

### **DOCUMENTACIÓ REQUERIDA:**

La sol·licitud s'obté i es presenta a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt en horari d'atenció al públic.

La tramitació també es pot fer online a la Seu electrònica de l'Ajuntament o presencialment a l'OAC sense cita prèvia. Més informació al 937509016 o a vilassar.cat

Cal presentar la sol·licitud en el model normalitzat, juntament amb els annexos i la documentació referida a tots els membres de la unitat familiar, inclosa la persona beneficiària, que es relaciona a continuació:

### **Documentació general:**

- Full de sol·licitud, document d'informació dels fills/es que conviuen en la unitat familiar i declaració jurada d'ingressos de la unitat familiar (Annex 1, 2,3 i 4).
- Llibre de família.
- DNI o NIE o PASSAPORT de tots els membres integrants de la unitat familiar (ha de coincidir amb el certificat de convivència) original i fotocòpia.

### **Documentació específica a acreditar:**

- Carnet de família monoparental.
- Carnet de família nombrosa, segons sigui general o especial.
- Certificat de discapacitat.
- Certificat família acollidora.
- Certificats dels corresponents justificants d'ingressos dels darrers 6 mesos: certificat INEM, fulles salari, nòmines, declaració de la renda etc...