d'habitatge per un període concret, en aquest cas el quinquenni 2018-2022.
4. El PAMH conté una Memòria amb tres apartats i un Annex.

En el primer apartat s'analitza la situació i particularitats en matèria d'habitatge al municipi i es conclou amb una diagnosi sintetitzada:

1. Manca d'oferta d'habitatges amb tipologies per a les rendes més baixes.
2. Baixa oferta d'habitatges en règim de lloguer.
3. Escàs parc públic d'habitatge i amb necessitat de rehabilitació.
4. Parc d'habitatges envellit i amb mancances d'accessibilitat.
5. Necessitat de resposta als col·lectius vulnerables.

En el segon apartat es defineixen les estratègies i els objectius, a partir de la diagnosi i de les prioritats municipals:

1. Incrementar l'habitatge assequible.
2. Gestionar, ampliar i millorar el patrimoni municipal.





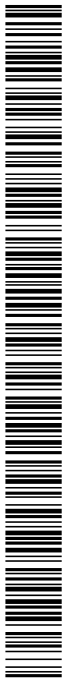
**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de Serveis Generals i Econòmics
Secretaria**

3. Mobilitzar el parc buit d'habitatges.
4. Fomentar la rehabilitació.
5. Possibilitar la preservació de l'habitatge.

En el tercer apartat es concreten les actuacions per tal d'assolir els objectius plantejats, indicant operador, dotació econòmica, calendari i resultats esperats:

1. Modificació del POUM per concretar la clau DOT en un terreny d'equipament.
 2. Iniciar el debat polític sobre la necessitat d'adequar el POUM.
 3. Fomentar l'habitatge cooperatiu.
 4. Estudi de viabilitat per a la promoció i gestió dels habitatges dotacionals.
 5. Concertar amb un tercer operador la promoció d'habitatge protegit de lloguer en sòls de titularitat pública.
 6. Adscripció dels béns i ingressos de l'inventari al PPSH
 7. Rehabilitació de l'edifici municipal del carrer de la Pau
 8. Cens d'habitatges buits i mesura del foment de l'ocupació
 9. Manteniment del cens de solars sense edificar
 10. Impuls de la masoveria urbana.
 11. Gestió d'una borsa de lloguer.
 12. Subvenció municipal per la rehabilitació d'habitatges que s'incorporin a la borsa.
 13. Pla d'inspeccions d'habitatges.
 14. Difusió de serveis i ajuts existents.
 15. Projecte Cases de pas.
 16. Programa VIHURE
 17. Creació d'una comissió de seguiment.
5. Així mateix, segons recull el PAMH, La comissió del seguiment és l'òrgan encarregat de vetllar pel compliment de les previsions del mateix programa i el seu encaix amb les necessitats del municipi.
- La comissió es convocarà, com a mínim, un reunió anual. Aquesta haurà d'estar presidida per l'Alcalde de Vilassar de Dalt, o la persona en qui delegui, i integrada pels responsables polítics de les àrees implicades (Territori, Serveis Socials i Joventut), representants del Consell Municipal de Territori i els tècnics municipals responsables de les àrees implicades.
6. El PAMH ha estat informat favorablement per l'Arquitecte Municipal i Cap dels Serveis Territorials, mitjançant informe que consta en l'expedient i es dona per reproduït.
 7. La competència per a l'aprovació dels plans i programes d'actuació en matèria d'habitatge recau en l'Alcalde de la corporació, en exercici de la competència





**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de Serveis Generals i Econòmics
Secretaria**

subsidiària que li ve atribuïda en l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local.

No obstant això, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia 586 de 17 de juny de 2015.

Fonaments de dret

1. Les disposicions de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.
2. L'article 4.1.c) i 21.2.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local.
3. L'article 8.1.j) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. El Decret d'Alcaldia 586 de 17 de juny de 2015

Proposta d'acord

1. Aprovar el Programa d'Actuació Municipal d'Habitatge de Vilassar de Dalt elaborat per l'advocada Sra. Graciela M. Chaia Santiago, segons document que consta en l'expedient.
2. Emplaçar al President de la Consell de Territori i Sostenibilitat d'aquest Ajuntament per tal que, en la propera sessió que es celebri, s'inclougi en l'ordre del dia la proposta de nomenament d'un representant per a la Comissió de Seguiment del PAMH, i que de l'acord que s'adopti se'n doni trasllat a la Junta de Govern Local.
3. Publicar el Programa d'Actuació Municipal d'Habitatge de Vilassar de Dalt aprovat en l'apartat primer d'aquest acord en el Portal de Transparència d'aquest Ajuntament, en la secció "Acció de govern i normativa/ normativa plans i programes/ plans i programes sobre les polítiques públiques"
4. Comunicar el present acord al President de la Consell de Territori i Sostenibilitat, al Cap de Serveis Territorials, i al Departament de Comunicació d'aquest Ajuntament.

S'aprova la proposta per unanimitat.

4.2.- GURB2018000039 - Programa d'inspecció d'habitatges buits i de qualitat del parc d'habitatges (2018-2019)

REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: GURB2018000039



**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de Serveis Generals i Econòmics
Secretaria**

Assumpte

GURB2018000039 - Programa d'inspecció d'habitatges buits i de qualitat del parc d'habitatges (2018-2019)

Relació de fets

El ple municipal de l'ajuntament, en sessió ordinària de data 31 de març de 2016 va acordar, entre d'altres assumptes, aprovar inicialment l'Ordenança municipal reguladora del procediment de verificació d'habitatges buits (OVHB). Aquesta ordenança fou aprovada definitivament el 7 de febrer de 2017 (publicada al BPO de 07 de juny de 2017)

L'Ordenança fa menció, en el seu article 13, que es procedirà a liquidar la taxa d'inspecció d'acord amb el que pugui establir l'ordenança fiscal corresponent.

Per a l'exercici 2017 es va aprovar l'Ordenança Fiscal 41, el fet imposable de la qual constitueix l'activitat municipal, tècnica i administrativa, de detecció i inspecció d'habitatges efectuada a instància de particular o d'ofici, on es detecti la desocupació permanent.

La mateixa Ordenança estableix, en el seu article setè, un programa d'habitatges buits de caràcter anual.

L'ordenança estableix que el programa d'inspeccions establirà les àrees on es realitzaran les inspeccions, així com els criteris addicionals que regiran: edificis que hagin estat objecte d'un expedient per patologies i/o deficiències que donen lloc a problemes de seguretat o de salubritat, edificis amb problemes de convivència i edificis amb problemes d'ornat.

En data abril de 2018, la Diputació ha fet lliurament del Programa d'Actuació Municipal d'Habitatge, redactat conjuntament amb l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.

El Programa determina un seguit d'actuacions per tal d'assolir els objectius plantejats. L'actuació núm. 13 és l'aprovació d'un Pla d'inspeccions per tenir coneixement del parc d'habitatges amb l'objectiu de mobilitzar el parc buit i fomentar la rehabilitació.

En els exercicis 2017 i 2018, juntament amb la Diputació de Barcelona, s'ha elaborat un cens d'habitatges amb indicis de desocupació.





**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de Serveis Generals i Econòmics
Secretaria**

Els Serveis Tècnics Municipals han iniciat expedients d'Ordre d'Execució d'habitatges amb ordres d'execució oberts.

Els Serveis Socials, fruit del seu treball amb famílies, també han detectat habitatges amb situacions específiques de problemàtiques de segureta, salubritat i convivència.

L'objectiu del Programa d'inspeccions és la detecció i mobilització dels habitatges buits per tal que compleixin la seva funció social. Així com vetllar per l'estat de conservació i la qualitat del conjunt del parc d'habitatges del municipi per tal de respondre a les necessitats de la ciutadania.

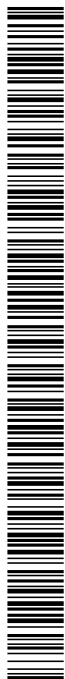
El Programa d'Inspecció defineix un procediment de verificació amb les següents fases bàsiques:

Fase	Treballs
1. Detecció	Creuament de bases de dades de consums d'aigua, recollida de residus, padró d'habitants, registre de la propietat, ... Expedients d'Ordres d'Execució Llistat facilitat per Serveis Socials
2. Inspecció i comprovació	Visita i acta d'inspecció i seguiment periòdic en compliment del Programa d'Inspeccions
3. Informe de conclusió	Recull de les dades de les fases de detecció i comprovació i informe de conclusió

De la totalitat de casos detectats se'n deriven un nombre inicial de 50 expedients, que el Programa prioritza en funció de:

1. Presentin indicis de desocupació.
2. Hagin estat objecte d'un expedient per patologies i/o deficiències que donen lloc a problemes de seguretat o salubritat.
3. Es situïn en sòl amb determinades qualificacions urbanístiques.





Ajuntament Vilassar de Dalt

Àrea de Serveis Generals i Econòmics Secretaria

4. Habitatges en mans de la mateixa propietat física o jurídica o del mateix grup de societats en un nombre igual o superior a 3 en qualsevol districte.

S'estima un quantitat total anual de 30 inspeccions, un cop aplicats els criteris de prioritització.

El Programa ha estat informat favorablement per l'Arquitecte Municipal i Cap dels Serveis Territorials, mitjançant informe que consta en l'expedient i es dona per reproduït.

La competència per a l'aprovació dels plans i programes d'actuació en matèria d'habitatge recau en l'Alcalde de la corporació, en exercici de la competència subsidiària que li ve atribuïda en l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local.

No obstant això, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia 586 de 17 de juny de 2015.

Fonaments de dret

1. Les disposicions de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.
2. L'article 4.1.c) i 21.2.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local.
3. L'article 8.1.j) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. El Decret d'Alcaldia 586 de 17 de juny de 2015.

Proposta d'acord

1. Aprovar el Programa d'inspecció d'habitatges buits i de qualitat del parc d'habitatges (2018-2019).
2. Designar el Sr Jordi Armengol i Carrasco amb DNI [REDACTED] i el Sr. Xavier Soriano Gabarró amb DNI [REDACTED] en la seva condició d'arquitectes com a tècnics acreditats en matèria d'inspeccions d'habitatge en el marc del **Programa d'inspecció d'habitatges buits i de qualitat del parc d'habitatges 2018**.
3. Publicar el Programa d'inspecció d'habitatges buits i de qualitat del parc d'habitatges (2018-2019) de Vilassar de Dalt aprovat en l'apartat primer d'aquest acord, en el Portal de Transparència d'aquest Ajuntament, en la secció "Acció de govern i normativa/ normativa plans i programes/ plans i programes sobre les polítiques públiques"
4. Comunicar el present acord al Cap de Serveis Territorials, als Arquitectes Municipals designats en l'apartat segon, i al Departament de Comunicació d'aquest Ajuntament.



**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de Serveis Generals i Econòmics
Secretaria**

S'aprova la proposta per unanimitat.

5.0.- Responsabilitats Patrimonials

5.1.- Resolució de reclamació patrimonial GSEC2017000074

REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: GSEC2017000074

Assumpte

Resolució de reclamació patrimonial GSEC2017000074.

Relació de fets

1. En data 2 d'agost de 2017, la Sra. [REDACTED] presenta reclamació patrimonial per danys materials, ocasionats segons ella pel mal funcionament de la xarxa de clavegueram durant una tempesta.
2. Consta en l'expedient factura de la quantificació dels desperfectes per la reparació a nom del titular del vehicle, el Sr. [REDACTED]
3. Vist l'informe policial de data 17 d'octubre de 2017 on es comproven els danys del vehicle i un altre vehicle que ha patit un altre accident al mateix indret a causa de la tempesta.
4. Atès el contingut favorable de l'informe de la companyia d'assegurances pel que fa a la cobertura del risc.
5. Vist que es dona tràmit d'audiència a la part d'acord amb el que disposa l'article 11 del Reial Decret 429/1993, de 26 de març i que no se n'efectuen.
6. En data 19 de maig de 2018 l'assessor jurídic informa sobre la conveniència d'estimar la reclamació patrimonial per manca d'acreditació dels fets i per manca de nexes causal.



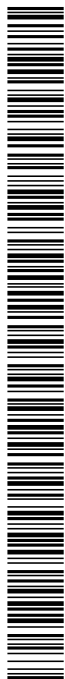


**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de Serveis Generals i Econòmics
Secretaria**

FONAMENTS DE DRET I FETS PROVATS

1. Atès que l'art. 2 de la Llei de Jurisdicció contenciosa administrativa, de 13 de juliol de 1998, estableix que la responsabilitat patrimonial de les Administracions Públiques, sigui quina sigui el tipus d'activitat o relació de la que en derivi, és competència exclusiva de la jurisdicció contenciosa administrativa, i, per tant la via adequada per suscitar aquesta reclamació prèvia és l'administrativa.
2. Atès que els ens locals, segons l'article 54 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 159 de la llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, responen patrimonialment dels danys i perjudicis que sofreixin els particulars per causa del funcionament dels serveis públics, d'acord amb els termes establerts a la legislació sobre responsabilitat administrativa.
3. Atès que l'ordenament local recull d'aquesta manera la institució de la responsabilitat patrimonial, el fonament constitucional de la qual es troba a l'article 106 de la Constitució espanyola i es desenvolupa a la llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les AA.PP.
4. Atès que d'acord amb la llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les AA.PP, per exercir l'acció de responsabilitat patrimonial els particulars han d'haver patit un dany real i efectiu, que es pugui avaluar econòmicament i individualitzable en relació a una persona o grup de persones, antijurídic i produït pel funcionament dels serveis públics, amb una relació de causalitat directe, immediata i exclusiva, i sense intervenció d'una causa de força major.
5. Atès el contingut de l'informe de la Policia Local que acredita els danys i el moment de l'esmentat desperfecte, atès que s'acredita que un altre vehicle va patir el mateix incident per la mateixa causa, atès que s'ha acreditat l'episodi de pluges, i atès el contingut favorable de l'informe de l'asseguradora, sembla que queda acreditada la relació de causalitat sense que intervingui força major o





**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de Serveis Generals i Econòmics
Secretaria**

insuperable, es considera que escau el reconeixement de la responsabilitat reclamada.

Acord

1. Estimar la sol·licitud de la Sra. [REDACTED], que presenta reclamació patrimonial per danys materials, ocasionats segons ella pel mal funcionament de la xarxa de clavegueram durant una tempesta, en representació del titular de la factura i del vehicle, el Sr. [REDACTED] atès que de l'expedient tramitat ha resultat provada la necessària existència de nexes de causalitat directa i suficient entre l'activitat de l'Administració Pública, i la producció del dany per causa imputable a l'Administració, requisit aquest indispensable per tal d'apreciar l'existència de responsabilitat patrimonial, d'acord amb el que disposen les disposicions legals amunt referides.
2. Notificar la resolució a l'interessat.
3. Notificar a la companyia asseguradora per què procedeixi al seu pagament.

S'aprova la proposta per unanimitat.

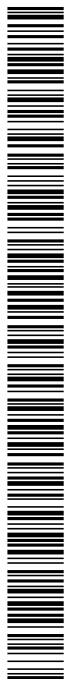
6.0.- Convenis

6.1.- Aprovació Conveni entre el consorci de promoció turística "costa del maresme" i els ajuntaments de la comarca maresme per al finançament parcial de la senyalització horitzontal de la xarxa de camins del maresme, fase 4

REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: GSOC2018000078

Assumpte

Aprovació Conveni entre el consorci de promoció turística "costa del maresme" i els ajuntaments de la comarca maresme per al finançament parcial de la senyalització horitzontal de la xarxa de camins del maresme, fase 4.





Ajuntament Vilassar de Dalt

Àrea de Serveis Generals i Econòmics Secretaria

Relació de fets

El Consorci de Promoció Turística gestiona la senyalització d'una xarxa de senders de 350 quilòmetres a tota la comarca del Maresme, de propietat dels municipis consorciats, que va ser implantada l'any 2011 i en la que tots els municipis del Maresme en formen part.

Al cap dels anys, i degut al pas del temps, cal revisar-lo i millorar-lo amb la finalitat de disposar una xarxa que ajudi a interconnectar la nostra comarca amb les adjacents, a la vegada que permeti una millor transitorietat entre municipis a través dels senders naturals de la nostra comarca, fomentant així el turisme d'excursionisme, i disposant d'un element singular com un atractiu més del nostre entorn.

A aquest objecte s'ha tramitat un expedient de contractació menor per tal d'efectuar el marcatge amb pintura dels 350 quilòmetres corresponents a la Xarxa de Camins del Maresme i la revisió i control de l'estat actual de la Xarxa i la valoració de nous senyals amb el seu contingut, en el marc dels 28 recorreguts de la xarxa de senders a que ha fet referència la tramitació de l'expedient de contractació, amb les seves corresponents fitxes tècniques.

D'acord amb el contingut de l'informe tècnic, realitzar el manteniment del recorregut de la Xarxa i millores en la senyalització és una acció bàsica per preservar aquest recurs turístic.

Fonaments de dret

-Títol 7è del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

- Capítol VI del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del sector Públic.

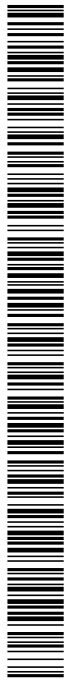
Proposta d'acord

Primer. Aprovar el Conveni entre el consorci de promoció turística "costa del maresme" i els ajuntaments de la comarca maresme per al finançament parcial de la senyalització horitzontal de la xarxa de camins del maresme, fase , el qual es transcriu a continuació:

<<

CONVENI ENTRE EL CONSORCI DE PROMOCIÓ TURÍSTICA "COSTA DEL MARESME" I ELS AJUNTAMENTS DE LA COMARCA MARESME PER AL FINANÇAMENT PARCIAL DE LA SENYALITZACIÓ HORITZONTAL DE LA XARXA DE CAMINS DEL MARESME, Fase 4.





**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de Serveis Generals i Econòmics
Secretaria**

Mataró,de de 2018

REUNITS

D'una part, el Sr. Joaquim Arnó i Porras, President delegat del Consorci de Promoció Turística "Costa del Maresme", en nom i representació de l'esmentat Consorci.

I d'una l'altra part,

El Sr. Andreu Francisco i Roger, alcalde de l'Ajuntament d'Alella, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

La Sra. Annabel Moreno i Nogué, alcaldessa de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

El Sr. Joan Rabasseda i Ferrer, alcalde de l'Ajuntament d'Arenys de Munt, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

El Sr. Eudald Calvo i Català, alcalde de l'Ajuntament d'Argentona, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

El Sr. Jordi Mir i Boix, alcalde de l'Ajuntament de Cabrera de Mar, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

La Sra. Lina Morales i Serra, alcaldessa de l'Ajuntament de Cabriels, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

La Sra. Rosa Pou i Baró, alcaldessa de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

La Sra. Montserrat Candini i Puig, alcaldessa de l'Ajuntament de Calella, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.



**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de Serveis Generals i Econòmics
Secretaria**

La Sra. Blanca Arbell i Brugarola, alcaldessa de l'Ajuntament de Canet de Mar, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

El Sr. Marc Bosch de Doria, alcalde de l'ajuntament de Dosrius, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

La Sra. Carme Ponsa i Monge, alcaldessa de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

El Sr. Jaume Oliveras i Maristany, alcalde de l'Ajuntament del Masnou, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

El Sr. David Bote i Paz, alcalde de l'Ajuntament de Mataró, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

La Sra. Rosa Funtané i Vilà, alcaldessa de l'Ajuntament de Montgat, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

El Sr. Jordi Rull i Claus, alcalde de l'Ajuntament d'Òrrius, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

El Sr. Valentí Agustí i Bassa, alcalde de l'Ajuntament de Palafolls, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

El Sr. Xavier Amor i Martin, alcalde de l'Ajuntament de Pineda de Mar, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

El Sr. Josep Triadó i Bergés, alcalde de l'Ajuntament de Premià de Dalt, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

El Sr. Miquel Àngel Méndez i Gil, alcalde de l'Ajuntament de Premià de Mar, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

El Sr. Joan Mora i Buch, alcalde de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

**Ajuntament
Vilassar de Dalt****Àrea de Serveis Generals i Econòmics
Secretaria**

La Sra. Sònia Scafa i Álvarez, alcaldessa de l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

El Sr. Eduard Turón i Mainat, alcalde de l'Ajuntament de Sant Iscle de Vallalta, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

La Sra. Montserrat Garrido i Romera, alcaldessa de l'Ajuntament de Sant Pol de Mar, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

El Sr. Miquel Àngel Martínez i Camarasa, alcalde de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

El Sr. Joan Campolier i Montsant, alcalde de l'Ajuntament de Santa Susanna, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

El Sr. Andreu Bosch i Rodoreda, alcalde de l'Ajuntament de Teià, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

La Sra. Esther Pujol i Martí, alcaldessa de l'Ajuntament de Tiana, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

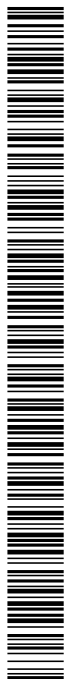
El Sr. Joan Carles García i Cañizares, alcalde de l'Ajuntament de Tordera, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

El Sr. Xavier Godàs i Pérez, alcalde de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

El Sr. Damià del Clot i Trias, alcalde de l'Ajuntament de Vilassar de Mar, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Municipal.

Totes les parts intervinents es reconeixen mútuament amb capacitat i competència suficient per a la formalització d'aquest conveni, fonamentat en la següent:

Legislació aplicable.- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en el seu Títol 7è, que regula els convenis de cooperació interadministrativa, per a una finalitat comuna, així com el Capítol VI del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del sector Públic,




**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de Serveis Generals i Econòmics
Secretaria**

que als seus articles 47 i 48 atorga potestats a les administracions públiques per formalitzar entre elles convenis interadministratius entres dos o mes administracions públiques per a finalitats comuns, fixant l'article 49 el seu contingut.

i en conseqüència:

MANIFESTEN

Primer.- El Consorci de Promoció Turística gestiona la senyalització d'una xarxa de senders de 350 quilòmetres a tota la comarca del Maresme, de propietat dels municipis consorciats, que va ser implantada l'any 2011 i en la que tots els municipis del Maresme en formen part.

Al cap dels anys, i degut al pas del temps, cal revisar-lo i millorar-lo amb la finalitat de disposar una xarxa que ajudi a interconnectar la nostra comarca amb les adjacents, a la vegada que permeti una millor transitorietat entre municipis a través dels senders naturals de la nostra comarca, fomentant així el turisme d'excursionisme, i disposant d'un element singular com un atractiu més del nostre entorn.

A aquest objecte s'ha tramitat un expedient de contractació menor per tal d'efectuar el marcatge amb pintura dels 350 quilòmetres corresponents a la Xarxa de Camins del Maresme i la revisió i control de l'estat actual de la Xarxa i la valoració de nous senyals amb el seu contingut, en el marc dels 28 recorreguts de la xarxa de senders a que ha fet referència la tramitació de l'expedient de contractació, amb les seves corresponents fitxes tècniques, i que són els següents:

- Track 1: Montgat - Tordera
- Track 2: Montgat - Corredor - Tordera
- Track 3: Cabrera - Òrrius - Can Brugeras
- Track 4: Mataró - Creu de Rupit
- Track 5: Argentona - Castell de Burriac
- Track 6: Mataró - Argentona



**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de Serveis Generals i Econòmics
Secretaria**

- Track 7: Sant Genís - Palafolls
- Track 8: Caldes d'Estrac - Arenys de Munt - Dosrius
- Track 9: Sant Andreu de Llavaneres - GR83
- Track 10: Canet de Mar - Hostsavinjà
- Track 11: Hortsavinyà - Calella
- Track 12: Pineda de Mar - Sant Pol de Mar
- Track 13: Sant Cebrià - Arenys de Mar
- Track 14: Montgat - Tiana - Alella - Teià - Premià de Dalt
- Track 15: Premià de Dalt - Vilassar de Dalt
- Track 16: Pineda de Mar - Vilamanya - Malgrat de Mar
- Track 17: Vilassar de Mar - Cabrils
- Track 18: Cabrils - Cabrera de Mar
- Track 19: GR5 - GR92
- Track 20: Santa Susanna - Track 16
- Track 21: track 10 - track 2
- Track 22: Òrrius - GR92
- Track 23: Argentona - Can Bruguera
- Track 24: track 11 - track 16
- Track 25: Alella - GR92
- Track 26: 3 Viles
- Track 27: Sant Vicenç de Montalt
- Track 28: track 20 - track 16



**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de Serveis Generals i Econòmics
Secretaria**

El contracte menor de serveis ha estat adjudicat a l'empresa Dilart Smart Signs, per haver efectuat l'oferta més avantatjosa, per import de 16.093.-€.

Segon.- Per millorar la senyalització d'aquesta xarxa, s'ha realitzat una avaluació del cost de la seva senyalització horitzontal i s'ha demanat ajut econòmic a la Diputació de Barcelona a través d'una subvenció específica per afrontar el cost i que ens permetrà disposar d'una senyalització unificada de tots els senders, a la vegada que permetrà en un futur la seva ampliació.

En l'actuació descrita, a banda de la senyalització horitzontal, també inclou la revisió i control de l'estat actual de la xarxa de camins del Maresme i la valoració de nous senyals amb els seus continguts, per a una fase següent.

Tercer.- Que el pressupost total de l'actuació és de 16.093.-€. El finançament de les despeses de l'actuació objecte del present conveni, provenen per una banda de una subvenció que ha estat atorgada per a aquesta finalitat per la Oficina Tècnica de Turisme de la Diputació de Barcelona, per resolució de 5 de desembre de 2016, per import de 11.000,00€, i per l'altra de les aportacions dels ajuntaments participants d'acord amb el criteri un repartiment equitatiu a raó de quilòmetres lineals, per un total de 5.093.-€, d'acord amb allò que es recull al pacte segon del present conveni.

En virtut de tot el que precedeix, les parts, reconeixent-ne recíprocament plena capacitat per aquest acte i de comú acord estableixen els següents

PACTES

1. Objecte del Conveni i actuacions desenvolupades.

Les administracions intervinents en el present conveni, per tenir un interès comú en el seu desenvolupament, cooperen mitjançant el present instrument en el finançament de part dels costos de l'acció portada a terme pel Consorci de Promoció Turística costa del Maresme per la senyalització horitzontal de LA XARXA DE CAMINS DEL MARESME, Fase 4, que respon a la necessitat de millora i actualització de la xarxa de Camins del Maresme existent, amb la finalitat de disposar d'un actiu turístic ben senyalitzat i amb capacitat d'ampliació en futures fases.

Les actuacions desenvolupades son:





**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de Serveis Generals i Econòmics
Secretaria**

- marcatge amb pintura dels 350 quilòmetres corresponents a la Xarxa de Camins del Maresme, en el marc dels 28 recorreguts de la xarxa de senders a que ha fet referència la tramitació de l'expedient de contractació, amb les seves corresponents fitxes tècniques,
- revisió i control de l'estat actual de la xarxa de camins del Maresme i la valoració de nous senyals amb els seus continguts, per a una fase següent.

2. Compromisos econòmics.

Els Ajuntament intervinents s'obliguen a abonar al Consorci de Promoció Turística costa del Maresme les quantitats que consten en el "Quadre d'aportacions per quilòmetres lineals de cada municipi" següent, prèvia liquidació que li serà lliurada pel Consorci en base a l'execució del present conveni i a partir del càlcul de quilòmetres lineals que transcorren pel seu municipi, en base al cost total de l'actuació de 16.093euros: (13.300 + 21% IVA= 2.793 euros).

QUADRE D'APORTACIONS EN RELACIÓ QUILÒMETRES LINEALS

MUNICIPI	QUILÒMETRES	APORTACIÓ
Alella	10,8	157,16 €
Arenys de Mar	5,5	80,03 €
Arenys de Munt	21,8	317,22 €
Argentona	19,4	282,30 €
Cabrera de Mar	8,2	119,32 €
Cabrils	6,5	94,58 €
Caldes d'Estrac	1,8	26,19 €
Calella	11,8	171,71 €
Canet de Mar	6	87,31 €
Dosrius	33,6	488,93 €
Malgrat de Mar	8,5	123,69 €
El Masnou	5,1	74,21 €
Mataró	21	305,58 €
Montgat	2,6	37,83 €
Òrrius	12,4	180,44 €





**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de Serveis Generals i Econòmics
Secretaria**

Palafolls	15,3	222,64 €
Pineda de Mar	19,5	283,75 €
Premià de Dalt	7,4	107,68 €
Premià de Mar	3,5	50,93 €
St. Andreu de Llavaneres	6	87,31 €
St. Cebrià de Vallalta	14	203,72 €
St. Iscle de Vallalta	16,5	240,10 €
St. Pol de Mar	7	101,86 €
St. Vicenç de Montalt	11	160,07 €
Santa Susanna	13,7	199,35 €
Teià	7,1	103,32 €
Tiana	7,2	104,77 €
Tordera	36,8	535,49 €
Vilassar de Dalt	6,8	98,95 €
Vilassar de Mar	3,2	46,56 €
Total	350	5.093,00 €

No obstant, pel que fa als Ajuntaments quin territori sigui origen de recaptació de la Taxa Turística (2018) que per normativa ve atribuïda al Consell Comarcal del Maresme, i quina gestió aquest darrer ha atribuït al Consorci de Promoció Turística Costa del Maresme, s'imputarà l'import obtingut en el territori de cada respectiu municipi a la totalitat del cost que pertoqui satisfer al respectiu ajuntament en virtut del present conveni, de tal forma que quedarà eximit d'efectuar pagament previst en el present pacte, i que són els que a continuació es detallen.

Municipis que recaptin la seva taxa turística i que haurien d'abonar la quantitat anteriorment detallada:

- Arenys de Mar
- Calella
- Canet de Mar
- Malgrat de Mar
- El Masnou
- Mataró
- Pineda de Mar
- Sant Pol de Mar



**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de Serveis Generals i Econòmics
Secretaria**

- Santa Susanna
 - Vilassar de Dalt
- Municipis que no recaptin la taxa turística, i que ho fa el Consell Comarcal del Maresme i que no han d'abonar l'import anteriorment detallat:
- Alella
 - Arenys de Munt
 - Argentona
 - Cabrera de Mar
 - Cabriels
 - Caldes d'Estrac
 - Dosrius
 - Montgat
 - Òrrius
 - Palafolls
 - Premià de Dalt
 - Premià de Mar
 - Sant Andreu de Llavaneres
 - Sant Cebrià de Vallalta
 - Sant Iscle de Vallalta
 - Sant Vicenç de Montalt
 - Teià
 - Tiana
 - Tordera
 - Vilassar de Mar

Un cop finalitzada l'execució del present conveni, i abans del 31 de desembre de 2018, el Consorci de Promoció Turística costa del Maresme procedirà a aprovar una memòria econòmica sobre l'activitat, que serà pública i a disposició dels Ajuntaments participants.

3. Comissió de seguiment.

Les parts poden constituir una comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, que en el seu cas estarà integrada per un membre designat per cadascuna de les parts signants, o, en el seu defecte, designar un responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control.

Aquest mecanisme té com a funció resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni, i els acords han de tenir la conformitat de la totalitat de les parts.





**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de Serveis Generals i Econòmics
Secretaria**

La comissió o, en el seu defecte, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, es consideraran el mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

4. Modificacions.

Les modificacions del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen sol·licitud raonada i degudament motivada per part dels Presidents de qualsevol de les entitats signants del present conveni.

Les modificacions del conveni requereixen la seva prèvia aprovació pels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'han d'adjuntar com a annex del conveni, formant part integrant del mateix.

5. Vigència del conveni.

Aquest conveni de delegació de competències entra en vigor des del dia de la seva signatura, estenent-se la seva vigència fins la finalització dels treballs que es financen amb el present conveni, sense la possibilitat de pròrrogues.

La denúncia del conveni per alguna de les parts ha de realitzar-se amb una antelació mínima de tres mesos abans que finalitzi el període de vigència.

6. Actuació en cas d'incompliment dels compromisos establerts en aquest conveni.

En aquest cas, s'ha d'estar al que estableix l'article 51.2c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En aquest sentit qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat els compromisos que es consideren incomplerts.

Si un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entendrà resolt.

7. Extinció del conveni.

El present conveni es pot extingir per les causes següents:





**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de Serveis Generals i Econòmics
Secretaria**

Per la expiració de la vigència del conveni.

Per la realització del seu objecte.

Per incompliment dels compromisos assolits per qualsevol de les parts signatàries i un cop s'hagi actuat d'acord amb el pacte sisè.

Per acord de les parts signatàries.

Per qualsevol altra determinada per la legislació vigent

8. Interpretació del conveni.

Totes les qüestions que pugin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes de mutu acord per l'Ajuntament de Palafolls, pel Consell Comarcal del Maresme i, en cas de litigi, aquest se sotmetrà a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els reunits troben conforme el present document i el signen en duplicat exemplar, en lloc i la data que s'indica a l'encapçalament.

Sr. Joaquim Arnó i Porras

President delegat del Consorci de
d'Alella

Promoció Turística "Costa del Maresme"

Sr. Andreu Francisco i Roger

Alcalde de l'Ajuntament

Sra. Annabel Moreno i Nogué

Alcaldessa de l'Ajuntament d'Arenys de Mar
Munt

Sr. Joan Rabasseda i Ferrer

Alcalde de l'Ajuntament d'Arenys de

Sr. Eudald Calvo i Català

Alcalde de l'Ajuntament d'Argentona
Mar

Jordi Mir i Boix

Alcalde de l'Ajuntament de Cabrera de





**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de Serveis Generals i Econòmics
Secretaria**

Sra. Lina Morales i Serra
Alcaldeessa de l'Ajuntament de Cabrils

Sra. Rosa Pou i Baró
Alcaldeessa de l'Ajuntament de
Caldes d'Estrac

Sra. Montserrat Candini i Puig
Alcaldeessa de l'Ajuntament de Calella
Mar

Sra. Blanca Arbell i Brugarola
Alcaldeessa de l'Ajuntament de Canet de

Sr. Marc Bosch de Doria
Alcalde de l'Ajuntament de Dosrius
Mar

Sra. Carme Ponsa i Monge
Alcaldeessa de l'Ajuntament de Malgrat de

Sr. Jaume Oliveras i Maristany
Alcalde de l'Ajuntament del Masnou
Mataró

Sr. David Bote i Paz
Alcalde de l'Ajuntament de

Sra. Rosa Funtané i Vilà
Alcaldeessa de l'Ajuntament de Montgat
d'Òrrius

Sr. Jordi Rull i Claus
Alcalde de l'Ajuntament

Sr. Valentí Agustí i Bassa

Sr. Xavier Amor i Martín



**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de Serveis Generals i Econòmics
Secretaria**

Alcalde de l'Ajuntament de Palafolls
Mar

Alcalde de l'Ajuntament de Pineda de

Sr. Josep Triadó i Bergés

Sr. Miquel Àngel Méndez i Gil

Alcalde de l'Ajuntament de Premià de Dalt
Mar

Alcalde de l'Ajuntament de Premià de

Sr. Joan Mora i Buch

Sra. Sònia Scafa i Álvarez

Alcalde de l'Ajuntament de Sant Andreu de
Cebrià

Alcaldessa de l'Ajuntament de Sant

Llavaneres

de Vallalta

Sr. Eduard Turón i Mainat
Alcalde de l'Ajuntament de Sant
Mar Iscle de Vallalta

Sra. Montserrat Garrido i Romera
Alcaldessa de l'Ajuntament de Sant Pol de

Sr. Miquel Àngel Martínez i Camarasa
Alcalde de l'Ajuntament de Sant Vicenç de
Susanna
Montalt

Sr. Joan Campolier i Montsant
Alcalde de l'Ajuntament de Santa

Sr. Andreu Bosch i Rodoreda
Alcalde de l'Ajuntament de Teià
Tiana

Sra. Esther Pujol i Martí
Alcaldessa de l'Ajuntament de



**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de Serveis Generals i Econòmics
Secretaria**

Sr. Joan Carles García i Cañizares
Alcalde de l'Ajuntament de Tordera
Dalt

Sr. Xavier Godàs i Pérez
Alcalde de l'Ajuntament de Vilassar de
Dalt

Sr. Damià del Clot i Trias
Alcalde de l'Ajuntament de Vilassar de Mar

>>

Segon. Autoritzar i disposar la despesa a favor del Consorci de promoció Turística Costa del Maresme, d'un import de 98.95 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària: 1804432002260920 - Turisme", del vigent pressupost.

Tercer. Facultar l'alcalde de l'ajuntament per a la signatura del conveni aprovat en l'apartat primer d'aquest acord, i tan àmpliament com en dret sigui possible per a dur a terme els actes d'execució necessaris per a garantir-ne l'efectivitat.

Quart. Publicar el present acord en el Portal de la Transparència d'aquest ajuntament, en compliment de la previsió legal continguda en l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Cinquè. Notificar aquest acord al Sr. Joaquim Arnó i Porras, President delegat del Consorci de Promoció Turística "Costa del Maresme", i comunicar-ho al Cap d'àrea d'atenció a les Persones, al Cap de patrimoni i turisme, al Departament d'intervenció i al Departament de comunicació d'aquest ajuntament, i a la Direcció General d'Administració Local per a la corresponent publicació segons preveu l'article 309.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'activitats, obres i serveis dels ens locals.

S'aprova la proposta per unanimitat.

7.0.- Sobrevinguts.

S'aprova per unanimitat la inclusió per urgència a l'ordre del dia de la moció següent:



**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de Serveis Generals i Econòmics
Secretaria**

7.1.- Renúncia Subvenció de la Diputació " Creació del Pla de Màrqueting"

REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: GSPE2018000045

Assumpte

Renúncia Subvenció de la Diputació " Creació del Pla de Màrqueting" Renúncia de la sol·licitud de la subvenció: Creació de Pla de màrqueting del Catàleg de subvencions 2018 de la Diputació de Barcelona.

Relació de fets

En data 17 de maig , el Cap de la Unitat de Patrimoni i Turisme , amb el vist-i-plau del Regidor Delegat, ha ermés informe del literal següent:

<< La unitat de Turisme de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt va proposar a la Junta de Govern la tramitació del recurs "Creació del Pla de Màrqueting" del Catàleg de subvencions 2018 de la Diputació de Barcelona. Dins els requisits s'especificava que "estan exempts de l'obligació de cofinançar aquells municipis que recaptin menys de 6.000 euros de taxa turística". L'Ajuntament de Vilassar va ingressar l'any 2016, 478 Euros en concepte de taxa turística, però un cop revisada la documentació per la Diputació es va fer notar que la recaptació efectuada per la Generalitat corresponent a l'any 2016 pujava 7.127 Euros i per tant, la taxa de copagament del recurs s'havia d'assumir per part de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.

La interpretació sobre els diners recaptats per la Generalitat en concepte de taxa turística (7.127 Euros) segons dades oficials de la Direcció General de Turisme i els diners ingressats a l'Ajuntament 478 euros, fan que l'Ajuntament de Vilassar de Dalt hagués d'assumir una aportació estimada de 3.000/4.000 Euros al recurs sol·licitat. Un cop revisada la disponibilitat econòmica amb la Regidora de Turisme, Paula Lloret, i en converses amb la Diputació de Barcelona no es veu prioritari destinar finançament a aquest recurs si ha d'implicar copagament.

Tramitar a través del portal de tràmits de la Diputació de Barcelona la renúncia al recurs "Creació del Pla de Màrqueting" motivant-la per un error en la interpretació de les condicions d'execució i justificació. Que aquest acord es notifiqui al Cap d'unitat responsable per tal que procedeixi al tràmit. >>

L'article 94.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques preveu expressament que l'interessat en el





Ajuntament Vilassar de Dalt

Àrea de Serveis Generals i Econòmics Secretaria

procediment podrà renunciar als seus drets, sempre i quan no estigui prohibit per l'ordenament jurídic.

Fonaments de dret

- Article 94.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Article 303 i ss. Del Decret 176/1995, de 13 de juny , pel qual s' aprova el Reglament d' obres, activitats i serveis dels ens local.
- Decret d' Alcaldia número D2016AJUN001064 de data 17/11/2016, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

Proposta d' acord

Primer.- Renunciar al recurs "*Creació del Pla de Màrqueting* " dins la línia de subvencions "*Planificació i Gestió Turística*" del catàleg de subvencions 2018 de la Diputació de Barcelona.

Segon. Posar de manifest que l'Ajuntament de Vilassar de Dalt no ha rebut cap aportació econòmica en concepte de subvenció per l'acció anomenada "*Creació de Pla de màrqueting*" esmentada en l'apartat anterior d'aquest acord.

Tercer- Notificar el present acord al cap d' Unitat de la Diputació de Barcelona-Xarxa de Governos locals, i comunicar-ho al Sr. Enric Ortega Rivera , Cap de Patrimoni i Turisme i Director del Museu Arxiu i al Cap de Serveis Personals.

S'aprova la proposta per unanimitat.

S'aprova per unanimitat la inclusió per urgència a l'ordre del dia de la moció següent:

7.2.- Aprovació de les instruccions per les inscripcions al casal d'estiu de la llar d'infants Can Roura 2018.

REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: GSOC2018000091





Ajuntament Vilassar de Dalt

Àrea de Serveis Generals i Econòmics Secretaria

Assumpte

Aprovació de les instruccions per les inscripcions al casal d'estiu de la llar d'infants Can Roura 2018.

Relació de fets

El curs 2016-2017, les educadores del centre, proposen la realització d'un Casal d'Estiu. Demanda que havien fet les famílies en diverses ocasions ja que no hi ha cap casal/activitats per infants d'aquestes edats.

El Casal es va oferir les dues últimes setmanes de juliol i en horari de 9h. a 13h., amb la possibilitat d'allargar fins a les 15h. els infants que es quedaven al menjador. El van portar a terme educadores de reforç del centre i l'acollida va ser molt positiva per part de les famílies.

L'Ajuntament de Vilassar de Dalt, veient la bona acollida del Casal i la demanda existent, vol seguir oferint aquest Casal d'Estiu a la Llar d'Infants Can Roura. Les instruccions per les inscripcions per la llar d'infants de Can Roure 2018 són les següents:

Dates: Del 16 al 20 de juliol: 50 euros/setmana
Del 23 al 27 de juliol: 50 euros/ setmana

Permanències: de 8h. a 9h. del matí.- Preu per assistència diària: 3 euros/dia
Preu per assistència esporàdica: 5'35 euros/dia

Menjador: 8'90 euros/dia

Aquest Casal el portaran a terme educadores de reforç del centre.

Aquest curs, s'oferiran tres grups (un de cada nivell) amb les mateixes ràtios que les de la llar d'Infants. Però per poder engegar caldrà un nombre mínim d'inscrits:

0-1 any: Màxim 8 infants, mínim 5 infants

1-2 anys: Màxim 13 infants, mínim 9 infants

2-3 anys: Màxim 20 infants, mínim 15 infants.

Requisits d'accés:

- Està inscrit a la llar d'infants Municipal Can Roura, el curs 2017-2018.





Ajuntament Vilassar de Dalt

Àrea de Serveis Generals i Econòmics Secretaria

- El nombre de places oferides seran 41, repartides en tres grups.
- El criteri d'inscripció serà per ordre de registre fins a cobrir les places. En cas que es superin el nombre total de places es realitzarà un sorteig.
- Les preinscripcions seran del 4 al 8 de juny (ambdós inclosos) i el sorteig, si s'escau, tindrà lloc a la Llar d'Infants el dia 12 de juny a les 9:00h.
- La llista d'admesos es podrà consultar a la mateixa llar d'infants.
- Els interessats/des poden fer la inscripció:
 - Presencialment al despatx de direcció de l'escola de 9h. a 14h.
 - Al correu de l'escola: escolainfantil@vilassardedalt.cat a partir del dia 4 de juny a les 9h. del matí

Fonaments de dret

- Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres.

Resolució

Primer. Aprovar les instruccions per les inscripcions al casal d'estiu de la llar d'infants Can Roura 2018, que consta transcrita a la part positiva d'aquest acord.

Segon. Publicar el present acord en el Portal de la Transparència d'aquest ajuntament, en compliment de la previsió legal continguda en l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, a la pàgina web de l'Ajuntament i a les xarxes socials de la llar d'infants.

Tercer. Notificar aquest acord a la Tècnica d'educació, comunicar-ho al Cap d'Àrea de serveis personals, i al Departament de comunicació d'aquest ajuntament.

S'aprova la proposta per unanimitat.

S'aprova per unanimitat la inclusió per urgència a l'ordre del dia de la moció següent:

7.3.- Ocupació de via pública amb caseta de venda immobiliària a Can Olla (Sorli Emocions)



**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de Serveis Generals i Econòmics
Secretaria**

REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: OVIA2018000003

Assumpte

Ocupació de via pública amb caseta de venda immobiliària a Can Nolla (Sorli Emocions)

Relació de fets

1. El Sr. Albert Segura Mañero amb DNI [REDACTED] en representació de la mercantil ROI EUROPE REAL ESTATE SL amb NIF B67000794 ha sol·licitat l'ocupació de la via pública amb una caseta per a la venda immobiliària a Can Nolla durant el període d'un any.
2. L'enginyer municipal ha emès un informe favorable amb condicions particulars.

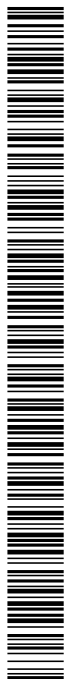
Fonaments de dret

- Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament dels Béns de las Entitats Locals.
- Ordenança fiscal municipal núm. 15 reguladora de la Taxa per l'ocupació d'ús públic amb taules i cadires i altres instal·lacions amb finalitat lucrativa.
- Article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- Article 10.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Resolució

1. Concedir a la mercantil ROI EUROPE REAL ESTATE SL amb NIF B67000794 l'ocupació de via pública amb una caseta per a la venda immobiliària a Can Nolla amb unes mides de 6 x 2,4 m² (superfície de 14,4 m²) d'acord amb les condicions establertes per l'Enginyer Municipal següents:
 - a) L'autorització s'atorga pel termini de l'1 de juny del 2018 al 31 de maig del 2019.
 - b) Es limita la ocupació a 14,4 m² a instal·lar segons la fotografia de situació següent:





**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de Serveis Generals i Econòmics
Secretaria**



- c) L'horari de funcionament es limita a l'horari comercial general
 - d) Es limita la instal·lació d'enllumenat dintre els límits de no molèstia als veïns.
 - e) No es pot instal·lar cap equip de reproducció musical.
 - f) Pel que fa als sorolls, són d'aplicació les limitacions imposades per les ordenances municipals.
 - g) Just en acabar l'horari autoritzat caldrà netejar tota la zona ocupada i afectada per l'activitat. Temps màxim de aquest treball 15 minuts.
 - h) Les condicions de desenvolupament de l'activitat principal de comerç es mantenen inalterables i són les indicades a la Llicència Municipal.
 - i) Caldrà posar a exposició pública una còpia de la llicència atorgada per a la ocupació de la caseta.
 - j) El titular de l'activitat vetllarà per què durant la utilització de la caseta i després del seu desmuntatge l'espai quedi net de deixalles i en perfecte estat de manteniment.
2. Si es vol repetir per anys successius s'haurà de tornar a sol·licitar l'ocupació.
 3. Es practicarà la liquidació per l'ocupació de via pública d'acord amb l'ordenança fiscal 15.
 4. Notificar l'acord a l'interessat.
 5. Donar trasllat de l'acord al departament de rendes i recaptació i a la policia local.

Es deixa la moció sobre la taula perquè l'equip de govern vol estudiar-ho amb més detall.



**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de Serveis Generals i Econòmics
Secretaria**

8.0.- Despatx d'alcaldia i regidories.

8.1.- Donar compte del Decret d'Alcaldia 2018AJUN000598 de 22/05/2018 d'aprovació del conveni de participació al projecte d'especialització i competitivitat territorial (PECT) de Mataró-Maresme, dins el programa operatiu Feder de Catalunya 2014-2020.

Es dona compte del Decret d'Alcaldia 2018AJUN000598 de 22/05/2018 d'aprovació del conveni de participació al projecte d'especialització i competitivitat territorial (PECT) de Mataró-Maresme, dins el programa operatiu Feder de Catalunya 2014-2020.

8.2.- Donar compte del Decret d'Alcaldia 2018AJUN000597 de l'aprovació de la sol·licitud de dues accions formatives del Catàleg de Serveis de Diputació 2018, per part del Servei d'Ocupació d'aquest ajuntament.

Es dona compte del Decret d'Alcaldia 2018AJUN000597 de l'aprovació de la sol·licitud de dues accions formatives del Catàleg de Serveis de Diputació 2018, per part del Servei d'Ocupació d'aquest ajuntament.

I, sense més temes a tractar, l'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, n'estenc la present acta.

El secretari,
Carles Casellas Ayén

l'alcalde,
Xavier Godàs Pérez

Document signat electrònicament.